الأمم المتحدة

الوعي الأمني
مفكرة



مكتب منسق الأمم المتحدة لشؤون الأمن
نيويورك
مفوض الأمم المتحدة السامي لشؤون اللاجئين
جنيف

مكتب منسق الأمم المتحدة لشؤون الأمن

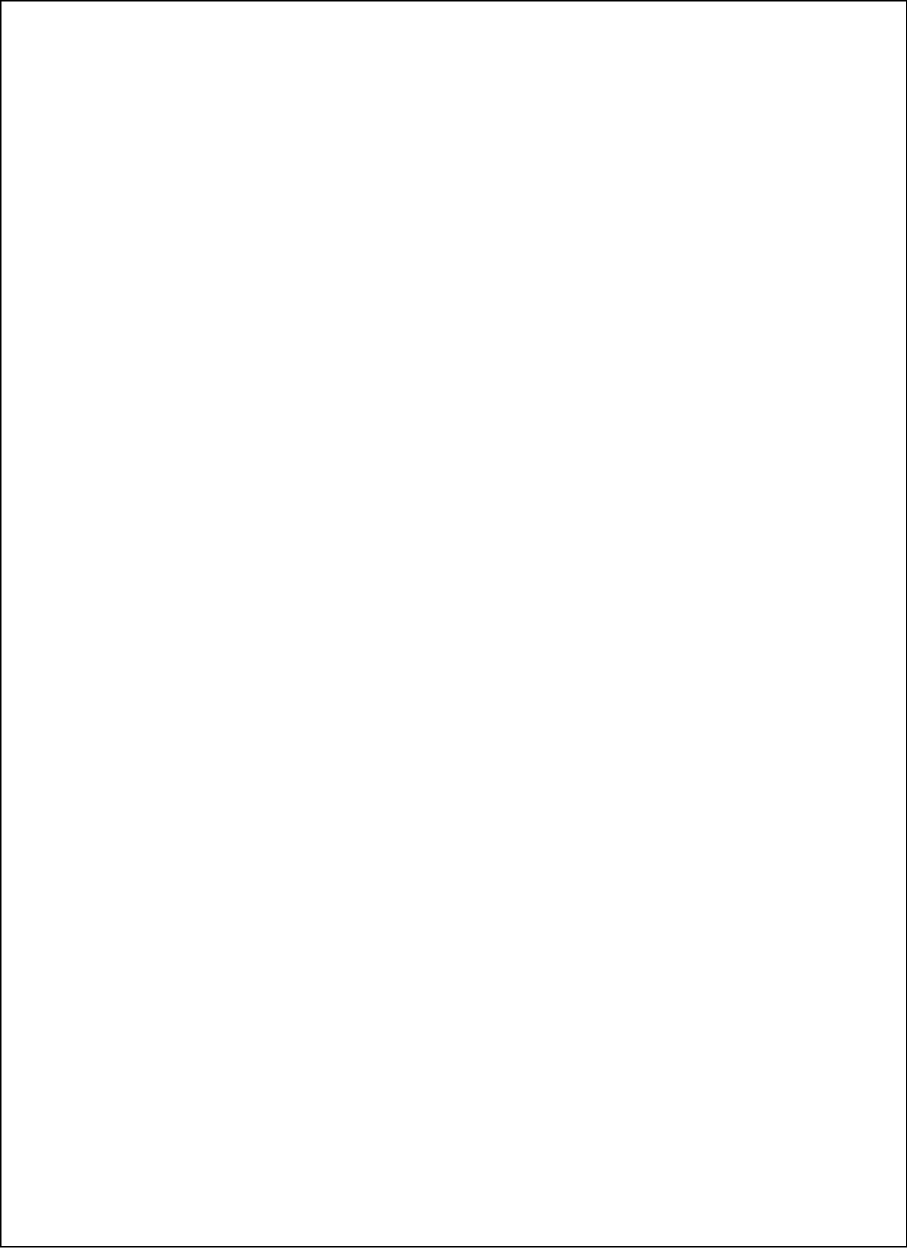
جنيف، 1995

تمهيد

أعدت هذه المفكرة لتكون مرجعاً سريعاً يستعين به موظفو الأمم المتحدة في الميدان.

وهي تهدف إلى خدمة العمليات على الصعيد العالمي وينبغي أن يُستفاد من المعلومات الواردة فيها حيثما تنطبق.

وهي وثيقة سرية وليست وثيقة للتوزيع العام. ولذلك ينبغي حفظها في مكان مأمون وعدم إتاحتها إلا للأشخاص المُصرَّح لهم بالاطلاع عليها.

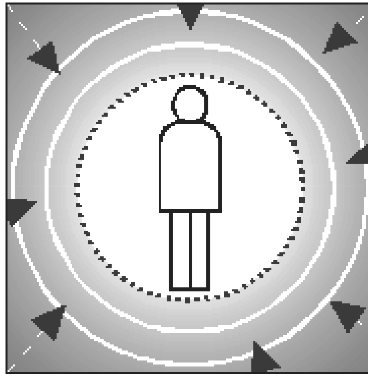


المحتويات

المحتويات (تابع)

الفصل
1

الأمن العام



الأشياء المريبة

الأمن الشخصي

المبادئ الخمسة للأمن الشخصي

1. كن على علم وفي شك.
راقب الأمور غير العادية: المتسكعون، السيارات المتوقفة بدون إذن،
تعرض سيارتك للتعقب
افترض أنك قد تصبح ضحية.
2. تجنب التصرفات الروتينية: مثل السير في الطريق نفسه في الذهاب إلى المنزل والعمل والعودة منهما في وقت محدد.
3. كن منهجياً ومنظماً في تحديد إجراءات الأمن الخاصة بك وفي اتباعها.
4. حافظ على اتصالات جيدة.
فالاتصالات الجيدة أمر حيوي للأمن الجيد.
5. التزم بالإجراءات ولكن اتخذ مبادرات وكن حصيفاً في حالات الطوارئ.

الاستعدادات الجماعية

- تذكر أن الجهود الجماعية والموجهة توجيهاً صحيحاً تكون أكثر نجاحاً من الجهود الفردية.
- نظم الإجراءات الأمنية الأساسية الخاصة بك بأسرع ما يمكن بعد وصولك إلى موقع جديد.
- عين أحد الأفراد مسؤولاً عن التنسيق الأمني للموقع.
- اعقد اجتماعاتٍ أمنيةٍ منتظمةٍ مع الفريق بكامله للإحاطة بكل ما يستجد.
- احتفظ بسجل يومي تدون فيه جميع الأنشطة الأمنية في الموقع.
- قُم دائماً بتحليل المعلومات الأمنية قبل تنفيذها.
- اجعل هناك شعوراً بالوحدة بين أعضاء الفريق وحافظ عليه.
- لا تتخذ قرارات ذات طابع أمني دون أن تستطلع آراء الفريق فيها، إلا في حالات الطوارئ.

الاستعدادات الفردية

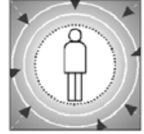


- اظهر دائماً بمظهر حسن ونظيف ومهندم.
- تفهم واحترم البيئة الثقافية التي تعمل فيها.
- اتخذ جميع الاحتياطات الصحية الموصى باتباعها.
- كن دائماً في حالةٍ بدنيةٍ جيدةٍ. (مارس التدريبات البدنية).
- خذ قسطاً كافياً من الراحة وتناول وجباتٍ غذائية مناسبة.
- خطط لعملك اليومي، حدد المهام والأولويات.
- تأكد من أن لديك معدات الطوارئ الموصى بها واحملها معك. البس المعدات الواقية المناسبة في المناطق التي يتعين لبسها فيها.
- تحكم في مشاعرك عندما تشاهد حالات الجوع والبؤس.
- لا تدخل في علاقاتٍ عاطفيةٍ مع الأشخاص الذين تحاول مساعدتهم.
- لا تعد مطلقاً بتقديم مساعدة لا تقدر على تقديمها ولا تدخل في التزامات مالية لا يمكنك الوفاء بها.

السلوك الشخصي

- ينبغي لموظفي الأمم المتحدة أن يتصرفوا في جميع الأوقات بالأسلوب الذي يتلاءم مع صورة المنظمة.
- كلما سمحت الظروف، ينبغي للموظفين أن يظهروا دائماً بمظهر مهندم. راع دائماً أن تكون ملابسك ملائمة للعادات المحلية.
- ينبغي أن تراعي دائماً أن تتسم تصرفاتك بالهدوء والرزانة في جميع الظروف.
- كن مستعداً دائماً لأن تكون أول من يتخذ الخطوة الأولى نحو الاستعداد الشخصي عند احتمال حدوث مواجهة مع أي جماعات أو أفراد.
- باستثناءات قليلة جداً، يُعد مخالفاً تماماً لسياسة الأمم المتحدة حمل أفراد مسلحين أو أفراد غير تابعين للأمم المتحدة في سيارات الأمم المتحدة. وهذا يمكن أن يتسبب في حرج، غير أنه يجب عليك أن تعمل دائماً في حدود المبادئ التوجيهية للسياسة العامة.
- تأكد من فضلك من إبلاغ غرفة اللاسلكي وزملائك بجميع سفرياتك.

الاعتداءات على الموظفين



يمثل أمن الموظفين موضوعا بالغ الأهمية ومستمراً في أي مكان عمل. والإجابة عن الأسئلة التالية سوف تساعدك على اتخاذ الاحتياطات السليمة وتنفيذها.

الاحتياطات الأمنية

- هل تتم صيانة المعدات الأمنية؟
- هل هناك ترتيبات للحد من دخول الأشخاص غير المصرح لهم إلى أماكن العمل؟
- هل موظفو الاستقبال مدربون تدريباً سليما؟
- هل يقوم الموظفون بتسجيل دخولهم وخروجهم. وهل هناك نظام فعَّال لرصد أماكن وجودهم؟
- هل يتم تشجيع الموظفين على السفر أزواجاً؟
- هل يوجد مكان مأمون في مكان العمل تتوفر فيه لوازم الطوارئ ومزود بمخرج؟
- هل توجد شبكة اتصالات لأماكن العمل والسيارات، وشفرة وترتيبات أمان عند إخفاق الشبكة؟

إجراءات التظلم

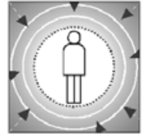
- ما هي القنوات المُتاحة للاجئين للإعراب عن شواغلهم وتقديم الشكاوي؟
- هل هذه القنوات ذات اتجاهين؟ هل يتم الرد على الشكاوي عادة؟
- وإذا كانت القنوات لا تُستعمل، فلمَ ذلك؟ هل إمكانية الوصول محدودة؟ هل الموظفون غير مناسبين؟ هل هناك نقص متصور في الاستجابة؟ هل هناك مشكلة فيما يتعلق بالسرية؟

ترتيبات الرصد

- هل تُعقد اجتماعات منتظمة لرصد الترتيبات الأمنية، ولإتاحة فرصة للإعراب عن مصادر القلق بشأن الأمن الشخصي؟
- هل تم وضع خطة للطوارئ في حالة وقوع اعتداء على أحد الموظفين؟

كيف تتصرف إذا تعرض أحد زملائك لاعتداء

- تأكد من وجود الإسعافات الأولية.
- اطلب المساعدة الأمنية.



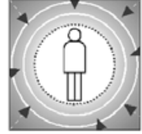
- أبلغ الموظف الإداري ولجنة التنسيق ومكتب منسق الأمم المتحدة لشؤون الأمن (مستخدماً النظام الموحد للإبلاغ عن الحوادث، (انظر صفحة 159).
- أحط الموظفين علماً بالحادث.
- استعرض الأمن على مستوى المخيم وأماكن العمل.
- ارفع معنويات الموظفين بإعطائهم الفرصة للتحدث عن القلق الناشئ عن الحوادث الخطيرة، والنظر في إعطائهم وقتاً للراحة من العمل، أو لقضاء وقت بعيداً عن العمل، أو بنقلهم إلى مكانٍ آخر بصفة مؤقتة أو دائمة.
- انظر في طلب توفير حماية لأسرة المعتدي والمقربين منه للتقليل إلى أدنى حدٍ ممكن من خطر تعرضهم للانتقام.
- ناقش إجراءات المتابعة مع لجنة التنسيق وفريق الأمم المتحدة لإدارة الشؤون الأمنية: وقد يشمل ذلك حظر التجول، والتفتيش عن الأسلحة، والحد من كمية المشروبات الروحية، الخ، بحسب الظروف.

كيف تتصرف إذا وقعت ضحية لاعتداء

- حاول أن تحافظ على هدوئك.
- لا تجعل المعتدي يغيب عن نظرك، انظر إليه نظرة مباشرة مركَّزة بين العينين، ولكن لا تنظر إلى عينيه مباشرة.
- حاول كسب الوقت بأن:
  - تتفاوض على تسليم السلاح مقابل التخاطب؛
  - اقتراح الانتقال إلى مكانٍ آخر للتحدث؛
  - تحديد شروط أخرى، كأن تطلب إلى موظفين آخرين أن يحضروا.

التهديدات بالقتل

التهديدات بالقتل يجب أن تؤخذ بجدية. وعندما تتعرض لتهديد بالقتل، يُفضَل التزام قدر من السرية. وقد تجد أن من المفيد، كإجراء تحوطي، أن تضع قائمة تضم "من يجب أن يعرفوا" بذلك، بالتشاور مع لجنة تنسيق المساعدة المُقدَمة للاجئين وفريق الأمم المتحدة لإدارة الشؤون الأمنية.



كيف تتصرف عندما تتعرض إلى تهديد بالقتل

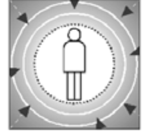
- أبلغ التهديد فوراً إلى الأسماء المُدرجة في قائمة "من يجب أن يعرفوا"، والأمن، والموظف الإداري، والزملاء الآخرين.
- اتخذ إجراءات تحوطية أمنية فورية فيما يتعلق بالشخص الذي تعرض للتهديد، بما في ذلك تغيير جدول العمل ونوبات الحراسة.
- تعرف على مصدر التهديد.
- أرصد موقع الشخص الذي صدر عنه التهديد وتحركاته.
- اجمع معلومات عن حالته الاجتماعية والنفسية والبدنية والعقلية.
- حدد أسلوباً ملائماً للمتابعة وإطاراً زمنياً لما يلي:
  - الإجراء الأمني
  - المواجهة في موقف خاضع للسيطرة، إذا كانت هناك توصية بذلك
  - تقديم المشورة واتخاذ الاحتياطات الطارئة الأخرى في حالة استمرار التهديدات.

مبادئ توجيهية للنساء

معلومات عامة

يُعتبر كل شخص مسؤولاً عن الأمن، وبخاصة أمنه الشخصي. وهذه المبادئ التوجيهية ليست جامعة. ولا تختلف الكثير من التدابير الأمنية للرجل عن التدابير الأمنية للمرأة، ولهذا السبب ينبغي عدم الرجوع إلى هذا الجزء دون الرجوع إلى الأجزاء الأخرى من هذا الدليل.

- تصرفي على هدي غريزتك. وإذا شعرت بعدم ارتياح نحو مكان معين أو شخص معين، فعليك أن تغادري المكان فوراً.
- اعرفي المكان الذي أنت ذاهبة إليه بدقة دائماً. وتصرفي دائماً كما لو كنت تعرفين طريقك. واظهري دائماً بمظهر الواثق حتى إذا لم تشعري بذلك.

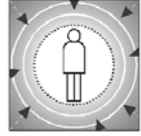


- ينبغي أن تعرفي المنطقة التي تعيشين فيها معرفة جيدة. أين يوجد أكبر مركزٍ للشرطة؟ أي المتاجر والمطاعم ومقار الأعمال التي تظل مفتوحة لوقت متأخر من الليل؟ هل يوجد هاتف في مكان قريب؟
- لا تجعلي وجودك ملحوظاً. وكوني متحفظة في ملبسك وفي تصرفاتك. لا تُظهري أي مجوهرات أو نقود أو مفاتيح أو أي أشياء ثمينة لأن ذلك يجعلك مطمعاً للصوص.

قواعد عامة

1. لا تترددي في لفت الانتباه إلى نفسك إذا كنت في خطر: أصرخي، إرفعي صوتك، أطلقي نفير سيارتك.
2. تأكدي من أنك تعرف ترتيبات الأمن المحددة القائمة في مركز عملك.
3. عندما تذهبين إلى مركز عمل جديد بالنسبة لك، اعرفي العادات، والملبس المناسب، والسلوك المناسب، والأخطار المحتملة، والمناطق التي يجب عليك تفاديها.
4. تعلمي بعض العبارات باللغة المحلية بحيث تستطيعين التعبير عن نفسك عندما تحتاجين إلى مساعدة.
5. تدربي على ما ينبغي لك أن تفعليه إذا تعرضت لمواجهة. ولا توجد طريقة صحيحة أو خاطئة لمواجهة أي هجوم. فكل حالة تختلف عن غيرها. وقرار مقاومة أي مهاجم أو عدم مقاومته هو قرارك وحدك. وبصفة عامة، فإن الخيارات التالية ستكون متاحة أمامك: حاولي التخلص عن طريق الإقناع؛ استجيبي لما هو مطلوب منك؛ صيحي طلباً للمساعدة، اهربي، قاومي.
6. تذكري أن حياتك أثمن من أن تفقديها من أجل ممتلكات مادية.

في المنـزل



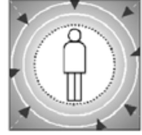
- تجنبي النوم والنوافذ مفتوحة، كلما أمكن ذلك.
- لا تستخدمي مصعداً إذا كان فيه شخص آخر يجعلك تشعرين بعدم ارتياح.
- إذا كنت في المصعد ودخله شخص يجعلك تشعرين بعدم ارتياح فاخرجي منه في الطابق التالي.
- عند وجودك في المصعد، قفي بالقرب من لوحة التحكم. وإذا تعرضت لتهديد اضغطي على زر الإنذار وعلى أكبر عدد ممكن من الأزرار الأخرى، لكي يفتح الباب عند أي طابق من طوابق عديدة.

الظروف الاجتماعية

- خذي حذرك عندما تقابلي شخصاً لا تعرفيه جيداً. رتبي خروجك ليكون مع مجموعة من الناس معروفة لك. تخيري الأماكن العامة أو الأماكن التي يوجد بها أناس آخرون.
- تكلمي ! أعلني عن رغباتك بوضوح. لا تجعلي أحداً يشعر أنك ستقيمي علاقة حميمة معه.
- افرضي حقوقك على الآخرين، واضمني لنفسك معاملة محترمة.

السفـ

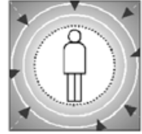
- في البلدان التي تكون فيها معدلات الجريمة مرتفعة والأمن محدوداً، يجب أن يكون هناك من ينتظر الإناث من الموظفين عند وصولهن. تأكد من أن الذين يستقبلون الموظفين يحملون بطاقة هوية.
- قبل أن تغادري بيتك، أبلغي خططك لأحد الأشخاص، واتركي أرقام الهواتف التي يمكن الاتصال بك عليها. وإذا غيرت خططك، فعليك أن تبلغي أحد الأشخاص بذلك.
- كوني يقظة. راقبي أمتعتك وحقيبة أوراقك. وضعي جواز سفرك، وجواز المرور الدولي، وتذاكر الطائرة، والنقود والشيكات السياحية في مكان مأمون.
- في الكثير من الحالات تبدأ الجرائم البسيطة في المطار. وأفضل وسائل الدفاع المتاحة لك هي: أن تحتفظي بهدوئك، وألا تسمحي للآخرين بأن يستعجلوك، واحتفظي بما في حوزتك تحت سيطرتك.



- في بعض البلدان، يرتكب الجرائم سائقو التاكسيات أو أشخاص متواطئون معهم. اعرفي على وجه الدقة الكيفية التي ستنتقلي بها من المطار إلى الفندق أو إلى أول موعد عمل لك.
- وإذا كان هناك شخص سيقابلك في المطار، فتأكدي من أن هذا الشخص يحمل إثبات هوية صحيح.
- في الفندق، لا تسكني في غرفة في الطابق الأرضي أو في غرفة مطلة على ممر خارجي. وإذا أمكن، احجزي غرفة في أحد الطوابق من الثاني إلى السابع – أي فوق مستوى الطابق الأرضي لتفادي دخول أحد من الخارج ومنخفضة بما يكفي لوصول معدات الحريق في حالات الطوارئ. واغلقي باب غرفتك بالرتاج في جميع الأوقات.
- تخيري غرفة قريبة من المصعد لتفادي السير في ممر طويل وخال. وإذا لم تكوني مطمئنة فاطلبي من أحد موظفي الفندق أن يرافقك إلى غرفتك.
- ممكن أن تمثل الشرفة مصدر خطر رئيسي. اغلقي باب/ شباك الشرفة بالرتاج، واغلقي الستائر.
- استخدمي مصداً مطاطياً للباب لزيادة الأمان. وإذا لم يكن هناك مصد، فاستعملي كرسياً لمنع فتح الباب. استعملي مشابك أمان لإحكام الستائر التي لا يتيسر إغلاقها تماماً.
- إذا كنت في مؤتمر، ارفعي البطاقة التي تحمل اسمك بأسرع ما يمكن منعاً للتعرف على شخصيتك.
- إذا طرق أحد بابك، فلا تفترضي أن الطارق صادق في التعريف بنفسه، اتصلي بمكتب الفندق للتحقق من شخصيته، استخدمي دائماً الرتاج والسلسلة.

النقل العام

- في غير أوقات الذروة، انتظري القطار في المنطقة المخصصة للانتظار.
- لا تركبي القطارات الخالية من المسافرين.
- اجلسي في القطار في العربة التي يوجد بها موظف التذاكر أو السائق، إذا أمكن.
- اعرفي مواعيد عمل القطارات التي تحتاجينها حتى لا تضطري إلى الانتظار على الأرصفة الخالية.



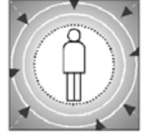
- بعد النزول من الحوافل أو محطات القطارات التي تسير تحت الأرض، انظري حولك دائماً لتستبيني ما إذا كان هناك من يتتبعك.
- حاولي أن تجعلي أحداً ينتظرك في محطة القطار أو الحافلة. أو في بهو مسكنك إذا كنت ستصلي متأخرة إلى المنزل.

المشي

- عند استعدادك للخروج، تأكدي من أن جميع أقفال حقائبك مغلقة. وضعي محفظتك في جيب أمامي أو تحت الملابس الخارجية. لا تحملي سوى النقود التي ستحتاجينها وضعيها في عدة جيوب.
- البسي حذاءً مريحاً.
- كوني دائماً يقظة ومتنبهة لما حولك.
- تجنبي المشي ليلاً بمفردك، كلما أمكن.
- سيري قريباً من الرصيف في الاتجاه المقابل للمرور، لتفادي المرور بالقرب من المداخل المظلمة التي تحيط بها الشجيرات الكثيفة والأماكن التي يسهل الاختباء بها.
- لا تستعملي الطرق الجانبية المختصرة الموجودة في المناطق المنعزلة.
- إذا كان لا بد أن تستعملي جهاز استريو شخصياً، أي من النوع المحمول، فاجعلي مستوى الصوت منخفضاً بحيث تستطيعين أن تسمعي ما حولك من أصوات.
- تجنبي التحدث إلى الأغراب.
- إذا كان يسير خلفك أو أمامك شخص مريب، أعبري الشارع إلى الجانب الآخر. وإذا دعت الضرورة كرري عبور الشارع من جهة إلى أخرى. وإذا كنت لا تزالين متشككة، فاستخدمي أي وسيلة لازمة

لتوجيه الأنظار إليك، وتذكري أنه من الأفضل كثيراً أن تتسببي لنفسك في حرج نتيجة ارتكاب خطأ عن أن تعجزي عن التصرف وأنت تشعر أنك مهددة.

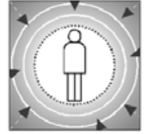
- إذا اقترب سائق بسيارته منك وطلب أن تدليه على الطريق، فلا تقتربي من السيارة، واحذري إذا قال لك "انظري إلى هذه الخريطة".
- إذا اقتربت منك سيارة وهددك سائقها، فلا تترددي في إطلاق صيحات استغاثة والجري بعيداً عنها.



- لا توقفي سيارة مارة بالطريق لتركبيها ولا تقبلي دعوة للركوب من شخص غريب.
- اجعلي مفاتيحك في متناول يدك ولكن لا تعبثي بها في يديك دونما مبرر. إذ أن ذلك يشير إلى أنك في طريقك إلى المنزل.
- لا تضعي في سلسلة مفاتيحك إلا المفاتيح التي تستعملينها، ولا تضعي اسمك أو عنوانك على سلسلة مفاتيحك. فهذا ييسر إخراج المفاتيح اللازمة بسرعة. علّمي مفاتيحك بحيث يمكنك التعرف عليها في الظلام بسرعة.
- إذا وجدت أن شباكاً أو باباً قد فُتح أو كُسر في أثناء غيابك، **فلا تدخلي.** فالشخص الذي كسرها قد يكون ما زال بالداخل. اتركي المنطقة بسرعة. استعملي هاتفاً عمومياً أو هاتف أحد جيرانك لطلب المساعدة.
- أحملي حقيبتك بطريقة تجعلك مسيطرة عليها لمنع اختطافها والفرار بها.
- أحملي معك وسيلة للتعريف بهويتك، ويفضل أن تكون فصيلة الدم مبينة بها.

قيادة السيارات

- استخدمي شوارع جيدة الإضاءة وبها مارة وسيارات، كلما أمكن. اتركي النوافذ مغلقة فيما عدا فتحة صغيرة للتهوية، **واغلقي الأبواب.**
- لا تسافري وحدك في السيارة إذا أمكن، وبخاصة في أثناء الليل.
- كوني يقظة بصفة خاصة عند الوقوف في إشارة مرور حمراء أو عند لوحة تتطلب التوقف. تعوّدي أن تتحكمي في سرعتك بحيث تتفادى التوقف في إشارات المرور الضوئية. كوني مستعدة لأن تبتعدي بسيارتك أو تطلقي النفير إذا تعرضت للتهديد.
- إذا ارتبت في أن شخصاً يتتبعك، فانحرفي في عدة مرات في شوارع تكثر فيها الحركة. تجنبي القيادة في الممشى المؤدي إلى حظيرة السيارة ولا تتركي سيارتك في منطقة غير مأهولة. إذا استمرت السيارة في تتبعك، فاذهبي إلى مكان تعرفين انك ستجدين فيه من يساعدك، كأن تذهبي إلى أقرب نقطة شرطة.
- إذا حاول أحد أن يجبرك على الخروج عن الطريق العام، فلا تضطربي. أطلقي نفير السيارة بصفة مستمرة لجذب الانتباه. وإذا أُجبرت على الخروج عن الطريق، فضعي سيارتك في وضع الرجوع



إلى الخلف بمجرد توقفك، وارجعي إلى الخلف. أطلقي النفير وواصلي التحرك بالسيارة.

- إذا أوصلك شخص بسيارة إلى المنزل، فاطلبي من السائق أن ينتظر حتى تصلي داخل المنزل في أمان.
- لا تقبلي نهائياً أن تأخذي معك أحداً غير معروف لك لتوصيله بالسيارة. فكري مرتين قبل أن تعرضي المساعدة على ما قد يبدو أنه صاحب سيارة معطلة، بغض النظر عن نوع جنس ذلك الشخص.
- حافظي على مسافة كافية بينك وبين السيارة التي أمامك في جميع الأوقات لتفسحي لنفسك مسافة للمناورة والهروب.

المضايقة الجنسية

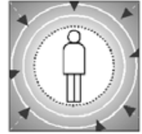
كيف تتصرفين إزاء من يتفوه بألفاظ جارحة أو يحدق فيك أو ينظر إليك نظرات خبيثة أو ما شابه ذلك؟ إن القاعدة الوحيدة التي لا ينبغي إغفالها هي أن **تتجنبي مصادر الخطر**. أما إذا كنت في وضع آمن بدرجة معقولة، فإنه يمكن الرد على النحو التالي:

- تجاهلي التصرف. فإذا كان الرجل يحاول فقط أن يرى رد فعلك، ولم يجد استجابة فإنه قد يتوقف.
- ردي بالمثل. وإذا حاول رجل أن يصدمك بكلماته، فإن ردك عليه بالمثل قد يوقفه. (غير أنه ينبغي لك أن تتأكدي، إذا فعلت ذلك، انك تبعدين عنه بمسافة تجعله غير قادر على مهاجمتك بسهولة.)
- واجهي الرجل. فإنك إذا توقفت وسألت بأدب "هل كنت تتحدث الي؟" قد يشعر الطرف الذي يضايقك بالحرج وخاصة إذا كانت تصرفاته نابعة من الخوف والشعور بعدم الأمان.
- الأهم من ذلك كله، هو أن تُعبِّري عما يجيش به صدرك من مشاعر الغضب والمهانة بسرعة بحيث يمكن لك تجاوز الحادثة ونسيانها بأسرع ما يمكن.

المضايقة الجنسية (في العمل)

بعض الأشكال الشائعة للمضايقة الجنسية:

- توجيه دعوات باستمرار للشراب والعشاء والمواعيد
- الاقتراب الجسدي الشديد عندما تقومين بعملك
- القبلات في الحفلات التي تُقام في مكان العمل



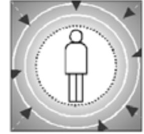
- تلقي رسومات كاريكاتيرية أو بطاقات أو هدايا تنطوي على تلميحات جنسية فاضحة
- توجيه إيماءات جنسية واضحة إليك
- زيارة غرفتك في الفندق دون دعوة خلال الرحلات/ البعثات التي تجري خارج المدنية
- الحملقة في صدرك ولمس أو إمساك أجزاء أخرى من جسمك
- توجيه دعوات أو ملاحظات جنسية
- رسم أشكال واضحة على الحوائط
- توجيه تهديدات أو اعتداءات جسدية
- الضغط بشكل غير مباشر، أو بالقوة، من أجل إقامة علاقة جنسية
- الاعتداء الجنسي و/ أو الاغتصاب

بعض المشكلات الشائعة التي لها صلة بالعمل والتي قد تعقب الاعتراضات على المضايقة الجنسية:

- البدء فجأة في انتقاد عملك
- عدم إعطائك أي عمل/ أو تحميلك بعبء عمل ثقيل/ أو تكليفك بعمل خطر
- حرمانك من الفرص التدريبية أو التعليمية
- كتابة تقارير عنك بحجة عدم إطاعة التعليمات، أو إصدار إنذارات إليك
- الضغط عليك كي تتركي العمل
- عدم توخي الدقة في تقييم وظيفتك
- امتناع زملائك في العمل عن تقديم التدريب أو المعلومات إليك
- حرمانك من العلاوة أو الترقية.

بعض الخطوات التي يمكنك اتخاذها على الأجلين القصير والطويل

- إذا كنت تتعرضين للمضايقة الجنسية في العمل، تذكري أن كل وضع وظيفي فريد في نوعه. وفي تحديدك للإجراء الذي يجب أن تتخذيه في الأجل القصير والأجل الطويل، فكري جيداً في النتيجة التي تريدين تحقيقها وفي المخاطر التي ينطوي عليها ذلك. تأكدي من أنك مرتاحة تجاه الاستراتيجيات التي تقررين اتباعها. فما يصلح لشخص آخر قد لا يكون صالحاً لك أو في ظروفك.



- اجعلي اعتراضك على التحرش الجنسي معروفاً بأسرع ما يمكن. **أخبري مباشرة من يتحرش بك أنك لست راضية عما يفعله**. وأنت وحدك التي تقررين ما تقولي ومتى تقوليه، ولكن يجب ألا تتجاهلي المضايقة الجنسية – فإنها لن تتوقف.
- إذا كان الشخص الذي يضايقك ليس هو رئيسك، فناقشي المسألة مع رئيسك المباشر وحددي نوع، ووقت، ومكان الواقعة.
- غير أنه إلى أن تصبحي متأكدة مما ستفعلينه ومن حقوقك، يجب ألا يكون تحركك سريعاً وألا تكشفي عن أي من نواياك. ثقي في حدسك، واتخذي القرارات التي ترين أنها معقولة بالنسبة لحالتك.

احتفظي بسجل شخصي، أو بيومية، للوقائع والتواريخ والمحادثات الفعلية والشهورد. لا تتركي السجل الشخصي أو اليومية في مكان العمل. وعليك أن تحتفظي بالبطاقات والمذكرات والهدايا ذات الإيحاءات الجنسية وأن تأخذي صوراً للأشكال التي ترسم على الجدران. عبِّري شفوياً عن اعتراضاتك لمن يتحرش بك، وافعلي ذلك إذا أمكن في حضور شاهد. ضمِّني اعتراضاتك عبارات تشير إلى عدم ارتياحك واربطي عدم ارتياحك بالتعليقات أو السلوكيات التي تتعارض مع عملك. اتبعي ذلك بشكل من أشكال المراسلات المكتوبة التي تلخص اعتراضك واحتفظي بنسخ منها في سجلاتك

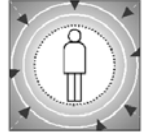
التوعية بالاغتصاب.

- كل شخص معرض لأن يكون ضحية لاعتداء جنسي.
- الاعتداء الجنسي جريمة من جرائم العنف.
- غالبية الاعتداءات الجنسية يرتكبها أحد معارف الضحية.
- الاعتداء الجنسي من أقل الجرائم التي يتم الإبلاغ عنها بين جميع جرائم العنف.
- وبصفة عامة، يُصنَّف مرتكبو جريمة الاغتصاب في أربعة أنواع: الغاضبون، ومستغلو القوة، والساديون، والانتهازيون.
- تعرَّف دورة ارتكاب الاعتداء الجنسي.

اختيار الضحية

يتم اختيار الضحية مسبقاً أو يكون وليد الصدفة – وفي الحالتين يتحين المجرم وجود الضحية في وضع ضعيف أو معزولة.

الاقتراب من الضحية



يقترب المجرم المحتمل من ضحيته بإحدى الطرق التالية:

- **بالحيلة:** بخداع الضحية وجعلها تصحبه
- **بالهجوم السريع:** بإرباك الضحية والسيطرة عليها بالقوة
- **بالمفاجأة:** بالهجوم على الضحية

بدء الاعتداء

يسيطر المجرم على الضحية بوجوده وبالتهديد وبالقوة

الاعتداء

الانصراف

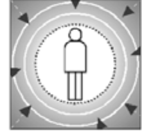
هذه هي المرحلة التي يقرر فيها المجرم ما إذا كان سيُعرِّض الضحية لمزيد من الإيذاء الجسدي أو سيقتلها.

الخيارات المتاحة للضحية في أثناء الاعتداء

- **الاستسلام** – تكون الضحايا في خوف من أن تفقد حياتها. والهدف في هذه الحالة هو البقاء على قيد الحياة؛
- **المقاومة السلبية** – افعلي أو قولي أي شيء يجعل المعتدي يفقد رغبته في الاتصال جنسياً بك؛
- **المقاومة الإيجابية** – استخدام أي نوع من القوة البدنية لمقاومة المعتدي؛ وذلك يشمل الصراخ طلباً للمساعدة، أو الجري، أو المقاومة.

مزايا ومضار استخدام الأسلحة والدفاع عن النفس

- تتضارب الآراء بشأن الدفاع عن النفس واستخدام الأسلحة. ويجب ألا تغيب عن البال الاعتبارات التالية:
- **أساليب الدفاع عن النفس** – تتطلب تدريباً وممارسة. وقرار اتباع تلك الأساليب هو قرار شخصي تتخذه كل موظفة بنفسها. واتباع هذه الأساليب يعطيك ثقة بالنفس ولا يمكن استخدامه ضدك، كما أنه قانوني وفي المتناول دائماً.
- **الأسلحة الارتجالية** – قد تكون أي شيء يمكن الحصول عليه. وهي لا تحتاج إلى تدريب خاص.
- **عبوات رذاذ الأيروسول الرادع** – استخدام رذاذ الأيروسول الرادع تنظمه قوانين محلية يجب احترامها؛ كما أنه يتطلب معرفة به وتدريباً



عليه. وهذه العبوات لها فترة صلاحية محدودة وهو متاح دائماً عندما تحتاجينه.

- **المسدسات** – تحظر السياسة العامة للأمم المتحدة حمل السلاح على أي موظف بها إلا إذا كان ذلك جزء رسمياً من العمل الذي يقوم به. والموظفون الذين يقررون الاحتفاظ بأسلحة في منازلهم يجب أن يفعلوا ذلك في حدود الالتزام بالقوانين المحلية في مقار عملهم. ويتطلب استعمال الأسلحة تدريباً مستمراً، كما أن الأسلحة لا تكون بالضرورة متاحة عندما تحتاجها. وهي تحتاج إلى صيانة وتخزين يتطلبا حرصاً من أجل تفادي وقوع حوادث. ويمكن أن تعطيك الأسلحة شعوراً كاذباً بالأمن كما أنها يمكن أن تستعمل ضدك.

المرحلة اللاحقة للاغتصاب

- بعد أن تتعرض امرأة للاغتصاب، يجب عليها أن تتخذ قراراً بشأن الإبلاغ عن الجريمة أو عدم الإبلاغ عنها.
- وإذا قررت الإبلاغ عن الجريمة، فإن الشرطة ستوجه إليها في معظم الحالات أسئلة بالغة الدقة عن ظروف الحادث.
- وبعد التحدث إلى الشرطة، ستؤخذ الضحية إلى أحد المستشفيات لإجراء فحص قد يساعد في إثبات وقوع جريمة الاغتصاب. ويقدم العلاج من أي إصابات أو من الأمراض التي تنتقل بالاتصال الجنسي. (وقد تُقدم إليها معلومات عن منع حدوث حمل وعن فيروس نقص المناعة البشرية/ متلازمة نقص المناعة المكتسب). وتقدم بعض المستشفيات المشورة، غير أن هذا يحدث في حالات نادرة للغاية. ويقدم الفرع التالي وهو بعنوان "الإسعافات الأولية النفسية" بعض المعلومات عن ذلك. ويمكن تدبير عملية تقديم المشورة عن طريق المسؤول المعين من الأمم المتحدة لهذا الغرض أو المنظمة التي يتبعها الموظف.
- وفي معظم الحالات، فإنه إذا تم القبض على المغتصب، يمكن للضحية أن تختار توجيه الاتهام إليه. وإذا قررت ذلك، فإنها تبدأ محنة طويلة في المحاكم. والكثير من الضحايا يشعرن بأنه لا يمكن لهن المجازفة بتحمل آلام المحاكمة.

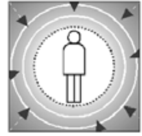
الإسعافات الأولية النفسية

أعد الجزء التالي من هذه الوثيقة برنامج مواجهة أزمة الاغتصاب التابع لمستشفى سانت فنسنت ومركزه الطبي.



الاغتصاب والفترة اللاحقة له يمكن أن يشكلا فترة عصيبة للغاية. ويجب عليك أن تتذكري أنك لست وحدك. من فضلك اقرئي هذا الجزء حتى نهايته وفكري في كل نقطة. وسوف يكون في ذلك عوناً كبيراً لك. انه سيكون أمراً صعباً عليك. من فضلك حاولي. إنك مدينة بذلك لنفسك. إنك تستحقين المساعدة لأن الاغتصاب جريمة بشعة وليس لأحد أن يفعل ذلك بحقك. من فضلك افعلي ذلك من أجل نفسك.

- الاغتصاب **لم يكن** خطؤك.
- إنك لن تفقدي صوابك ... فأي رد فعل تقريباً يُعد رد فعل عادي.
- هذه أزمة خطرة جداً ... راعي نفسك رعاية بالغة.
- إن ردود فعل الناس قد تؤذي شعورك ... إنهم لا يفهمون، ويجب ألا تستمعي للأشياء التي تشعرين أنها تجعلك في حالة سيئة.
- إنك ضحية لجريمة.
- إنك امرأة فاضلة.
- إنك تستحقين كل المساعدة التي يمكن أن تحصلي عليها ... **اطلبيها**.
- إنك لن تكوني وحدك إلا إذا عزلت نفسك.
- إنك ستبقين على قيد الحياة.
- إن لك كل الحق في أن تبكي وتصرخي وتشعري بكل القلق الذي تشعرين به.
- إذا كنت تخشين فعلاً من أنك قد تفقدي صوابك ويمكنك أن توجهي نفسك، فاذهبي واحصلي على رعاية من المتخصصين بغض النظر عما سيقوله **أي شخص**.
- هناك أناس يستطيعون مساعدتك.
- أنت شخص ذو قيمة كبيرة.
- افعلي أي شيء يجعلك تشعرين بأنك في حالة أفضل.
- هذا هو أسوأ شيء حدث لك على الإطلاق، تقبلي ذلك وتصرفي على أساسه.
- إنك غير مسؤولة عن الاغتصاب **بأي حال من الأحوال**.
- تجلدي. لا تفكري في الأمر لأكثر من خمس دقائق في كل مرة، وإذا كان لا بد لك أن تفكري فيه لا تجعلي نفسك تشعرين بأنك مقهورة.



- حاولي التنفيس عن نفسك/ اظهري غضبك على المغتصب. ففي وسط الغرفة وصيحي بأي شيء تشعرين أنك تريدين أن تقوليه له وكأنه موجود.
- إنك في أمان، حتى إذا لم تشعري بذلك. لقد انتهى الاغتصاب
- حاولي أن تجدي امرأة متعاطفة معك وتحدثي معها.
- إذا كان رد فعل أحد الأشخاص نحو اغتصابك يؤذي شعورك أو يضايقك فاجعليه يكف عن ذلك أو ابتعدي عنه. وحتى لو كان ذلك الشخص هو زوجك/ حبيبك/ أفضل أصدقائك، فإنك تأتين في المقام الأول.
- ابحثي عن أي شيء (أي شيء يمكن أن يساعد) لتمسكيه في يدك، إذا كان ذلك ضرورياً.
- حاولي أن تفكري بأوضح طريقة ممكنة فيما يفيدك **وافعليه**.
- أطلقي لنفسك العنان لتتحدثي عن ذلك إلى أكبر عدد ممكن من الأشخاص المتعاطفين معك.
- ليس هناك ما يجعلك تشعرين بالعار.

الأمن المتعلق بالمسكن

المباني

المفاتيح

- احتفظي بأقل عدد من المفاتيح لكل رتاج.
- تأكدي من أن المفاتيح خاضعة لرقابة صارمة (لا يصل إليها الأشخاص غير المصرح لهم).
- في المجمعات الضخمة تأكد أنه يتم التوقيع عند استلام المفاتيح وتسليمها.

الأبواب

- الأبواب الجيدة المتينة بالغة الأهمية. (لا تُركِّب أبواباً خارجية مصنوعة من الزجاج نهائياً).



- ركب: عدسة تتيح لك رؤية ما وراء الباب، وسلسلة أمان، ومزلاج أمان وأقفال ورتاجات قوية، وجهاز للاتصال الداخلي عند المدخل الرئيسي (كلما أمكن).
- حافظ على أبواب المداخل مغلقة في جميع الأوقات – حتى وأنت في البيت.

الشبابيك

- ركب قضباناً أو شباكاً حديدية لمنع الدخول.
- استعمل مصاريع أو ستائر رأسية.
- ينبغي أن تكون جميع الشبابيك مزودة برتاجات.
- أسدل الستائر ليلاً.

الإضاءة

- ركب إضاءة خارجية إذا أمكن.
- ركب مصدر إضاءة للطوارئ واعرف مكانه (شموع، مصابيح، بطّاريات إضاءة، مولدات).

الزوار

الهاتف

- ركب هاتفاً دائماً إذا كان ذلك ممكناً.
- لا تسجل رقمك في دليل الهاتف في المناطق الشديدة الخطورة.
- لا تعط رقمك إلا لمن تعرفهم وتثق بهم.
- عندما يطلبك شخص غريب، لا تقل مطلقاً أنك بمفردك.
- إذا تلقيت مكالمات تهديد، غيِّر رقم الهاتف على الفور وأبلغ الشرطة ومركز/ضابط التنسيق المسؤول عن أمنك.
- لا تسجل اسمك الأول في دليل الهاتف ولا تكتبه على جرس الباب لتفادي التعريف بنوع جنسك.

الرد على الباب (نهاراً)

- رتِّب لأن يكون قدوم الزوار بمواعيد فقط.
- تعرَّف على شخصية الزائر قبل فتح الباب.
- افتح الباب أولاً مستخدماً سلسلة الأمان. وإذا تعرفت على الزائر، أكمل فتح الباب، واحتم خلفه وكن مستعداً لإغلاقه بسرعة.
- لا تجر حواراً عند عتبة الباب.



- إذا كنت مرتاباً، ابق الباب مغلقاً واطلب الشرطة.

إجراءات الرد على الباب ليلاً

- اطفيء الضوء الداخلي.
- افتح الضوء الخارجي لإلقاء الضوء على الزائر، ثم اتبع إجراءات الفتح نهاراً.

تسلم السلع التجارية في المنزل

- ينبغي أن يتم تسليم السلع عن طريق المطبخ فقط.
- ينبغي أن يدخل الشخص الذي يسلم السلع إلى المسكن دائماً في وجود مرافق.

السكان

الأسرة

- يجب أن يكون جميع أفرد الأسرة على علم بمتطلبات الأمن الشخصي.
- ينبغي أن يكون الجميع على علم بإجراءات الطوارئ في حالة الحريق أو التهديد بوجود قنبلة أو حدوث هجوم.
- ينبغي حفظ التفاصيل الشخصية المتعلقة بجميع أفراد الأسرة، (بما فيها فصيلة الدم)، في الملف الأمني بمكان العمل.

الخدم

- يجب إجراء تحريات دقيقة عن الخدم.
- لا تسمح للخدم مطلقاً بالوصول إلى الوثائق أو الأسلحة.
- نبه على الخدم بعدم مناقشة الشؤون الداخلية مع الغرباء.
- نبه على الخدم بإبلاغك بأي حوادث غريبة.
- يجب أن يعرف الخدم أرقام الهواتف التي تطلب في حالات الطوارئ.

الأمن المتعلق بمكان العمل

احتياطات عامة

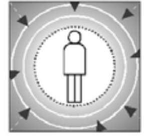
- يجب وضع الإجراءات الأمنية المتعلقة بمكان العمل في وقت مبكر من مرحلة الإنشاء.



- ينبغي أن يكون جميع الموظفين على علم بمخارج الهروب ونقاط التجمع.
- ينبغي الإعلان عن أرقام هواتف الطوارئ ووضع الملصقات المتعلقة بالسلامة والإجراءات التي تتبع في حالة نشوب حريق في أماكن ظاهرة.
- يجب تدريب جميع الموظفين على استعمال طفايات الحريق وعلى التمارين الأساسية المتعلقة بالحرائق.
- في حالة تشغيل حراس محليين، يجب أن تُبين لهم واجباتهم بوضوح.
- يجب على مركز التنسيق الأمني أن يكون على علم بالحالة الأمنية وأن يحيط الموظفين علماً بها أولاً بأول.
- يجب على مركز التنسيق الأمني إحكام تأمين الشبابيك والأبواب والمخارج/ المداخل والتأكد من سلامتها بانتظام. وينبغي أن يتم ذلك يومياً.
- يجب أن تكون إجراءات إغلاق المكان جزءاً من العمل اليومي الروتيني وأن يعهد بالمسؤولية عنها إلى مركز التنسيق الأمني.
- يجب أن يتلقى جميع الموظفين تدريباً عن الإجراءات الأمنية الأساسية والإسعافات الأولية.

أمن الوثائق

- يجب حفظ جميع الوثائق ذات الطابع الحساس، وبخاصة الوثائق السياسية والأمنية، في مكان مأمون ومغلق عند عدم استعمالها.
- ينبغي أن يقتصر الإطلاع على الوثائق الشديدة الحساسية على الموظفين الذين يحتاجون إلى العلم بها.
- ينبغي مراقبة حركة الوثائق الشديدة الحساسية بوضع نظام لتدوين دخولها وخروجها.
- يجب أن تكون هناك خزانة في كل مركز عمل كجزء من المعدات الأساسية، وأن تكون كافية لاحتياجات العمل.
- ينبغي ألا يكون وجود الخزانات ومواقعها أمراً معروفاً للجميع، كلما أمكن ذلك.
- ينبغي أن تكون الخزانات مثبتة في الأرض.



- إذا كانت الخزانة من النوع الذي يعمل برقم سري، فينبغي ألا يعطي رقمها إلا للأشخاص الموجودين في الموقع والذين يحتاجون إلى معرفته **ويجب** عليهم معرفة الرقم **كاملاً**.
- في المواقع المعرضة لخطر شديد، حيث يكون احتمال تغيير الموقع كبيراً (وفقاً للخطة الأمنية للأمم المتحدة)، يجب حفظ الوثائق الحساسة في صندوق مستقل، بعيداً عن الأوراق المكتبية الأخرى، وتيسير إمكانية التعرف عليها ونقلها إذا تقرر تغيير الموقع.
- إذا هوجمت وطلب منك فتح الخزانة، فافعل ذلك.

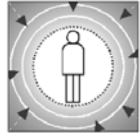
المعدات

- لا تحمِّل الأجهزة الكهربائية أكثر من طاقتها.
- يجب تركيب معدات إطفاء الحرائق وجعلها متاحة والتأكد من صلاحيتها للعمل بصورة منتظمة.
- يجب وضع خزانة طبية في مكان يسهل الوصول إليه.
- تأكد من توفير الصيانة لجهاز اللاسلكي ومن استعماله الاستعمال الصحيح.
- يجب تخصيص أماكن مأمونة لوقوف السيارات: ويجب تحديد مكان لوقوف كل سيارة. كما يجب إقفال السيارات وتوفير حراسة لها عند الضرورة. وينبغي أن تكون خزانات الوقود مملوءة.

نقل النقدية

احتياطات عامة

- أمن على المبالغ النقدية الكبيرة ضد السرقة وتأكد أيضاً من وجود بوليصة تأمين على الموظفين الذين يُكلَّفون بنقل هذه المبالغ.
- ينبغي أن يسافر حاملو النقود أزواجاً.
- ينبغي أن يحمل كل من حاملي النقود كيساً وأن تقسم النقود بينهما.
- استعمل طائرات الأمم المتحدة كلما أمكن ذلك.



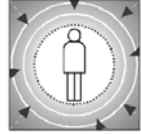
- يجب أن تكون هناك خزانة متاحة عقب الوصول إلى الوجهة النهائية مباشرة.
- عند حمل مبالغ نقديةكبيرة يجب أن تكون هناك خطة طوارئ للسفر إذا تأخرت الرحلة الجوية، وأن تتوفر وسيلة، إذا أمكن، لإيداع النقود في مكان مأمون وخاصة أثناء الليل.

عمليات الحراسة/ الحماية

- يجوز النظر في الاستفادة بخدمات موظفي الأمن الميدانيين عندما يكون مطلوباً القيام بعمليات حراسة.
- كما يمكن الاستعانة بالعاملين في حفظ السلام، إذا كانت الحراسة في منطقة العمليات.
- ينبغي أن ينظر إلى الحراسة المسلحة كملاذ أخير.
- وسوف يؤدي استعمال الحراسة بطبيعة الحال إلى إضعاف عامل السرية.
- ينبغي أن يكون في استقبال حامل النقدية في محطة الوصول النهائية زملاء معروفون وموثوق بهم يعملون أيضاً كفريق حراسة في آخر جزء، وربما أخطر جزء، في الرحلة.

السرية

- ينبغي أن يكون الأساس الوحيد لتداول جميع المعلومات هو "الحاجة إلى المعرفة".
- ينبغي ألا يباهي الأفراد بخبرتهم في نقل النقود أو يتحدثوا عنها.
- ينبغي إبلاغ الذين سيحملون النقود بالمهمة قبلها بأقصر وقت ممكن، وذلك حتى لا يكون هناك إلا وقت ضئيل لشيوع المعلومات وخطة السفر.
- ينبغي أن تكون الرحلة الجوية والطريق اللذين يقع عليهما الاختيار سريين وألا يتم حجز الرحلة إلا قبل الإقلاع بأقصر وقت ممكن عملياً.
- ينبغي تغيير طرق النقل والمواعيد ووسيلة النقل المستعملة قدر الإمكان.
- ينبغي أن يتم الإبلاغ عن المعلومات المتصلة بموعد الوصول، عن طريق رسالة مشفرة، كلما أمكن. وإذا لم تتوفر تسهيلات استعمال



الشفرة، ينبغي التوصل إلى صيغة رسالة واضحة يستعمل فيها أسلوب التورية – ويمكن إدماج الرسالة ضمن رسالة عادية أخرى بالتلكس أو الفاكسيميلي.

- ينبغي أن تكون الملابس التي يرتديها حاملو النقود مختلفة تماماً عن الصورة المتوقعة لمن يحمل نقوداً. فمثلاً، ربما يكون ارتداء بنطلونات من الجين أو بلوفرات أو أحذية جري أفضل من ارتداء ملابس قيمة.

المعدات الخاصة

يمكن شراء حقائب وأكياس لحمل النقود مزودة بمعدات تعوق المجرم، مثل:

- رذاذ ملون ينبعث من الحقيبة
- يد تلسكوبية ضخمة تبرز من الحقيبة عند تنشيطها

إشارات إنذار مرتفعة الصوت يتم تنشيطها بالضغط على زر معين. ويمكن شراء جميع هذه المعدات بسهولة.

ملاحظات مهمة

يجب عدم ربط الحقائب في معاصم الأفراد بأصفاد حديدية.

ينبغي أن تكون الحقائب أو الأكياس غير مغرية، وغير ملفتة للنظر، وشائعة، وأن تحمل، كلما أمكن، في حقيبة من النوع الكبير الذي توضع به أشياء عديدة.

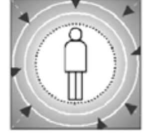
وإذا تعرضت لهجوم في أثناء قيامك بنقل نقود، فلا تضح بحياتك عند محاولة حماية الكيس.

الأشياء المريبة

الوعي بالعمليات التخريبية

يستعمل المخربون المجرمون مجموعة عريضة من المواد لصنع القنابل، التي يمكن تخبئتها داخل صناديق أو حاويات أو عبوات أو أكياس. وتوضع الحاوية عادة داخل الشيء الذي يريدون تخريبه أو فوقه أو تحته.

الأجهزة المتفجرة المرتجلة



تشمل الأجهزة المتفجرة المرتجلة القنابل والشراك الخداعية والرسائل/الطرود المتفجرة. ويقتصر التعامل مع الأجهزة المتفجرة المرتجلة على الأشخاص المدربين فقط. غير أن اكتساب بعض المعلومات عن طرق تنشيط هذه الأجهزة يساعد في التعرف عليها.

وقد يتسبب الإنسان غير الحذر في تفجير أحد الأجهزة المتفجرة المرتجلة بالطرق التالية:

- بتحريك الجهاز، أو جسه، أو تنشيطه عن طريق سلك للتعثر
- بإدخال الضوء إليه
- ببث موجات لاسلكية

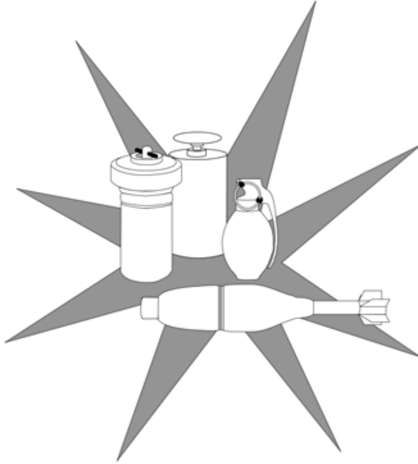
أما الأجهزة الموقوتة فيمكن أن تتفجر بطرق عديدة.

- المنبهات، ساعات الحائط، الساعات العادية
- الأجهزة الكيميائية
- التوصيل الكهربائي
- أسلاك الشد، أسلاك الإطلاق
- زيادة الضغط، تقليل الضغط.

وتزود أجهزة الإحراق عادة بأجهزة توقيت إلكترونية أو ميكانيكية أو كيميائية (مثل المصهّرات التي تستغرق وقتاً طويلاً حتى تحترق، أو المخاليط الكيميائية).

القاعدة رقم واحد

لا تلمس



قائمة المراجعة عند التهديد بوجود قنبلة

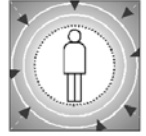
احتفظ بهدوئك

لا تنه المكالمة الهاتفية

أبلغ عن المكالمة على الفور

الأسئلة التي تسألها:

- متى ستنفجر القنبلة؟
- أين وضعت القنبلة؟
- متى وضعتها هناك؟
- ما هو شكل القنبلة؟
- أي نوع من القنابل هي؟



- ما الذي سيجعل القنبلة تنفجر؟
- هل أنت الذي وضعت القنبلة؟
- لماذا وضعت القنبلة؟
- ما اسمك؟
- أين أنت؟
- ما هو عنوانك؟

سجل ما يلي:

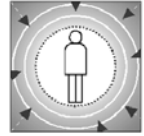
- الصيغة الحرفية للتهديد.
- الضوضاء المصاحبة للتهديد:
  - ضوضاء شارع
  - ضوضاء منزل
  - طائرة
  - آلات
  - أصوات بشرية
  - موسيقى
  - مكالمة محلية
  - مكالمة من مكان بعيد
  - مكالمة دولية
  - ملاحظات أخرى
- وصف صوت المتحدث:
  - اللهجة
  - أي معوقات
  - الصوت (مرتفع، خفيض، الخ.)
  - سرعة الكلام (سريع، بطيء، الخ.)
  - النطق (واضح، مكتوم)
  - الطريقة (هادئة، منفعلة)

هل تعرفت على الصوت؟

إذا كنت تعرفت عليه فمن هو الشخص الذي تظن أنه كان يتحدث؟

هل المتحدث يعرف المنطقة؟

- اللغة المستعملة:
  - هل يتم تحدثها بطلاقة



- غير مترابطة
- غير منطقية
- مسجلة
- رسالة يقرأها المتحدث
- تحتوي على سباب
- ملاحظات أخرى

- الخصائص الأخرى
  - نوع الجنس المتحدث
  - العمر التقديري

سجل أيضاً ما يلي:

- الوقت، والتاريخ، ومدة المكالمة ورقم الهاتف المطلوب، واسم الشخص الذي تلقى المكالمة، ورقمه وتوقيعه.

الإجراءات التي تتبع إذا ارتبت في لفة أو طرد أو صندوق

- لا تلمس الشيء الذي ارتبت به، لا ترفعه، لأنه يمكن أن ينفجر.
- وإذا بدأ يصدر هسيساً أو أزيزاً أو تكتكة (كالساعة)، أو دخاناً، فأخلِ المنطقة على الفور.
- ابعد الأشخاص والمركبات لمسافة لا تقل عن 100 متر إلى منطقة مأمونة، وراء ساتر. وإذا كان الجسم المريب موجوداً في طابق غير الطابق الأرضي، فتأكد من إخلاء الطوابق التي فوقه والطوابق التي تحته من الموظفين.
- عيِّن حارساً لمنع دخول الأشخاص غير المصرح لهم إلى منطقة الخطر.
- أبلغ مركز التنسيق الأمني الذي تتبعه عن طريق الهاتف، لا تستعمل جهاز اللاسلكي الخاص بك لأن الإشارة الصادرة عنه يمكن أن تبدأ الانفجار إذا كان جهاز التفجير يعمل بالإشارات الإلكترونية من بُعد (انظر أجهزة بدء التفجير).
- اسأل عن اسم الشخص الذي تتحدث إليه وأعطه المعلومات التالية: اسمك، موقعك، موقع الجسم المريب وأوصافه (حجمه، شكله، لونه)، الإجراء الذي اتخذته، والجهات الأخرى التي قمت بإبلاغها. تأكد من أن الشخص الذي تتحدث إليه يفهم الوضع.
- ابق قريباً من الهاتف وانتظر أي تعليمات أخرى.

القنابل التي ترد بالبريد



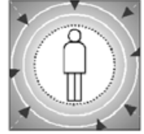
تصمم هذه القنابل بحيث تؤدي إلى القتل أو التشويه عند فتحها، وينبغي عدم الاستهانة بخطورتها. فإذا كان لديك أنت أو الموظفين العاملين معك أدنى شك، لأي سبب، في أن رسالة أو طرداً يحتوي جهازاً متفجراً، ينبغي عزله على الفور وإبعاده عن الشبابيك وأي حواجز خفيفة تفصل بين الغرف، وإبلاغ الشرطة. وينبغي أن يظل الشخص الذي تَداول الطرد متاحاً لإجراء مقابلة مع الشرطة.

ويمكنك التحقق من سلامة الطرد بقراءة الجزء المبين فيه اسم المرسل والاتصال به. شجع الأشخاص الذين تتراسل معهم بصفة منتظمة على اتباع هذه الممارسة، كلما أمكن. وعند عزل

رسالة مشتبه بها، ينبغي لك أن تبذل قصاراك للاستفسار عن مصدرها (مثلاً، الشخص الموجهة إليه الرسالة قد يكون منتظراً وصولها ويمكن أن يقدم معلومات عن مصدرها)

وعند وصول طرد كبير مشتبه به سواء بالبريد أو باليد، فإنه يمكن أن يحتوي على مواد متفجرة تسبب أضراراً بالغة، وإذا كان قد تم تسليمه باليد، فإنه يمكن التحكم فيه بواسطة جهاز توقيت. وقد يتطلب ذلك من مركز التنسيق الأمني أن ينظر في مسألة إخلاء المنطقة.

وينبغي أن يعلق في غرفة البريد بصفة دائمة وفي مكان ظاهر لجميع موظفيك ملصق يوجه الأنظار للنقاط التي تمكنهم من التعرف عليها – وإلى جانب المعلومات التي يعرضها الملصق، فإنه يذكرهم باستمرار بأن يكونوا يقظين. وينبغي تجديد الملصق بصفة دورية حتى لا يصبح قديماً وبالياً. كما أن ذلك سيجعل الملصق يبدو "جديداً" أمام أعين الموظفين. وبهذه الطريقة يصبح الملصق "جزءاً من الأثاث". ويمكن الحصول على هذه الملصقات من مركز الشرطة المحلي الذي تتبعه.



المعدات الميكانيكية التي يُستعان بها

هناك العديد من المعدات الفنية المتاحة للمساعدة في الكشف عن القنابل التي ترد بالبريد. ويمكن أن يسدى إليك مركز الشرطة الذي تتبعه المشورة بشأن الأنواع المختلفة ويزودك بتفاصيل عن المنتجين والموردين.

التعرف على الطرود/ الرسائل المتفجرة

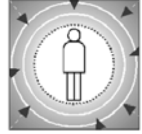
ينبغي أن ينبهك أي من المؤشرات التالية إلى رسالة أو طرد ربما يكون جهازاً متفجراً"

- الوزن الكبير بالنسبة للحجم
- صلابة المظروف
- عدم انتظام أو عدم استواء المظروف أو الطرد
- الإفراط في استعمال المواد التي تحكم إغلاقه
- أسلاك ناتئة أو خيط ورق قصديري
- بقع زيتية أو تغير في اللون
- عناصر للتمويه البصري
- بريد محلي وأجنبي غير متوقع أو غير مطلوب
- العدد الكبير جداً لطوابع البريد
- العبارات المحددة (مثل "خاص"، "شخصي")
- العنوان المكتوب باليد أو المطبوع على الآلة الكاتبة طباعة رديئة
- عدم معرفة المصدر؛ عدم كتابة عنوان لإعادة الرسالة إذا لم تُسلم
- وجود أخطاء في الألقاب الوظيفية
- وجود لقب وظيفي وعدم وجود أسماء
- الخطأ في هجاء كلمات شائعة
- وجود رائحة غريبة

التهديدات بوجود قنابل – كيف تفتش سيارتك

التفتيش الخارجي

- انظر حول السيارة وتحتها وأنت تقترب منها.
- ابحث في السيارة من الخارج وكذلك في الطريق عن أي جسم غير عادي أو أسلاك سائبة.
- لا تلمس السيارة



- لف حول السيارة وانظر تحت محور كل عجلة وتحت المصد بحثاً عن أي جسم غير عادي أو أسلاك سائبة.
- افحص الجزء السفلي للسيارة بعناية.



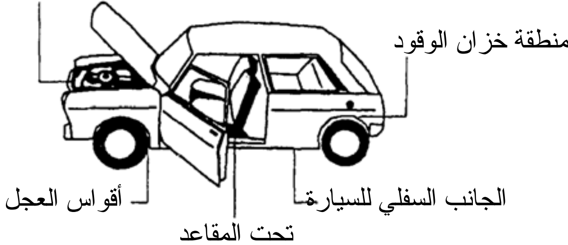
- ابدأ عملية التفتيش دائماً في نفس المكان وأعط اهتماماً خاصاً للمنطقة التي يجلس بها قائد السيارة والمسافر المرافق له والمناطق غير الظاهرة، وأنبوب الغازات العادمة ومنطقة خزان الوقود. ويمكن الاستعانة في هذه المهمة بمرآة تفتيش الأجزاء السفلية للسيارات.
- في الليل، وفي الأيام الغائمة سوف تحتاج إلى بطارية كاشفة – وينبغي عدم ترك البطارية الكاشفة في السيارة بل ينبغي أن تحملها معك. ويمكن فرش كيس أو نسخة من المجلة أو الصحيفة المحلية على الأرض حتى لا تتسخ ملابسك أو تبتل.
- وأخيرا، وقبل أن تلمس السيارة، ابحث عن أي دلائل تشير إلى فتح أبواب السيارة عنوة. ابحث عن أي خدوش حول أقفال الباب أو صندوق الأمتعة أو غطاء المحرك. وربما توجد خدوش أيضاً على زجاج النوافذ. تأكد من عدم وجود أجسام غريبة في السيارة، ومن أنه لم يتم العبث بأي شئ من الأشياء التي تركتها في السيارة.

التفتيش الداخلي

- افتح باب السيارة.
- لا تلمس أي شئ داخلها.
- أولا، افحص السيارة مرة أخرى لترى ما إذا كان قد تم العبث بأي شئ بها؛ وبصفة خاصة، انظر تحت المقعد الذي يجلس عليه قائد السيارة، والمقعد المجاور له وفي الجزء الخلفي.



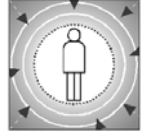
- افحص جميع أماكن التخزين والجيوب والصناديق بحثاً عن أي علامات تدل على العبث بها أو عن أسلاك سائبة قبل فتح السيارة لفحصها من الداخل.



- وعندما تفتح في النهاية غطاء المحرك أو صندوق الأمتعة، ابحث عن أي مكونات غير متوقعة، مثل الصناديق والأسلاك غير العادية وعندما تكون سيارتك مرتبة، فإن ذلك ييسر هذا الفحص بدرجة كبيرة.
- وبعد ذلك يمكنك أن تدير محرك السيارة وتقودها.
- وتستغرق عمليات الفحص هذه نحو دقيقتين – دقيقتان يمكن أن ينقذا حياتك.
- وفحصك لسيارتك بصورة روتينية يزيد قدرتك على ملاحظة أخذ أي شئ منها أو وضع أي شئ بها.

إذا رأيت شيئاً يدعو للارتياب، في أي وقت، فلا تلمسه أو تلمس السيارة. اطلب الشرطة على الفور.

الوعي بالألغام



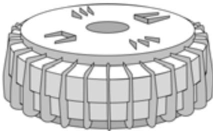
في الماضي، كان الغرض من أي حقل الغام هو مفاجأة العدو وتعطيله وإحداث خسائر في صفوفه دون تعريض القوات لمواجهة. أما الآن، فإن الألغام كثيراً ما تُزرع بصورة عشوائية فتقتل الصديق والعدو.

إذا كانت هناك منطقة مشكوك في أنها ملغومة – ابتعد عنها تماماً.

أنواع الألغام – الخصائص العامة

هناك فئتان رئيسيتان من الألغام: الألغام المضادة للدبابات والألغام المضادة للأفراد. وهناك أنواع معينة يمكن استعمالها لأي من الغرضين، بتغيير طريقة تسليح اللغم.

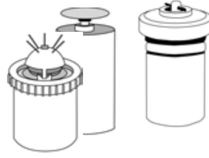
وتُصمَّم الألغام المضادة للدبابات عادة لكسر جنزير الدبابة وجزء من نظام التعليق الخاص بها، ولكنها تؤدي عادة إلى تدمير أي شئ يتحرك على عجلات يمر فوقها. ويلزم وجود وزن ثقيل نسبياً (أكثر من 100 كيلوغرام) لتنشيط الألغام المضادة للدبابات، ولهذا فإن مرور الناس فوقها قد لا يؤدي إلى تفجيرها، غير أنه يمكن تزويدها بأجهزة تقتل أي شخص يحاول رفعها أو إبطال مفعولها.



لغم مضاد للدبابات

وتُصمَّم الألغام المضادة للأفراد عادة بغرض القتل أو إحداث إصابة عندما تنفجر. وهي تنقسم إلى نوعين رئيسيين. نوع يعتمد على الانفجار، ويُقصد به نسف قدم أو ساق أي شخص يدوس على اللغم، أو تعطيل مركبة

تتحرك على عجلات. أما النوع الآخر فإنه يقذف بوعاء في الهواء، ليتفجر وتتناثر منه شظايا تتسبب في جرح أو قتل أي شخص موجود في مجال نطاقها المؤثر. ويكفي وزن قدره 3 كيلوغرامات لتنشيط اللغم المضاد للأفراد.

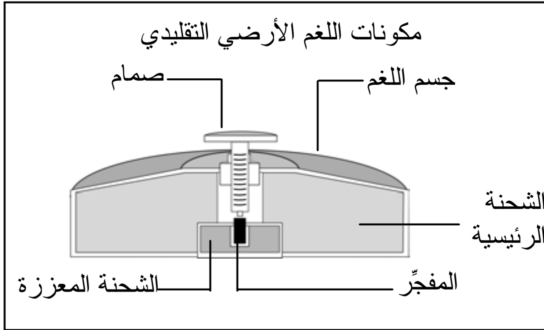


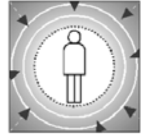
الألغام المضادة للأفراد

مكونات اللغم

تتكون جميع الألغام من ثلاثة أجزاء رئيسية:

- الشحنة الرئيسية، وتوضع في وعاء يشكل عادة جسم اللغم؛
- المفجِّر، أو شحنة الإشعال، التي تفجر الشحنة الرئيسية عندما تتفجر؛
- آلية التشغيل، أو أي جهاز صغير آخر، لتشغيل المفجِّر أو شحنة الإشعال.

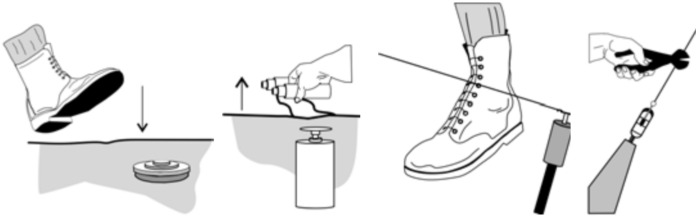




أنواع آليات التشغيل

الهدف من جميع آليات التشغيل هو منع اللغم من الانفجار قبل أن يتدخل شيء ما لتفجيره، ولضمان انفجاره لحظياً عندما يتم تنشيطه بالطريقة التي صُمِّم على أساسها. ويتم تنشيط الأنواع البسيطة بإحدى الطرق التالية:

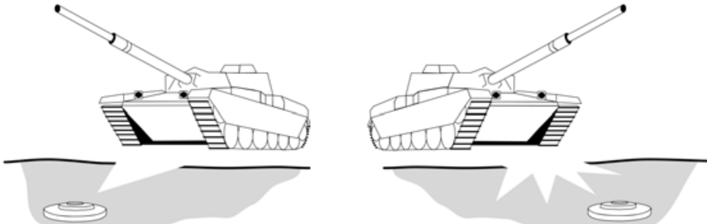
- بإثارة ضغط
- بتقليل ضغط قائم من قبل
- بشد سلك تعثر
- بقطع سلك مشدود.



إزالة الشد   شد سلك تعثر   بتقليل ضغط قائم   بإثارة ضغط

أما آليات التشغيل الأكثر تعقيداً فقد تنشط بالأصوات التي تنتقل بتردد معين، أو بالاهتزازات، أو بالتأثير المغنطيسي، أو باللاسلكي.

الاهتزازات   لتأثير المغنطيسي



الالغام – الاحتياطات



اتبع الاحتياطات المبينة أدناه عندما تعمل في منطقة قد يكون بها ألغام وأجهزة متفجرة.

- استفسر من السكان المحليين عن الأماكن المحتملة لوجود الألغام.
- عندما تسافر على طرق يُعتقد أن بها ألغاماً، تجنب حواف الطريق وخذ حذرك عند الأماكن التي يوجد بها "إصلاحات حديثة في الطريق". وتوقف إذا كنت غير متأكد.
- عند خروجك من السيارة أُخرج منها في وسط الطريق وليس على الحواف.
- إذا صادفت أي عوائق في الطريق توقف قبلها بمسافة كبيرة. واستطلع الطريق، (استعمل نظارات مقربة)، لا تتقدم إذا لم تكن مطمئناً.
- لا تلمس أو تشد أو تقطع أي أسلاك.
- إذا وجدت نفسك في منطقة توجد بها ألغام، يمكنك دائماً الرجوع بتتبع آثار أقدامك أو عجلات السيارة.



الأجهزة المضادة للرفع/ الشراك الخداعية

الجهاز المضاد للرفع المثبت على لغم أو المتصل بلغم هو في الواقع شرك خداعي. وترد أدناه بعض الأنواع الشائعة لهذه الأجهزة:

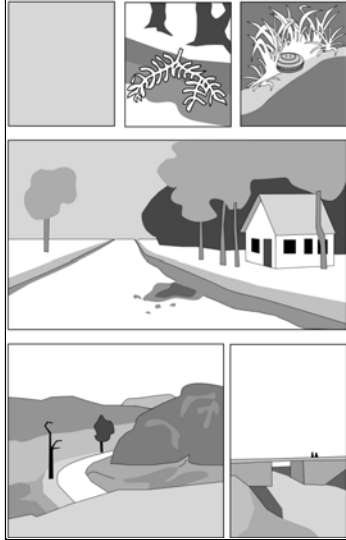
- **النوع الذي يعمل بالشد**، وفيه يؤدي **رفع** اللغم إلى شد السلك وسحب الدبوس وانفجار اللغم

النوع الذي يعمل بالشد والمثبت بلولب في جانب اللغم أو أسفله، ويكون مربوطاً بسلك متصل بمشجب، بحيث إذا تم تحريك اللغم فإن السلك المربوط يُنشِّط المشعل الذي يعمل بالشَّد فينفجر اللغم.

النوع الذي يعمل بالشد المربوط بسلك في مشغل آخر يعمل بالشد موجود في لغم آخر أو في شحنة متفجرة أخرى، وفيه يؤدي أي شد للسلك إلى تنشيط أحد المشعلين.

النوع ذو السلك الملفوف أو المتصل بعلبة اللغم والذي ينتهي إلى مشعل موجود في لغم آخر، أو شحنة متفجرة، أو لغم مضاد للأفراد، بحيث يؤدي تحريك السلك إلى تنشيط الجهاز المضاد للرفع.

النوع المزود بجهاز إطلاق موجود تحت اللغم – وتوجد تحته مباشرة شحنة أخرى، بحيث يؤدي رفع الضغط الناجم عن وزن اللغم العلوي إلى تفجير الشحنة الثانية. ولا يمكن إزالة الألغام التي تُزرع بهذه الطريقة، بل يجب أن تُسحب من مسافة بعيدة أو تُفجَّر في أماكنها.



تحديد مواقع الألغام

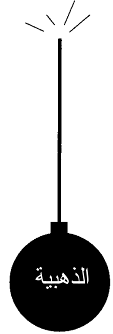
الرؤية بالعينين هي أفضل طريقة لتحديد مواقع الألغام.

والمناطق المحتملة لوجود الألغام هي:

- دروب الاقتراب
- الجسور (المداخل والمخارج)
- التقاطعات المهمة
- المنخفضات والحفر

علامات وجود الألغام

- الأوتاد وأسلاك التعثر
- أجسام غريبة أو أي ظواهر غريبة أخرى
- أشجار منقولة من أماكنها
- إصلاحات الطرق



الأمور التي ينبغي تذكرها دائماً

- **اهتم** دائماً.
- كن يقظاً دائماً.
- **كن مستعداً** دائماً لأي شيء غير متوقع.
- **افحص** الأرض جيداً.
- **تتبع** مسار الأسلاك بعينيك ولكن لا تلمسها.
- **افهم** طبيعة الألغام وأجهزة التفجير البسيطة.
- **لا تقرب** الأشياء الغريبة والجذابة.

إذا صادفت جسماً يبدو أنه جهاز متفجر:

- لا تلمسه.
- لا تمش بالقرب منه.
- علِّم المكان لتحذير الآخرين.
- أبلغ السلطات المحلية.
- ارسم شكلاً تخطيطياً للجهاز، إذا أمكن.
- اكتب تقريراً يتضمن وصف الجهاز وقدِّمه إلى السلطات المحلية.
- أخبر زملاءك بمكان الجهاز وأوصافه.
- تحدث إلى السكان المحليين، فهم يعرفون عادة الأماكن التي قد توجد بها ألغام.

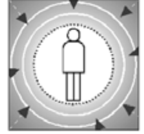
التدريب على حوادث الألغام

من السيارة

- إذا اصطدمت السيارة بلغم، تتوقف القافلة.
- تتوقف الحركة ويُمنع النزول من السيارات إلا بناء على توجيه.
- الأشخاص الذين يقذف بهم الانفجار من السيارات ينبغي ألا يتحركوا.
- يتحرك الأفراد الذين يقدمون المساعدة إلى الأمام فوق آثار العجلات.
- اخل ممراً للسيارة وللمصابين حتى يمكن تقديم المساعدة.
- فتش الطريق بحثاً عن ألغام أخرى – علِّم مكانها.

سيراً على الأقدام

- احتم من الانفجار.
- الزم مكانك ولا تتحرك.

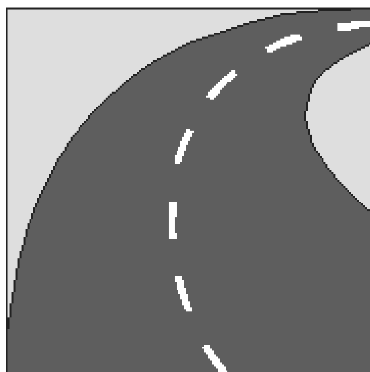


- تبين ما إذا كان الانفجار والإصابات ناجمان عن لغم.
- حدد أسرع طريق للخروج من حقل الألغام – (طريق الدخول).
- يتحسس أقرب شخص إلى المصاب طريقه نحو المصاب، ويخلي المنطقة، ويقدم الإسعافات الأولية، ويخلي مساراً ويخرج مستعملاً طريق الدخول.
- تأكد أيضاً من عدم وجود أسلاك تعثُّر

الفصل

2

الأمن أثناء التنقل



السفر

قواعد عامة



- اعلم أن 50 في المائة على الأقل من جميع الحوادث الأمنية تحدث أثناء السفر.
- تجنب السفر إذا لم يكن ضرورياً.
- لا تسافر مطلقاً دون إذن.
- تجنب السفر مشياً على الأقدام.
- اجعل سفرك مع شخص آخر (شخص واحد على الأقل) سواء كان سفرك مشياً أو بالسيارة.
- انظر في الاستعانة بالمرشدين.
- سافر دائماً برفقة حرس من الشرطة أو حرس عسكري، إذا كانت هناك توصية بذلك.
- اعرف أكبر قدر من المعلومات عن التضاريس والظروف الأمنية للطريق الذي ستسلكه قبل أن تبدأ رحلتك (دراسة الخرائط، المعلومات المتاحة محلياً).
- إذا أظهر تقييم الحالة الأمنية ارتفاعاً في احتمالات الخطر، لا تسافر.
- تأكد أن سيارتك مناسبة (ذات دفع على العجلات الأربع) ومزودة (وفقاً للإجراءات الموحدة) بما يلزم للرحلة.
- احمل معك دائماً خريطة وبوصلة.
- أبلغ كل الوكالات التي يلزم إبلاغها برحيلك، وبالمواعيد (ميعاد المغادرة، ميعاد الوصول)، وبإشارات النداء، وعدد المسافرين.
- ابق على اتصال منتظم وفقاً للإجراءات المتبعة.
- ينبغي أن تظل نقطة الانطلاق مأهولة عند سفر الموظفين.
- ينبغي أن يكون مركز الانطلاق قادراً على بدء إجراءات البحث عن السيارات التي تتأخر عن مواعيدها.
- سافر بسرعة مأمونة ولكنها ثابتة
- إذا أوقفتك مجموعات مسلحة فلا تقاوم. تعاون ولا تُغضب أحداً.



- إذا تعرضت لحادث اختطاف، فحاول التفاوض على شروط، وبعبارة أخرى، الحصول على بعض الاحتياجات الأساسية مثل الماء والأحذية، وبخاصة في البيئات الشاقة.
- عندما تكون مصحوباً بسيارة مرافقة واحدة ينبغي أن تتقدم سيارتك، وبخاصة إذا كان هناك شك في وجود ألغام.
- عندما تكون مصحوباً بسيارتين مرافقتين. فاجعل إحداهما تتقدمك والأخرى تتبعك. ويجب أن تستطلع السيارة الأمامية الطريق وتتأكد من أنه مأمون.
- ينبغي أن يكون هناك اتصال باللاسلكي بين السيارات المرافقة والسيارات المسافرة أثناء السفر.

السفر بالسيارات

قواعد عامة فيما يتعلق بالسيارات

- افحص السيارة يومياً. يجب أن تكون هناك صيانة جيدة للسيارات.
- لا تجعل الوقود ينفد تحت أي ظرف - يجب أن تكون السيارة مملوءة بالوقود قبل إيقافها ليلاً.
- اترك السيارة مغلقة وجاهزة أثناء وقوفها (جاهزة للتحرك).
- افحص المنطقة المحيطة بالسيارة قبل ركوبها.
- استعمل طرقاً بديلة (مختلفة).
- لا تحمل مسافرين غير مصرح بركوبهم مطلقاً.
- احمل معك نسخة من الإجراءات التي تُتّبع عند وقوع حوادث وابلغ المسافرين بالإجراءات التي تتَّبع في حالات الطوارئ.
- البس حزام الأمان.
- تجنب القيادة في الظلام.
- قُد سيارتك بأكثر السرعات أماناً بالنسبة للظروف السائدة.
- حافظ على الأبواب مغلقة
- قلل النوافذ المفتوحة إلى أقل عدد ممكن (لا تفتح النافذة لمسافة تزيد عن 5 سم).
- تجنب المناطق التي يُحتمل أن توجد بها أكمنة.
- كن مستعداً للمناورة والهروب.
- انظر في مرآة الرؤية الخلفية بصفة منتظمة.

السلوك المتعلق بقيادة السيارات



- قد سيارتك بالسرعة المناسبة للطريق ولظروف الطقس، وبعبارة أخرى خفّض السرعة في أثناء سقوط المطر.
- الكثير من الطرق التي يسافر عليها موظفو الأمم المتحدة موجودة في مناطق ريفية وغير مصممة لسير المركبات الكبيرة أو للسرعات العالية.
- ينبغي معاملة المشاة الذين يستعملون الطريق بأدب واحترام.
- تجنب السرعات العالية، وبخاصة عندما تكون الأرض مبللة. ويجب مراعاة الحذر الشديد لعدم الخوض في برك المياه التي يمكن أن ترشش الماء على المارة على غير المتوقع وتلوث ملابسهم. وفي أشهر الشتاء عندما يكون عامل تأثير الرياح مرتفعاً، فإن تبلل ملابس أحد المشاة نتيجة ترشش الماء من سيارة عابرة يمكن أن يؤدي بسهولة إلى تعرضه لانخفاض درجة حرارته. وبخاصة إذا كان صغير السن أو كبير السن أو مريضاً.
- كن حريصاً بصفة خاصة فيما يتعلق **بالأطفال،** لأنهم أكثر احتمالاً من غيرهم في التصرف بتلقائية، **هدئ السرعة وامنحهم فرصة كبيرة.**
- تذكر أنك ضيف على البلد وأنه يجب عليك أن تلتزم بجميع علامات الطرق وبالحدود القصوى للسرعة. إن عملك في منظمة دولية لا يعفيك من حكم القانون.
- البس حزام الأمان في جميع الأوقات

الإجراءات التي تُتَّبع عند نقاط التفتيش

- قد سيارتك ببطء شديد عند الاقتراب.
- وجه مصابيح الإضاءة الأمامية إلى أسفل واشعل الضوء الداخلي.
- استعد للتوقف بسرعة إذا طُلب منك ذلك.
- اجعل يديك في وضع يتيح رؤيتها طول الوقت.
- كن ودوداً (حافظ على هدوئك)؛ اظهر استعداداً للمصافحة باليد.
- اعرض بطاقة اثبات هويتك إذا طُلب منك ذلك.
- قدم سجائر ووسيلة إشعال.
- لا تُسلم بطاقة الهوية الخاصة بك (المعلقة بخيط حول رقبتك).
- إذا استدعى الأمر النزول من السيارة، فابق على مقربة منها.



- إذا تم تفتيش السيارة، اعترض ولكن لا تقاوم، اتبع من يقوم بالتفتيش للتأكد من عدم دس أو سرقة أي شيء.
- إذا أُخذت أشياء، اعترض، ولكن لا تقاوم.

عمليات الاعتراض والاختطاف

- أوقف السيارة.
- حافظ على هدوئك.
- استخدم المكبح اليدوي، ولكن اترك المحرك شغَّالاً.
- اترك السيارة في وضع التعادل.
- غادر السيارة، ولكن اترك الباب مفتوحاً.
- ارفع يديك – إذا طُلب منك ذلك.
- لا تنظر إلى المختطفين مباشرة.
- استجب لما يُطلب منك.
- أعط المختطفين الفرصة للرحيل دون أن تتدخل

قائمة مراجعة فحص السيارات

- ❑ الجسم: ابحث عن أي تلف قد يؤثر على كفاءة السيارة.
- ❑ الزجاج الأمامي.
- ❑ المساحات.
- ❑ الأضواء.
- ❑ مؤشرات المرور.
- ❑ الإطارات: منفوخة إلى الضغط الصحيح وفي حالة جيدة.
- ❑ مستويات الوقود والزيت وسائل الغسل بالمساحات.
- ❑ العدد: حبل/ سلسلة جر، رافعة، سناد العجل، مفتاح ربط، مفك للبراغي، مصهرات احتياطية.
- ❑ علبة طبية.
- ❑ جركن ماء.
- ❑ جهاز اللاسلكي: التردد الصحيح، مضبوط ويعمل بصورة جيدة.
- ❑ النفير: اختبره للتأكد من أنه يعمل.
- ❑ ونش (مرفاع): إذا كان الونش مثبتاً في أي مركبة فيجب أن يُجرب، ويجب أن يعرف طاقم المركبة كيفية تشغيله.



- ❑ كشّاف كهربائي: وبطاريات إضافية.
- ❑ علم الأمم المتحدة، وعلامات الأمم المتحدة: موجودة على السيارة وواضحة.
- ❑ سجل دفتري.
- ❑ خريطة وبوصلة.

الوعي في أثناء القيادة

اليقظ

- كن يقظاً في جميع الأوقات.
- كن على علم بأي أنشطة جارية أمامك أو خلفك.
- تصرف إزاء أي اعتراض للطريق قبلها بفترة كافية.
- حافظ على صوت جهاز التسجيل/ جهاز الاستريو منخفضاً.
- إذا ارتبت في أي أشخاص أو أي مركبات، فتصرف على أساس أنهم أشخاص معادون وأنها مركبات معادية، واتخذ إجراء لتفاديهما. لاحظ التفاصيل.

إتاحة حيز (للمناورة والهروب)

- حافظ على مسافة كافية بينك وبين السيارة التي تسير أمامك.
- قُد سيارتك في نهر الطريق بقدر الإمكان.

الأمن البدني والسلامة البدنية

- حافظ على النوافذ مغلقة (قاعدة الـ 5 سم).
- حافظ على الأبواب مغلقة.
- البس حزام الأمان.

التخطيط المسبق

- كن على علم بالطرق/ الدروب.
- غيِّر الطريق.
- حدد وتذكر الأماكن المأمونة التي يمكن اللجوء إليها.

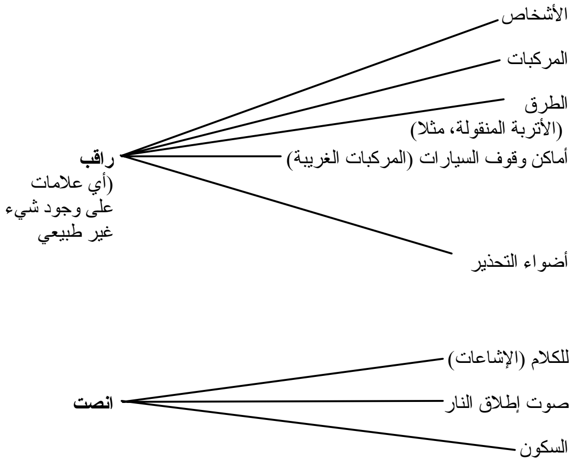
الاتصالات اللاسلكية



- أبلغ عن المغادرة والوصول.
- أبلغ عن الأماكن المعروفة التي حددتها على الطريق بعد المرور عليها.
- أبلغ عن جميع الحوادث المثيرة للريبة.
- أبلغ عن أي أمر طارئ.

تعطل السيارة

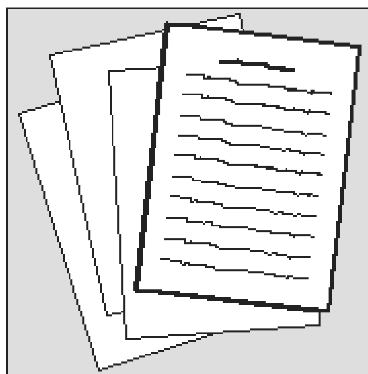
- اجعل هناك اتصالاً بينك وبين القاعدة.
- قيِّم الحالة الأمنية.
- قرر ما إذا كنت ستبقى مع السيارة أو ستحرك من أجل الحصول على مساعدة.
- حرك السيارة، إذا أمكن، إلى مكان لا تجذب فيه انتباهاً غير مطلوب.



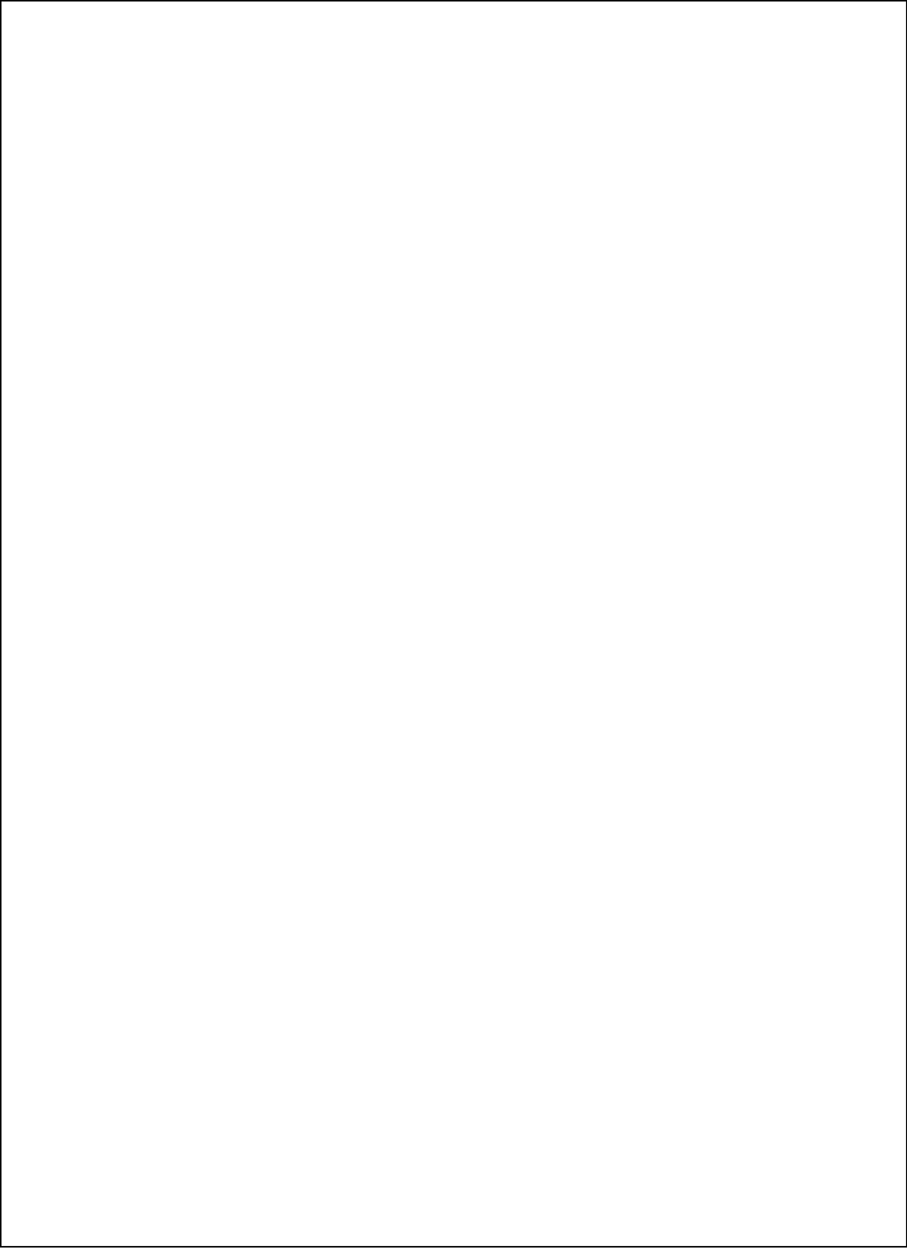
الفصل

3

الإجراءات



السيطرة على الحشود



وضع الإجراءات الأمنية



السبب في وضع إجراءات أمنية هو تحديد مجموعة من البارامترات لا يعمل الموظفون خارجها.

تقييم التهديد

- تعرف على الإجراءات القائمة (إن وجد)
- تعرف على المعدات المتاحة
- حدد الإجراءات الإضافية (إذا كانت مطلوبة)
- قرر ما إذا كانت هناك حاجة إلى تغيير الإجراءات القائمة
- حدد المعدات الإضافية المطلوبة
- دون الإجراءات الجديدة: خطة مكتوبة ومتسقة في نطاق خطة الأمم المتحدة
- اتخذ الخطوات الرسمية لاعتماد الإجراءات الجديدة
- اطلب معدات إضافية
- ضع إجراءات جديدة
- أحط الموظفين علماً بالإجراءات الجديدة
- ارصد مدى الالتزام بالإجراءات
- حدِّث الإجراءات عند الاقتضاء

الاتصال بالأمم المتحدة وبسلطات القوات المحلية

عند وضع الإجراءات، أدرج ضمنها خططاً للطوارئ. وهي خطط تعزز الخطة الرئيسية إذا حدث خطأ في عناصرها.

ومن أمثلة المواضيع التي تغطيها خطة الطوارئ ما يلي:

- الاعتداء على موقع/ فرد تابع للأمم المتحدة
- الحرائق
- فقد فرد/ أفراد
- حدوث إصابة خطيرة
- الإجلاء الطبي

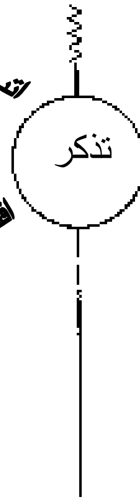


- الإجلاء على الصعيد المحلي أو الوطني أو الإقليمي
- الحوادث القدرية (الزلازل، الفيضانات، الخ).
-

اللاسلكي

أمن البث اللاسلكي

اللاسلكي ليس وسيلة مأمونة للاتصالات لأنه يمكن من الناحية العملية أن ينصت إليه أي شخص.
ومن المفيد وضع اصطلاحات رمزية بسيطة يعرفها كل فرد على الشبكة.
وينبغي عدم بث أي معلومات عسكرية باللاسلكي بأي حالٍ من الأحوال.



الإجراءات الموحدة للاتصالات اللاسلكية



القواعد الأساسية

النظام..استمع قبل أن تقوم بالبث.

الاقتضاب:........................كن مقتضباً وتحدث في الموضوع مباشرة.

الوتيرة: .... استعمل عبارات قصيرة تؤدي معنى واضحاً.

السرعة: ....لا تتكلم بسرعة شديدة أو ببطء شديد.

الجهارة: ....لا تصح.

الاستعداد: .... اعرف ما سوف تقوله قبل أن تبدأ البث.

قبل البث

- افحص مصدر الطاقة الكهربائية والكابلات للتأكد من وجود الطاقة الكهربائية الكافية.
- افحص الهوائي والكابلات للتأكد من إحكام التوصيل بجهاز اللاسلكي.
- وصِّل المحلقات الصوتية وتأكد من أن أزرار التشغيل والإيقاف تعمل على نحوٍ جيد.

البث

- اجعل رسالتك مقتضبة ولكنها دقيقة.
- قسِّم الرسالة إلى فقرات مناسبة وتوقف لبرهة بعد الانتهاء من كل فترة.
- تأكد من أنه لا يوجد شخص آخر يبث في الوقت نفسه.
- في أثناء البث حافظ على مستوى رفيع من النطق السليم، والوتيرة المنتظمة والجهارة المعتدلة. لا تصحْ. اجعل فمك قريباً من الميكرفون.
- تجنب الاتصال المتكرر وكذلك إجراءات الاتصال غير النظامية.

أربع قواعد ذهبية

- الوضوح
- الاقتضاب
- الأمن
- البساطة

احترم هذه القواعد؛ فقد يكون جهاز اللاسلكي هو وسيلتك الوحيدة للاتصال بالعالم الخارجي.

لا تعبث بجهاز اللاسلكي إلا إذا كنت فنياً متخصصاً.



لا تستعمل جهاز اللاسلكي كهاتف، اجعل البث لفترات قصيرة.
نظم تفكيرك ورسالتك قبل البث.
أفضل وسيلة للتعامل مع المسائل الأمنية هو وضع اصطلاحات رمزية بسيطة؛ ويصدق الشيء نفسه عند التعامل مع مسائل حساسة.

العبارات الاصطلاحية (الرموز)

الرمز هو كلمة أو عبارة أُعطيت معنى خاصاً من أجل تشهيل تداول الرسائل. وترد أدناه الرموز الوحيدة المُصرح باستعمالها:

الرمز بالإنكليزي	المرادف العربي	المعنى
BREAK	فاصل	أنني أبين الآن أن هناك فاصلاً في النص عن الأجزاء الأخرى من الرسالة.
CORRECT	صحيح	أنت على صواب، أو ما قُمت ببثه صحيح.
CORRECTION	تصويب	لقد أخطأتُ في هذه الرسالة. سوف استمر في البث بدءاً من آخر كلمة صحيحة.
I SAY AGAIN	أكرر	سوف أكرر الرسالة التي قمت ببثها.
MESSAGE	رسالة	ستصلك رسالة الآن: استعد لتدوينها أو لتسجيلها.
MORE TO FOLLOW	ما زال هناك بقية	محطة البث لديها بقية ستبثها إلى محطة الاستقبال.
OUT	انتهى البث	هذه هي نهاية بثّي إليك. غير مطلوب رد.
OVER	حول	هذه هي نهاية بثّي إليك. أتوقع منك رداً، أرسل ردك.
READ BACK	أعد	أعد بث هذه الرسالة إلي بكاملها كما تلقيتها تماما.



الرمز بالإنكليزي	المرادف العربي	المعنى
ROGER	علم	تلقيت رسالتك الأخيرة بصورة مرضية.
SPEAK SLOWER	أبطئ	إنك تتحدث بسرعة شديدة. من فضلك تحدث ببطء.
STAND-BY	استعد	لا تقم بالبث حتى أتصل بك. إنني بحاجة لمزيد من الوقت.
THIS IS	هذا	اذكر الاسم الرمزي، مثلا " Delta one" "دلتا وان".
WAIT	انتظر	يجب أن أتوقف للحظات، من فضلك انتظر.
WAIT OUT	انتظر برهة أخرى	يجب أن أتوقف لفترة أخرى، سأعاود الاتصال بك.
WILCO	علم وسينفذ	تلقيت إشارتك، وفهمتهما، وسألتزم بها (لا تستعمل تعبير roger وتعتبر wilco معاً.)
WRONG	خطأ	رسالتك الأخيرة كانت غير صحيحة، والرسالة الصحيحة هي ...

الاصطلاحات الصوتية

تُستعمل الأبجدية الصوتية الدولية الواردة أدناه.

الحرف	المقابل الصوتي	العدد	المقابل الصوتي
A	ألفا	0	زيرو
B	برافو	1	وان
C	شارلي	2	تو
D	دلتا	3	ثري
E	إكو	4	فور



الحرف	المقابل الصوتي	العدد	المقابل الصوتي
F	فوكستروت	5	فايف
G	غولف	6	سيكس
H	هوتيل	7	سفن
I	إنديا	8	أيت
G	جوليت	9	ناينر
K	كيلو		
L	ليما		
M	مايك		
N	نوفمبر		
O	اوسكار		
P	بابا		
Q	كوبيك		
R	روميو		
S	سييرا		
T	تانغو		
U	يونيفورم		
V	فيكتور		
W	ويسكي		
X	إكسراي		
Y	يانكي		
Z	زولو		

وبث الأرقام رقماً رقماً باستثناء الأعداد الصحيحة مثل المئات والآلاف فتنطق كما هي دفعة واحدة.

أمثلة:

12	وان تو
44	فورتي فور
90	ناينر زيرو
136	وان ثري سيكس
500	فايف هندرد



7000	سفن ثاوزند
16000	وان سيكس ثاوزند
1278	وان تو سفن أيت
19A	وان ناينر ألفا

أمثلة للرسائل

لكي تكسب ثقة في نفسك، تأكد من التدرب على استعمال اللاسلكي قبل أن تجد نفسك في حاجة ماسة إلى استعماله.

ويرد أدناه مثال على أسلوب التخاطب الذي يجب أن تستعمله. إنه مثال للتأكد من أن اللاسلكي يعمل بصورة مرضية.

الرسالة . . فايف-تو، فايف-تو، هذا هوتيل-ثري-ناينر، هوتيل-ثري-ناينر . تجربة اللاسلكي. حول.[1]

الردهوتيل-ثري-ناينر، من فايف-تو. انني اسمعك الصوت مسموع وواضح.

الرسالة فايف-تو من هوتيل-ثري-ناينر. مسموع وواضح حول.[2]

الرد من فايف تو. علم. انتهى البث.[3]

ماذا تفعل في حالات الطوارئ

أطلب مساعدة على النحو التالي:

طوارئ. طوارئ. طوارئ.

فايف-تو، فايف-تو، هذا هوتيل-ثري-نانير، هوتيل-ثري-نانير. طوارئ. هل تسمعني؟ حوّل.

(ملاحظة: تكرر كلمة طوارئ ثلاث مرات)

انتظر الرد ثم استمر.

في الحالات التي تستدعي الاستعجال الشديد استعمل كلمة "**أمن**" بدلاً من كلمة "**طوارئ**".

وينبغي لأي محطة تسمع كلمة "**طوارئ**" أو كلمة "**أمن**" أن تتوقف فوراً عن البث وأن تنصت.

وإذا احتجت إلى قطع محادثة لاسلكية أخرى، انتظر لبرهة (بعد أن تسمع كلمة "حوّل" مباشرة) ثم قل:

---

(1) كرر النداء مرتين

(2) اذكر النداء مرة واحدة

(3) نداء مختصر.



توقف. توقف. هذا هوتيل-ثري-نداينر، هوتيل-ثري-ناينر. عندي حالة طوارئ. من فضلك استعد.
توقف عن البث لبرهة وانصت للتأكد من أن الاتصال الآخر قد توقف، ثم استمر في بث
الرسالة الطارئة.

القوافل

أنواع القوافل

القافلة هي مجموعة مركبات لها غرض وحيد – هو نقل سلع/ لاجئين/ موظفين/ أفراد عسكريين. غير أن هناك نوعين فقط من القوافل: قوافل مصحوبة بحراسة وقوافل غير مصحوبة بحراسة! وكلا النوعين معرض للأخطار. وكلا النوعين ينبغي أن يلتزما بالقواعد والإجراءات.

إجراءات القوافل

- الاستعداد (التخطيط، استعداد المركبات وانتظامها في تشكيل)
- الاتصالات
- الإجراءات التي تُتَّبع عند التعرض لإطلاق نار
- التصدي للأكمنة
- الحوادث/ الإجلاء الطبي/ التفرق
- عوائق الطرق/ نقاط التفتيش
- التنسيق، سلسلة القيادة، الاتصال.

إذا أمكن (واقتضت الظروف) تتقدم فصيلة استطلاع نحو الوجهة النهائية لتقوم بعمل الترتيبات اللازمة لاستقبال القافلة، على أن تولي اهتماماً خاصاً للترتيبات الأمنية. وتحافظ سرية الاستطلاع على اتصال لاسلكي بالقافلة والقاعدة ويجب أن تكون لديها سلطة إيقاف القافلة أو العدول عنها إذا لم تكن راضية عن الترتيبات الأمنية.

الاستعدادات الفردية

- جهز معداتك الشخصية، وراجعها، واستكملها.
- اعرف الخطة وافهمها (اسأل).
- اعرف وافهم العنصر الأمني في الخطة.



- اعرف وافهم إجراءات الاتصال اللاسلكي.
- اعرف وافهم إجراءات الإجلاء.
- اعرف خطط الطوارئ.
- جهز مركبتك على أساس قائمة المراجعة.
- ضع الشارات المميزة للأمم المتحدة على ذراعك واحمل معك بطاقة الهوية الصادرة من الأمم المتحدة.
- البس المعدات الواقية عند الضرورة.
-

الاستعدادات الجماعية

يجب أن يكون جميع الأفراد على علم بما يلي:

- هيكل القيادة (يجب أن يعرف الأشخاص الذين سيتولون قيادة مركبات القافلة قائد الفريق)
- الطرق
- إجراءات القافلة
- خطط الطوارئ (عند التعرض لهجوم أو عند حدوث عطل بالسيارة، إجراءات الإجلاء الطبي)
- واجبات الحراسة، من وماذا
- الإجراء الذي يُتَّخذ عند الوصول إلى الوجهة النهائية
- إجراءات ونظام الاتصال اللاسلكي
- التوقيتات
- الإسعافات الأولية الأساسية

ويجب فحص المركبات قبل المغادرة، أي في اليوم السابق (لإتاحة وقت كافٍ لإجراء أي إصلاحات لازمة).

المسؤوليات الفردية في القافلة

- قائد فريق القافلة
- موظف الاستطلاع
- موظف الصيانة
- السائقون
- ضابط الحراسة/ الأمن



- المسافرون

ويتعين على قائد الفريق أن **يراجع/ يتأكد من**:

- قدرة المركبات على القيام بالرحلة
- إن الأحمال في حدود المسموح به وأنها في وضع مأمون
- إن معدات الوقاية والسلامة جاهزة
- ظروف الطقس
- تزويد الحراسة العسكرية بالمعلومات اللازمة

ويتعين على قائد الفريق أن **يشرح/ يبين**:

- سلسلة القيادة
- خطط الاتصالات والطريق
- خطط الصيانة والاستنقاذ
- لإجراءات: عند نقاط التفتيش، أثناء الراحة، فيما يتصل بالصيانة، إعادة التزود بالوقود، التوزيع، الطوارئ الطبية
- سرعة المركبات والمسافة بين كل مركبة والتي تليها
- التوقيتات: التجمع، المغادرة.

نقطة البداية

- راجع ترتيب المركبات وتشكيلها.
- تأكد من أن الحراسة في مواقعها.
- يقوم قائد الفريق بمراجعة نهائية للأحمال والمركبات.
- يجري اختبار للاتصال اللاسلكي حسب الجدول "نداء جميع المحطات".
- إعطاء إشارة التحرك.

طريق الذهاب/ طريق العودة

- بعد 30-60 دقيقة توقف وراجع الأحمال والإطارات.
- اختبر الاتصال اللاسلكي فيما بين جميع المركبات.
- يجري رئيس الفريق اختباراً للاتصال اللاسلكي في جميع المواقع المحددة مسبقاً.
- تتقدم الحراسة وتتأكد من سلامة الطريق.



- يظل جميع الأفراد في حالة يقظة ويراقبون الطريق والمناطق المجاورة.
- توقف إذا لم تكن متأكداً، وستتقدم الحراسة للتأكد من سلامة الطريق.
- عند التوقف، يتفاوض قائد الحراسة ورئيس الفريق.
- إذا تم التعرض لإطلاق نار، توقف وانزل من المركبة من الجانب الآخر وليس من الجانب الذي تُطلق منه النار. ابتعد عن مرمى النيران، واحمل معك عدة الطوارئ واللاسلكي. يتفرق الأفراد ولكنهم يظلوا على اتصال. اتصل بالقاعدة عندما يصبح ذلك ممكناً.
- إذا أمكن لا تتوقف – "واصل المسيرة".
- خطط ونسِّق إجراءات التصدي للأكمنة مع الحراسة وفيما بين العناصر المدنية في القافلة.
- توقف كل ساعتين للتأكد من سلامة المركبات والراحة والتأكد من سلامة الجزء المتبقي من الطريق. تخير الأرض، أي الأرض المكشوفة. إذا تم إيقافك حافظ على يقظتك واستعمل ارتفاع السيارة، إذا أمكن، لاستطلاع الطريق والمنطقة المحيطة به. ابق بالقرب من المركبات أو تحرك في مجموعاتٍ من مركبتين فقط ولمسافات قصيرة.
- يجب أن تحافظ المركبات على ترتيبها الأصلي، المركبة البطيئة في المقدمة والمركبات السريعة في المؤخرة.
- تتحرك المركبة الأمامية دائماً بسرعة المركبة التي تليها، وذلك لتفادي نشوء وضع "محاولة اللحاق بالمركبة الأمامية".
- إذا لم يكن هناك اتصال لاسلكي، تستعمل الأضواء الكاشفة و/ أو أبواق المركبات للإيعاز إلى المركبات المتقدمة بأنك تواجه مشكلة.

عند الوجهة النهائية أو بالقرب منها

يجب أن يكون هناك اتصال لاسلكي بين المجموعة المتقدمة وقائد الفريق قبل الوصول إلى الوجهة النهائية بوقت كاف. عندئذ تتخذ الترتيبات لكي تستقبل المجموعة المتقدمة القافلة قبل الوصول

إلى الوجهة النهائية، لإحاطة الفريق علماً بالحالة عند الوجهة النهائية، وبالتعليمات المتعلقة بما يلي:

- الحالة الأمنية من النشاط المحلي/ القوات
- إيقاف المركبات



- حُرَّاس المركبات
- مكان وطريقة إنزال الحمولات
- الاستراحة والمياه، والصيانة
- خطة قضاء الليلة (مثل، مكان الإقامة، الحرَّاس)
- السيطرة على الحشود (إعداد الناس، المزاج العام، الظروف).

وفي حالة عدم وجود مجموعة متقدمة يتقدم القائد أو الشخص الذي يعينه القائد (مع حراسة) إلى الوجهة النهائية، ويُجري اتصالات ويبحث جميع الاحتياجات المبينة أعلاه.

وبمجرد الانتهاء من إنزال الحمولات ورضاء قائد الفريق عنها، ينبغي أن ترحل القافلة بأسرع ما يمكن ما دام هناك وقت كاف للوصول إلى القاعدة. وإذا لم يكن الوقت كافياً، يقضي الفريق الليلة في مكان مأمون لوقوف المركبات.

طريق العودة والوصول إلى القاعدة

اتبع الإجراءات التي اتبعت في رحلة الذهاب، ومن الضروري أن تظل يقظاً.

العودة إلى القاعدة

- إيقاف السيارات.
- عمليات التنظيف.
- عقد اجتماع إحاطة نهائية بأسرع ما يمكن.
- صيانة المركبات.
- كتابة التقارير.
- الاستعداد للقافلة التالية.

الإجراءات التي تتبع عند نقاط التفتيش/ الحواجز المأهولة

- تتوقف المركبات – تحافظ القافلة على المسافات البينية.
- اترك المحركات شغَّالة.
- ابعث بتقرير حالة إلى المكتب الميداني.
- عين حراساً عند بداية القافلة ونهايتها.
- لا تتلق أوامر إلا من قائد فريق القافلة.
- يقوم قائد الفريق والمترجم الشفوي بالتفاوض.

الإجراءات التي تتبع عند عوائق الطرق غير المأهولة



- تتوقف جميع المركبات على أرضٍ صلبة.
- يبقى جميع الأفراد في المركبات.
- إذا صدرت إليك أوامر بالنزول من المركبات – ابق على أرض صلبة.
- لا تتجول – احذر الألغام.
- ابعث بتقرير حالة إلى القاعدة.
- انتظر صدور أوامر من قائد فريق القافلة.
- تتولى الحراسة العسكرية، إن وجدت، إزالة العوائق.

تعطل المركبات

- اتصل بموظف الصيانة.
- قم بعملية الإصلاح، إذا أمكن.
- إذا تعذَّر إصلاح المركبة – تُسحب.
- إذا لم يكن هناك بد من ترك المركبة – انقل الحمولة منها إلى المركبات الأخرى.
- تعطل حركة المركبات التي تترك.
- لا تبق مع المركبات المعطلة في حالة استمرار القافلة في السير.

الإجراءات التي تتبع عند التعرض لإطلاق نار

تحديد مصدر إطلاق النار

انصت إلى:

- فرقعة الطلقات
- صوت الإطلاق
- راقب:
- الدخان
- وميض الفوهات
- الحركة
- الغبار

في المركبة

واصل السير إذا أمكن.



وإذا لم يمكن:

- انزل
- اختبئ خلف جسم المحرك، ولكن بعيداً عن المركبة
- إذا كان هناك مكان قريب يوفر حماية أفضل، فازحف إلى حفرةٍ أو مكان يوفر الحماية (احذر الألغام).

عندما تكون ماشياً في العراء

- انبطح بسرعة: انبطح على الأرض، اجعل جسمك أقرب ما يمكن إلى الأرض.
- ازحف إلى أقرب مكان يوفر لك حماية.

عندما تكون ماشياً في مكان تتوفر فيه حماية قريبة

- احتم – اختبئ خلف أي شيء. تذكر أن الاختفاء عن النظر قد لا يمثل اختفاء عن النيران

إجراءات الإجلاء الطبي

- قدم الإسعافات الأولية – أمِّن المنطقة وحافظ على أمن الجرحى.
- أبلغ القاعدة بالإصابات.
- اطلب تقييماً طبياً من الموظفين الطبيين.
- اتبع الإجراءات العادية للإجلاء الطبي.

المناطق الشديدة الخطر

في الحالات الشديدة الخطر والتي تتطلب حماية كبيرة، يجب اتباع الإجراءات التالية.

- يحيط قائد الحراسة موظفي الأمم المتحدة علماً بالمعلومات الضرورية.
- عند تعرض موظفي الأمم المتحدة لكمين تتخذ الإجراءات المتسقة مع إجراءات تعرض الحراسة لكمين.
- تجري الاتصالات اللاسلكية المتساوقة والكافية بين الحراسة وموظفي الأمم المتحدة.
- سلسلة قيادة واضحة ومتفق عليها.
- إجراءات الإجلاء الطبي.
- إجراءات التفرق واستنقاذ المركبات.
- التوقف ليلاً دون ترتيب مسبق – إجراءات العمل الثابتة.



- يجب أن تكون الإجراءات التي تتّبع عند نقاط التفتيش وعوائق الطرق معروفة لجميع موظفي الأمم المتحدة.
- يجب تزويد جميع موظفي الأمم المتحدة بمعدات الوقاية الصحيحة ويجب عليهم ارتداء المعدات عند الدخول في المناطق الشديدة الخطر – الصدرات المضادة للرصاص، الخوذات المضادة للمقذوفات التسيارية.

الانتقال من موقع إلى آخر والإجلاء

الإجلاء المحلي
(نقل الموظفين بعيداً عن الخطر المحدق)

- يجب عيك اتباع الإجراءات الواردة في الخطة الأمنية للأمم المتحدة.
- احتفظ بقوائم للموظفين واستكملها بصفة مستمرة. ويجب عليك أيضاً أن تحتفظ بلوحة تتضمن آخر التغيرات فيما يتعلق بأسماء جميع الموظفين الذين يعملون معك وموقع كل منهم على وجه الدقة في الوقت الراهن.
- ضع نظاماً لرفع وخفض حالة الاستعداد:
  - الاستعداد الأحمر شديد الخطورة
  - الاستعداد الأصفر يرفع مستوى اليقظة
  - الاستعداد الأخضر الحالة عادية
- حدد مكاناً يتم التوجه إليه في حالات الطوارئ، إما داخل المعسكر/ مكان العمل أو بالقرب منه.
- احمل جهاز اللاسلكي الشخصي معك دائماً.
- أبلغ القاعدة بالقرار الذي تتخذه بأسرع ما يمكن.

الإجلاء الطبي

خطط له مسبقاً.

وسوف تحتاج إلى:

- شهادة من طبيب
- تصريح (محلي وحكومي)
- وسيلة نقل (جوي، بري، قارب، خدمات نداء الاستغاثة)

النظام الأمني للأمم المتحدة: **نظام التنسيق والتخطيط لضمان أمن موظفي الأمم المتحدة**	
من؟ **أربعة مستويات للتنسيق**	• على نطاق المنظومة (منسق الأمن في نيويورك) • مقر الوكالة (الرؤساء في جنيف، روما، فيينا) • البلد (الموظف المسؤول، فريق إدارة الأمن) • مقر العمل (ضباط الأمن الميداني، منسقو المناطق وأعضاء اللجنة، والتقسيم إلى مناطق
خمس مراحل	• التحوط • تحديد الحركة • الانتقال إلى موقعٍ آخر
	• تعليق البرنامج • الإجلاء
والفريق؟ **مسؤوليتنا**	• الإبلاغ • التنسيق • الخطة

الإجلاء على المستوى الإقليمي أو القطري

- اتبع تعليمات الموظف المسؤول أو من ينوب عنه، وفقاً لما هو وارد في دليل الأمن الميداني.
- كن على علم تام بما يلي:
  - خطة الأمم المتحدة الأمنية للقط
  - خطة الأمم المتحدة الأمنية للمنطقة (داخل نطاق الخطة القطرية)
  - خطة الأمم المتحدة الأمنية المحلية (داخل نطاق الخطة القطرية/ خطة المنطقة)
  - خطة المكتب الأمنية (داخل نطاق الخطة المحلية/ خطة المنطقة/ خطة القطر)



- دليل الأمم المتحدة للأمن الميداني

- لا تنس: الإجراءات والتعليمات المتعلقة بالموظفين المحليين (حسبما هي واردة في دليل الأمن الميداني).
- شريان الحياة هو: الاتصالات – الاتصالات – الاتصالات.
- جهز مستلزمات الطوارئ في المنزل ومكان العمل (أي الماء، الأغذية، كيس للنوم، عدة المستلزمات الطبية، بطاريات احتياطية لجهاز اللاسلكي، جهاز شحن البطاريات، مولد كهرباء صغير الحجم (2,5 كيلوفولت)، وقود للسيارة، وقود للمولد).

السيطرة على الحشود

تعاريف

الحشد هو تجمع قانوني لأناس منظمين، ومنضبطين، ولهم هدف معين.

الغوغاء هي حشد من الناس لا توجد سيطرة عليه بسبب مؤثرات مختلفة وقوية، مثل التوتر العنصري أو الانتقام.

ثلاثة أنواع من الغوغاء

- الغوغاء التي لها هدف محدد، ألا وهو القتل.
- الغوغاء الفارَّة، الهاربة من خطر مادي متصور، مثل الأسلحة النارية، والحريق، والغاز.
- غوغاء السلب، الذين يخرجون للنهب أو السرقة.

مبادئ توجيهية

الإجهاض

- عن طريق جمع المعلومات والتخطيط والاستعداد والعلم بالأمور.

تهدئة الأمور

- (تفاوض) تكلم، تكلم، تكلم.

الاحتواء

- بالتصرف من موقع القوة بسرعة – (الشرطة/ الجيش)

تقييم الحشود/ الغوغاء



اعرف:

- الحجم
- المزاج (الحساسية)
- المنطقة التي تشغلها
- ثابتة أو متحركة
- الاتجاه والغرض
- الأسلحة
- النصائح الواردة من مصادر أخرى، أي السلطات المحلية وغيرها
- الخطر على الأرواح والممتلكات
- لا تدع أي حشد إلى الاجتماع إلا إذا كنت قادراً على تلبية احتياجاتهم أو الرد على الشواغل التي تقلقهم.

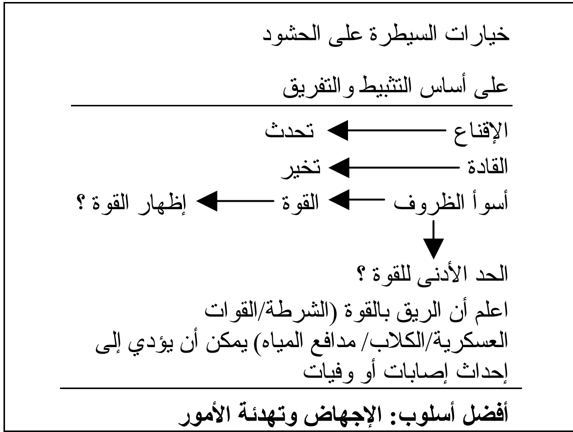
الأسباب التي تؤدي إلى فقد السيطرة على الحشود

- عدم تأكد الناس مما يحدث أو عدم موافقتهم عليه.
- وجود شعور بضياع الفرصة الزمنية.
- عدم وجود تنظيم داخلي للحشد.
- ملل الناس من الانتظار.
- وجود تخريب مُتعمد.
- سوء التخطيط/ الحساسية الثقافية من جانب القائمين على التنظيم.

طرق منع فقد السيطرة على الحشود

- تأكد من توفير معلومات واضحة للمجتمع المحلي.
- تعاون بصورة مباشرة مع قادة المجتمع المحلي لتنظيم الناس في مجموعات صغيرة. واجعل هذه المجموعات تجلس.
- قدم رسائل واضحة ومنتظمة ومعلومات مستكملة للناس الذين ينتظرون، حتى يعرفوا الفترة التي يتعين عليهم الانتظار خلالها.
- اشرك قادة المجتمع المحلي والعاملين فيه في تنظيم حركة الناس.
- تعامل بسرعة وبطريقة عادلة مع حالات الغش والفوضى.
- تأكد من توفر وسائل الراحة (الظل، الماء، المراحيض، المساعدة الطبية).
- اصطحب معك كبار السن/ القادة في كل قطاع.





قواعد السيطرة على الحشود

- لا تشجع الناس على التجمع في حشود إلا إذا كنت تستطيع تلبية احتياجاتهم أو مطالبهم.
- استعمل وسائل رصد مثل شيوخ المجتمع المحلي أو من يمثلونهم للسيطرة على الحشود.
- نظم الحشود على هيئة مجموعات صغيرة ووجهها من خلال مسارات ضيقة عند توزيع المعونة (قد تحتاج إلى استعمال سياجات من الأسلاك الشائكة).
- تأكد من إبلاغ الحشود بما سيحدث ومن أنها ترى سلسلة الأحداث التي أبلغت بأن تتوقعها تحدث فعلاً أمام أعينها. اجعل الإبلاغ مستمراً.
- اجعل الشرطة و/ أو أفراد الأمن على أهبة الاستعداد لتعزيزك إذا حدث انهيار للنظام وبدأت الحشود تتحول إلى ما يبدو إنه غوغاء.
- خطط لتسلسل الأحداث وتدرب عليه قبل دعوة أي مجموعة كبيرة من الناس للقيام بنشاط قد يُشجع على اللجوء إلى العنف، مثل توزيع الأغذية.



- لا تحضر اجتماعات عامة تُعقد لغرض مناقشة التظلمات. استعمل الشيوخ أو من يختارونهم لهذه المهمة دائماً، ثم اجتمع بالشيوخ بعد ذلك في المكان والزمان اللذين تختارهما.
- أفضل وضع للتعامل مع الحشود التي يتعين عليها الانتظار لفترات طويلة هو أن تكون غير متحركة وجالسة.
- أوجد آلية تتيح للاجئين التعبير عما لديهم من تظلمات.
- أنشئ هذه الآلية في المرحلة المبكرة من أي عملية.
- اعزل نفسك عن أي مواجهة شخصية باستعمال كبار السن للقيام بدور الوسيط.
- لا تشارك في مناقشات جماعية ليس عليها سيطرة.
- أوضح تماماً أنه لن يجري النظر في الشكاوي إلا بطريقة منظمة وفي وقت ومكان محددين وعن طريق القادة من المشايخ أو من يمثلونهم.
- ضع آلية لعقد الاجتماعات الطارئة.
- تأكد قبل المغادرة من عدم وجود حشود عند مدخل/ مخرج المكان الذي تعمل به والمكان الذي تستريح فيه.
- حافظ على اتزانك ورزانتك عندما تواجه حشوداً عدوانية. وسوف يحتاج ذلك منك إلى التحلي بضبط النفس والانضباط.
- إذا حدثت المواجهة وأنت في السيارة فلا تنزل منها. تأكد من أن الأبواب مغلقة وتقدم بسيارتك بحذر.
- تجنب المواجهات الحادة من النوع الذي يتم وجهاً لوجه وتتلاقى فيه الأعين. فهذه المواجهات تعكس في أغلب الأحيان ما تشعر به فعلاً مثل الخوف. ذلك أن تلاقي الأعين يُعدُّ أمراً مهيناً في بعض الثقافات. ويوصى في هذه الحالة بأن تنظر إلى محدثك بطريقة مباشرة عند أعلى الأنف.
- أبلغ قادة المجتمع المحلي بجميع الحوادث واطلب بإصرار اتخاذ إجراء لتحقيق الانضباط.
- لا تغضب أو، على الأقل، لا تُظهر غضبك.

الاحتجاجات/ المظاهرات غير العنيفة (للاجئين)

تذكر دائماً أن الاحتجاجات أو المظاهرات يمكن، إذا عولجت بحكمة، أن تتيح للاجئين وسيلة غير عنيفة للتعبير عن التوتر وخيبة الأمل، وينبغي



عدم الوقوف في سبيلها. ويتطلب ذلك عدداً من الاحتياطات، غير أن الأمن ينبغي أن يعالَج بحكمة.

وفي هذه الحالة، كما في حالات كثيرة أخرى، يمكن للجنة تنسيق تشكّل من ممثلين عن الشركاء المنفذين، والسلطات الوطنية، وقادة اللاجئين، إضافة إلى الأمم المتحدة، أن تقوم بدور في توفير وسيلة للاتصال بين المنظمين والأشخاص الذين هم في موقع سلطة. وتسهيلاً للاتصالات، تأكد من أن الموظفين

المشاركين من الأمم المتحدة تتوفر لديهم المهارات اللغوية المناسبة كما أن لديهم فرصة جيدة في الوصول إلى مجتمع اللاجئين.

كيف تتصرف

- حدد مقدماً مجموعة من القواعد الأساسية، وتأكد من أنها معروفة لكل من يعنيهم الأمر. وفيما يلي نموذج لمجموعة من هذه القواعد:
  - عدم اللجوء إلى العنف
  - حضور السلطات الأمنية المحلية
  - حضور ممثلين من جميع الوكالات
  - عدد محدود من المشاركين
  - فترة زمنية محدودة ومنطقة محدودة
  - موقع محدد، بعيد عن المرافق الطبية، والمطبخ ومراكز توزيع الأغذية، والمدارس وأماكن
  - العمل، والبوابات الرئيسية.
- حدد وسيلة لتقديم الالتماسات مثل: عن طريق البريد فقط، أو تقدم خلال اجتماع يُعقد مع القادة.
- عين كيفية وتوقيت تطبيق هذه الوسيلة (مثل بعيداً عن موقع الاحتجاج، في مكان العمل).
- ضع قواعد للحفاظ على سلامة الموظفين ولتنظيم تحركاتهم. وقد يتطلب ذلك الإجابة عن الأسئلة التالية:
  - من الذين يقرر الأمور المتعلقة بدخول الموظفين وخروجهم من منطقة المظاهرات أو
  - تحركهم فيها؟



- كيف يتم التحقق من دخول وخروج الموظفين والمركبات؟

- حدد طرق السيطرة على الحشود (تذكر أنه يفضل الحضور المتحفظ، وذلك للأسباب التي نوقشت قبل ذلك):
  - اجعل الوجود الأمني غير ظاهر (أي غير مسلح)
  - ضع خططاً لمواجهة احتمال زيادة التوتر وفقد السيطرة عليه (أي استعمال القوة
  - المشروعة كملاذ أخير)
  - رتب لوجود رعاية طبية احتياطية لاحتمال حدوث إصابات
  - ضع إجراءات للمتابعة
  - استعمل أسلوب الإبلاغ الموحد (انظر عينة نموذج الإبلاغ)
- ارجع للجنة التنسيق لتقييم الحوادث في ضوء المسائل التي تتضح من الاحتجاجات، وتأثيرها على المجتمع المحلي، وتدابير المتابعة اللازمة.

الاحتجاجات/ المظاهرات التلقائية

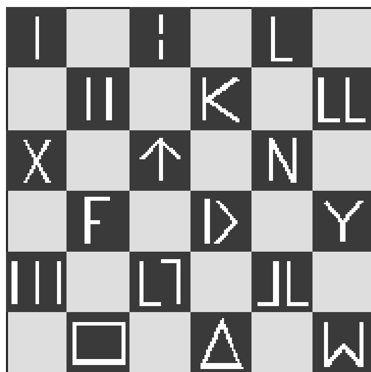
وجود موظفين على درجة كبيرة من اليقظة والوعي يقلل بدرجة كبيرة احتمال حدوث احتجاجات أو مظاهرات تلقائية. غير أنه ينبغي التأهب لمواجهتها بوضع خطط طوارئ جاهزة ومفهومة لجميع الموظفين. وكما هو الحال في جميع الاحتجاجات/ المظاهرات تذكر ما يلي:

- قيِّم الحالة بهدوء
- ابق على وجود عناصرك، إذا أمكن؛ وانظر في إيجاد من يقوم بدورٍ عازل/ وسيلة اتصال بين السلطة المضيفة والقائمين بالاحتجاج
- تُعرف أهداف/ مطالب القائمين بالاحتجاج
- اعترف بهذه المطالب، شريطة تفرق المحتجين
- انشئ آلية للتعامل على أساس حسن النوايا لإجراء المزيد من الاتصالات.

الفصل

4

البقاء



الأمن: الدوائر الثلاث المتحدة المركز، ٩٩

أخذ الرهائن

اقتراحات لتوقع حالات أخذ الرهائن، ١٠٠

مبادئ توجيهية لكيفية التصرف حيال أخذ الرهائن، ١٠٠

كيف تتصرف إذا أخذت رهينة، ١٠١

ما بعد إطلاق سراح الرهائن، ١٠٣

بقاء الرهائن على قيد الحياة

الاستعدادات الفردية، ١٠٣

الاستعدادات الجماعية، ١٠٣

ما ينبغي أن تفعله وما لا ينبغي أن تفعله في أثناء المراحل الأربع لحالة الرهائن، ١٠٤

الإجهاد

مصادر الإجهاد، ١٠٥

أساليب التعامل مع الإجهاد، ١٠٦

ما ينبغي أن تعرفه، ١٠٦

العوامل التي تساعد على التخلص من آثا الحوادث الخطيرة، ١٠٦

الإسعافات الأولية

الطوارئ العاجلة – الطوارئ الطبية



تصرف بسرعة في الحالات التالية:

- **الاختناق** (اضطراب التنفس أو توقفه لأي سبب من الأسباب)

اخل الفم من أي عوائق، تأكد من أن اللسان في الوضع السليم

قم بعملية الإنعاش بالتنفس فماً لفم

- **النزف الشرياني** (دم أحمر فاتح ومتدفق)

اضغط على مصدر النزف على الفور.

ضع عليه ضمادة ورباطاً. إذا لم تنجح في ذلك، عد إلى الضغط على مصدر النزف (اترك

وقف النزيف لشخص متخصص).

- **توقف القلب** (توقف التنفس والقلب)
- قم بعملية إنعاش للقلب والرئتين على الفور

في جميع الحالات الأخرى تصرف بهدوء وفكر.

خمس أولويات	ستة مبادئ توجيهية
1. **اسأل**	1. تأكد من عدم وجود خطر عليك (في حالة تسرب غاز، مثلاً)
2. **انظر**	2. تأكد من حالة التنفس
3. **انصت**	3. أوقف النزف
4. **فكر**	4. ثبت الطرف
5. **تصرف**	5. عالج الصدمات
	6. ابتعد عن مصدر الخطر ثم اطلب الإسعافات الأولية/ الإسعافات الطبية.

قائمة مراجعة الإسعافات الأولية

افحص حالة المصاب فيما يتعلق بما يلي:

1. **الوعي**

تكلم قريباً من الأذن، وبصوت مرتفع، وهز كتفي المصاب (بحذر).

2. **التنفس**

افحص مجرى الهواء.
راقب حركة القفص الصدري.
انصت لصوت التنفس.
تحسس التنفس عند الخدين.

3. **النبض**

تحسس نبض الشريان السباتي.
تحسس تفاحة آدم واجعل أصابعك تمر بخفة في الفرجة الموجودة بين تفاحة
آدم والعضلة الأمامية للرقبة.
تحسس لمدة خمس ثوان قبل أن تقرر أنه لا يوجد نبض.

نقل المصابين

ينبغي مراعاة الحذر عند نقل المصابين لأن نقلهم يمكن أن يتسبب في صدمة ويزيد من النزف – وبخاصة النزف الداخلي. كما أن الحمل باليدين يمكن أن يكون أسوأ من النقل بالسيارة.

أوقف النزف وضع جبيرة على الكسر قبل النقل. غير انه قد يكون من المستصوب نقل المصاب لمسافة قصيرة من الخطر إلى الأمان، أو من وضع مكشوف إلى مأوى، في أثناء انتظار وصول وسيلة نقل، أو حتى قبل تقديم الإسعافات الأولية. ويجب قيادة وسيلة النقل **ببطء** مع تقليل الاهتزازات والانحرافات إلى أدنى حد ممكن.

الصدمات

الأسباب

تنجم الصدمة عن أي إصابة، وبخاصة كسور العظام والحروق والجروح الكبيرة المفتوحة وكذلك انخفاض درجة حرارة الجسم.

العلامات

اصفرار الوجه (ظهور لون أزرق في الشفتين والأذنين).

البرودة (برودة الجلد وترطبه).

الضعف (البدني والذهني، وضحالة التنفس)

العلاج

الراحة – استلق على شيء مسطح، اخفض رأسك، وارفع قدميك.

التدفئة (بالمعاطف، البطاطين، اجعل الفرش الموجودة تحت المصاب ضعف ما فوقه. تجنب الحرارة والعرق الزائدين.

السوائل (تعطى سوائل دافئة محلاة إلا إذا كان اليوم حاراً، فيستعاض عنها بالسوائل الباردة). إذا كان هناك جرح في البطن أو الصدر، أو كانت المسافة الزمنية بينك وبين المستشفى في حدود ساعة فلا تقدم أي سوائل.

الإغماء

عند حدوث اختناق (كما في حالات الغرق والتسمم الغازي) أجر عملية إنعاش فماً لفم حتى يعود التنفس إلى طبيعته.

وعند وجود إصابة في الرأس أو وجود أسباب أخرى – فليس هناك خطر مباشر ما دام التنفس سليماً. تأكد من وضع الأسنان، واطقم الأسنان الصناعية، ومن وضع اللسان.

عند النقل باستخدام النقالة، اجعلها في وضع أفقي.

لا تحاول إنعاش المصاب بإعطائه مشروباً أو بالتدليك.

لا تقدم أي مشروبات كحولية عندما يفيق المريض.

الأسس الأولية للإنعاش

مجرى التنفس

تؤدي إمالة الرأس ورفع الذقن إلى فتح مجرى التنفس

التنفس

إذا كان المصاب لا يتنفس – يمكن أن تتنفس أنت نيابة عنه – أي تجري له - تنفساً صناعياً.

الدورة الدموية

إذا توقف القلب، يمكن إجراء إنعاش قلبي رئوي. ويجب أن يكون مقترناً بتنفس صناعي.

هبوط درجة حرارة الجسم

هو انخفاض درجة الحرارة داخل الجسم بسبب ظروف مناخية غير مناسبة. ويؤثر هذا على الأعضاء الحيوية، مثل القلب والمخ.

الأسباب

الرئيسية: البرد، الريح، الملابس المبللة (ووجود أي عاملين من هذه العوامل معاً يكون خطيراً)

الثانوية: الإجهاد، القلق، عدم التأقلم، قلة نسبة الذهون في الجسم.

الأعراض (يعد وجود أي من العلامات التالية علامة خطيرة)

التصرف غير المعقول، الاندفاع غير المعقول.

الكسل (مثل عدم الاستجابة للتعليمات)، التعثر أو السقوط، التلعثم في الكلام.

الرعشة التي لا يمكن السيطرة عليها، عدم وضوح الرؤية.

العلاج

من الضروري منع أي فقد آخر للحرارة.

الملجأ: المنزل أو الخيمة أو على الأقل مصد للريح. بطاطين موضوعة على كيس نوم وكيس نوم من النوع الذي لا يبتل إذا أمكن.



مشروبات ساخنة وسكر عن طريق الفم إذا كان المصاب متيقظاً وفي الحالات المنطرفة، التي يكون فيها التنفس متوقفاً، تجري عملية إنعاش فماً لفم.

لا تحاول تدفئة المصاب بإعطائه مشروبات كحولية، أو بتدليك الأطراف أو الجلد، أو باستعمال قنينات مملوءة بالمساء الساخن.

لا تنقل المريض بتشجيعه على المشي حتى بعد أن يبدو عليه الانتعاش. لا تنقل المريض على نقالة إذا أمكن تفادي ذلك – ابق مكانك حتى تتوفر وسيلة نقل.

الإجهاد الحراري

الأسباب

العمل الشاق في الجو الحار أو الرطب أو في الهواء الساكن. سوء اللياقة البدنية للشخص، قلة النوم أو التغذية، الكحول، التخمة.

الأعراض

المرحلة الأولى – الإجهاد، آلام في الظهر أو الأطراف. تغيرات في درجة الحرارة من الشعور بالحر إلى الشعور بالبرد، ومن الاحمرار إلى الامتقاع. وكذلك الصداع، والغثيان، والدوار، والاضطراب الذهني والإعياء.

المرحلة الثانية – حدوث تقلصات، آلام في البطن، التقيؤ؛ الانهيار والإغماء الشديد.

العلاج

الراحة، كما في حالة الصدمة ونقص التهوية. يزال ارتفاع درجة الحرارة والعرق بكل الوسائل الممكنة.

تناول مشروبات باردة بها ملح على مدى فترة طويلة (يوضع قرص ملح أو ملعقة صغيرة من الملح مملوءة لحد الاستواء فقط لكل لتر) – (وليس أكثر تركيزاً من ذلك)، أو من السكر.

يعالج كما يعالج الإغماء، وإذا استمر الإجهاد يتم نقل المريض إلى المستشفى بأسرع ما يمكن.

الحروق

الحروق الطفيفة

اغسل المنطقة بماء بارد نظيف – ضع عليها ضمادة جافة معقمة ورباطاً – وإذا كان لديك شك فاطلب مساعدة طبية.



الحروق الشديدة

غط الحرق – عالج المريض من الصدمة – رتب للحصول على رعاية طبية بسرعة. برِّد المنطقة المحروقة إذا أمكن.

لا تفتح الفقاعات الممتلئة بالسوائل، لا تنزع الملابس الملتصقة ولا تستخدم مراهم أو أغطية لحروق الوجه.

الحروق الكيميائية

طهر الجلد على الفور بغسله بكميات كبيرة من ماء جارٍ.

الجروح الكبيرة (في البطن)

التعرف عليها

النزف الخارجي؛ ظهور جزء من الأحشاء، وجود إصابات ونزف داخلي.

يكون خطر التلوث كبيراً.

العلاج

الهدف: التقليل من خطر التلوث إلى أدنى حد ممكن؛ التقليل من أثر الصدمة إلى أدنى حد ممكن.

اجعل المريض يستلقي، ويثني ركبتيه إذا أمكن. غط الجرح بضمادة كبيرة (معقمة) وأحكم الغطاء.

إجل المصاب.

الجروح الكبيرة (في الصدر)

التعرف عليها

يصبح التنفس صعباً ومؤلماً وقد يصبح سريعاً وضحلاً وغير منتظم.

يمكن أن يقترن بهلع يؤدي إلى صدمة.

وجود دم (عند السعال، ورغوة حمراء)

وجود هواء في الأنسجة – الشعور بجيشان في الجلد القريب من الجرح.

خروج الدم من الجرح على هيئة فقاقيع

هواء – صوت هواء يسحب إلى القفص الصدري عندما يتنفس المصاب.

العلاج

الهدف: إغلاق الجرح والمحافظة على استمرار التنفس.

التقليل من الصدمة إلى أدنى حد ممكن؛ النقل الفوري إلى المستشفى.

استخدم راحة اليد، يدك أو يد المصاب إذا كان في وعيه، لتغطية الجرح.

تغطية الجرح بضمادة، إن وجد.

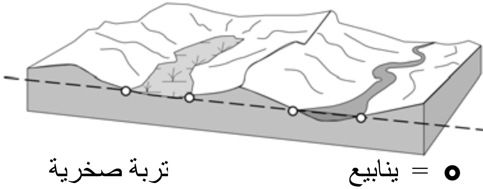


ساعد المصاب الذي لم يفقد الوعي على البقاء في وضع مريح لحماية الجانب المجروح.
عالج الصدمة.

طرق البقاء والملاحة

البحث عن الماء

عندما لا تتوفر المياه السطحية، احفر حتى تصل إلى منسوب نبط المياه الجوفية – مياه الأمطار أو الجليد المنصهر التي تغلغلت في الأرض. وتتوقف إمكانية الوصول على خطوط الكفاف الأرضية ونوعية التربة.



التربة الصخرية

البحث عن الينابيع والمياه المتسربة وبخاصة في المناطق التي تتوفر فيها الصخور الجيرية.

في المناطق البركانية، ابحث عن الينابيع على طول منحدرات الوديان التي تقطع تدفقات اللابة. وتعد صخور اللابة المسامية مصدراً جيداً لتجمع المياه الجوفية المتسربة.

ابحث عن المياه المتسربة في الوديان العميقة الجافة عند تقاطعها مع أي طبقة من الصخور الرملية المسامية.

وفي المناطق التي تكثر فيها الصخور الجرانيتية، ابحث عن التلال التي تنمو عليها النباتات النجيلية الخضراء. احفر حفرة عند قاعدة المنطقة الخضراء، وانتظر تسرب المياه إلى الحفرة.



التربة السائبة

تكثر المياه ويسهل وجودها عادة في التربة السائبة عنها في الصخور. ابحث عن المياه الجوفية في قيعان الوديان أو على المنحدرات المجاورة لها، لأن احتمال وصول منسوب المياه الجوفية إلى سطح الأرض يكون أعلى ما يمكن في هذه المناطق. ويمكن أيضاً أن توجد الينابيع والمياه المتسربة فوق منسوب المياه في الأنهار والجداول بعد انحسار المياه بها.

وقبل أن تحفر للبحث عن المياه، ابحث عن أي علامات تدل على وجودها (مثل وجود قاع واد أسفل منحدر شديد، أو احفر في منطقة خضراء كان يوجد بها ينبوع في موسم المطر). وفي الغابات الموجودة في مناطق منخفضة، على طول السواحل البحرية، وفي السهول النهرية، يكون منسوب المياه قريباً من سطح الأرض. ويمكن بعملية حفر بسيطة الوصول إلى مصدر للحصول على المياه.

وتوجد المياه المتخلفة عن الأمطار فوق منسوب المياه الجوفية متجمعة في المجاري المائية والبرك الراكدة والمستنقعات. وعليك أن تعتبر هذه المياه ملوثة وخطيرة حتى إذا كانت بعيدة عن التجمعات البشرية.

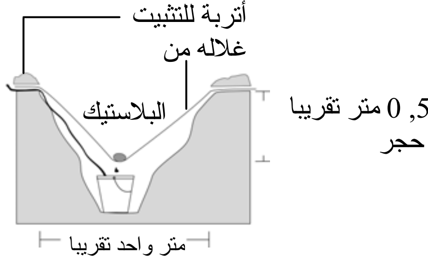
قرب السواحل البحرية

ابحث في المناطق المنخفضة الموجودة بين التلال الرملية عن مياه ظاهرة، واحفر في المناطق التي يكون الرمل فيها مبللا. وعلى الشواطئ، احفر حفرة في الرمال في أثناء فترة الجزر عند منسوب أعلى بنحو 100 متر من الخط الذي يبين أعلى منسوب للمد. وهذه المياه قد تكون مياه مخضمة (بين العذبة والمالحة)، ولكنها مأمونة بدرجة معقولة. اجعلها تمر عبر طبقة رمال لترشيحها كي تقلل نسبة الأملاح بها.

لا تشرب مياه البحر. لأن ارتفاع نسبة الملوحة بها يؤدي في النهاية إلى تعطيل عمل الكليتين.

مقطّر (وسيلة تقطير) البقاء

تؤدي حرارة الأشعة الشمسية إلى تبخير المياه الجوفية. ويتكثَّف البخار أسفل طبقة من البلاستيك، ويقطر في وعاء موضوع لجمعه.

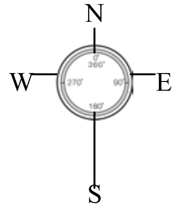


في الصحاري والمناطق الجافة

يستدل على بعض العلامات الدالة على وجود الماء من الاتجاهات التي تطير فيها بعض الطيور، ومن المواقع التي توجد بها النباتات، وأماكن وجود حيوانات الصيد.

وغالباً ما يعرف سكان الصحاري الأماكن التي تتخلف فيها مياه البرك السطحية في المناطق المنخفضة. وهم يغطونها بوسائل مختلفة، ولذا، ابحث تحت أكوام الحطب المحتمل استعمالها للتغطية أو في الأماكن المنعزلة المغطاة، وبخاصة في الأماكن شبه الجافة ومناطق وجود الآجام.

الملاحة من أجل البقاء



- ادرس الخريطة وتعرَّف بصفة دائمة على المنطقة التي تعيش فيها.
- اعرف المعالم الشهيرة.
- اعرف الاتجاه السائد للريح. فسوف يساعدك ذلك في الملاحة، لأن الأغصان تنحني عادة مع اتجاه الريح.
- اعرف وضع المكان الذي تعمل به بالنسبة لنصفي الكرة الأرضية.
- اعرف أماكن وجود الأنهار ومصادر المياه بدراسة الخريطة.
- احمل معك دائما خريطة وبوصلة.
- في أثناء السفر، راجع الخريطة واعرف موقعك بصفة مستمرة.

استعمال الوسائل الطبيعية التي تساعد على الملاحة

- معرفة الشمال أو الجنوب عن طريق النجوم.
- معرفة الشمال أو الجنوب باستعمال وسائل أخرى.
- حساب الوقت.



- تذكر أن الشمس تُشرق في الشرق وتغرب في الغرب، وأنها تبدو من سطح الأرض للمشاهد:
  - الموجود في نصف الكرة الشمالي، ومتحركة من الشرق إلى الغرب عبر الجنوب.



نصف الكرة الشمالي

  - وللمشاهد الموجود في نصف الكرة الجنوبي، ومتحركة من الشرق إلى الغرب عبر الشمال.

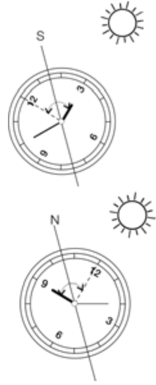


نصف الكرة الجنوبي

- ومن ثم، فإذا كان معك ساعة وكنت ترى أي وهج ضئيل من الشمس، فإنه سيكون بوسعك معرفة الشمال من الجنوب على وجه التقريب.

معرفة الشمال والجنوب باستعمال الساعة

ربما تكون هذه الطريقة من أفضل الطرق المعروفة، غير أنها ينبغي أن تعتبر وسيلة تقريبية فقط، إلا في وسط النهار (بالتوقيت المحلي) فإنها تكون صحيحة. ويبين الشكل التالي كيفية استعمالها.



في نصف الكرة الشمالي، تمسك الساعة في **وضع أفقي بحيث يشير** طرف عقرب الساعات إلى الشمس. يرسم خط تخيلي من مركز الساعة عبر الساعة 12. عندئذ يكون الجنوب الحقيقي عند النقطة المنصفة للمسافة بين طرف عقرب الساعات والساعة 12.

في **نصف الكرة الجنوبي**، يوجه الخط التخيلي المار عبر الساعة 12 نحو الشمس غير أن النقطة المنصفة للمسافة بين الساعة 12 وعقرب الساعات تشير في هذه المرة إلى الشمال الحقيقي.

البقاء ــ ماذا تفعل

- حدد موقعك، واتجاهك (البوصلة، النجوم).
- أوجد لنفسك مأوى (احتم من الريح، في الملاجئ الطبيعية، ضع عازلاً على الأرض، دبر غطاء).
- أدفئ نفسك (النار، الأغطية).
- قرر: ما إذا كنت ستتحرك أو ستبقى

كل واشرب (التوت البري، الحيوانات، الأنهار، الثلج) وإذا وجدت نفسك في مكان لا تعرفه، أو معزولاً (بسبب عملية عسكرية أو بسبب الطقس)، أو وجدت نفسك بمفردك، أو وقعت ضحية لحادث:

- فلا تفقد إرادة البقاء مطلقاً
- كن منظماً
- كن منضبطاً
- اعمل كفريق
- ابق على قيد الحياة!

العناصر الأساسية للبقاء

تذكر العناصر الأساسية **للبقاء.**

- **قيم** الموقف.



- لا تتعجل الأمور **بغير مبرر**.
- **تذكر** موقعك.
- **تغلب على** الخوف والهلع.
- **ارتجل** صنع معدات.
- **قيم** الحياة.
- اجعل لديك **دائماً** خطة للطوارئ.
- **تعلم** المهارات الأساسية للبقاء.

تحديد الاتجاهات: طريقة الظل

1. اغرس عصا في الأرض في منطقة مستوية واجعلها في وضع قائم غير مائل. لاحظ أن العصا تكون ظلاً.



2. علم طرف الظل بوضع حجر صغير وانتظر حتى يتحرك الظل عدة سنتمترات (10-15 دقيقة).



3. علم الطرف الثاني للظل بحجر صغير. ارسم خطاً من الحجر الأول ومد ذلك الخط لمسافة قدم واحد تقريباً



4. بعد الحجر الثاني.

(3)

5. قف جاعلاً وجهك نحو العصا واجعل الإصبع الأكبر لقدمك اليسرى عند الحجر الأول، والإصبع الأكبر
لقدمك اليمني عند نهاية الخط الذي رسمته.

N (4)

إنك تنظر الآن نحو **الجنوب** إذا كنت في **نصف الكرة الشمالي**، ونحو **الشمال** إذا كنت في **نصف الكرة الجنوبي**.

الإشارات التي توجه من الأرض إلى الجو

الرموز المستعملة في الطوارئ

الإشارات التالية هي الشفرة المعترف بها دولياً والمستعملة في الاتصالات من الأرض إلى الجو. وعندما لا تتوفر وسيلة أخرى يمكن استعمال هذه الإشارات كوسيلة مفيدة في حالات الطوارئ. والمفروض أن ترسم هذه الإشارات في الظروف المثالية على لوحات الكتابة التي تقرأ من الجو غير أنه يمكن رسمها على الأرض باستخدام أي مادة: الأحجار/ الخشب/ الرسم على الرمال الخ.

ويبلغ طول كل عنصر من عناصر لوحات الكتابة التي تقرأ من الجو 3 أمتار وعرضه نصف متر وينبغي أن تكون صور العناصر المرتجلة بنفس الحجم تقريباً.

إشارات الطوارئ التي توجه من الأرض إلى الجو

1- مطلوب طبيب، إصابة خطيرة
2- مطلوب إمدادات طبية
3- لا نستطيع التقدم
4- نحتاج لأغذية وماء
5- لدينا مصاب يحتاج لإجلاء عاجل
6- نحتاج لخريطة وبوصلة
7- نحتاج لمصباح إشارة مع بطاريات وجهاز لاسلكي
8- بيِّن اتجاه التقدم
9- إنني أتقدم في هذا الاتجاه
10- سنحاول الإقلاع
11- الطائرة مصابة بعطب شديد
12- قد يكون هذا مكاناً مأموناً للهبوط
13- نحتاج لوقود وزيت
14- كل شيء على ما يرام
15- لا
16- نعم
17- غير مفهوم
18- مطلوب مهندس

كيفية التصرف عند التعرض لنيران معادية

الاستعدا

- إذا أمكن، ودون أن تعرض أمنك للخطر، ابعث برسالة لاسلكية واذكر فيها موقعك.
- سافر دائماً بصحبة حراسة في المناطق الشديدة الخطورة.
- ادرس طبيعة الأرض التي ستقطعها أثناء السفر وتعرف عليها بصفة دائمة.
- حدد مواقع مأمونة.



- حدد المواقع التي يحتمل أن ينطلق منها كمائن.
- عين أماكن مسبقاً لإجراء اتصالات لاسلكية على طول الطريق.
- تأكد من أن خطط الطوارئ سارية المفعول بالنسبة للمهمة. ماذا تفعل إذا انقطع الاتصال اللاسلكي، مثلا؟
- اعرف ما يلزمك لأغراض الملاحة.
- احمل معك إشارات توجه من الأرض إلى الجو مجهزة مسبقاً.
- ابق على الطريق الوارد في الخطة أو بالقرب منه بحيث تستطيع الاتصال بطياري طائرات البحث والإنقاذ.

كيف تتصرف عندما تطلق عليك النار

يمكن عن طريق الاختيار الدقيق، والتخطيط، وتأمين الطريق، تقليل خطر التعرض لكمين. وتحدث معظم الأكمنة في المواقع الريفية والمعزولة – في حين تحدث معظم عمليات الاختطاف في المدن والضواحي. (كلاهما يمكن أن يحدث في أي مكان).

ويجب تنسيق الإجراءات مع الحراسة إذا كانت متوفرة. ويقوم قائد الحراسة العسكرية بشرح الإجراءات في اجتماع إحاطة عند وجود مثل هذا النوع من الحراسة. وينبغي التدرب على الأعمال المطلوبة. وإذا لم يكن الموظفون مطمئنين إلى الإجراءات التي وضعتها الحراسة للتعامل مع الأكمنة، فإنه يجب عليهم أن يذكروا ذلك صراحة وأن يساعدوا في تحسينها.

الإجراءات التي تتبع

- "استمر في القيادة" إذا أمكن.
- ينزل الأفراد التابعون للأمم المتحدة من المركبات.
- ابعد عن مرمى النيران وعن المركبات.
- حاول تفادي اللجوء إلى الحفر الموجودة على جانبي الطريق – فقد يكون فيها ألغام.
- احتم في مكان بعيد عن السيارة.
- استمر في الاتصال باللاسلكي.
- انتظر تعليمات من قائد الفريق أو ممن يمثله ولكن كن مستعداً للتصرف بمفردك، إذا استدعت الظروف ذلك.
- اجعل المعدات الأساسية جاهزة في متناول يدك وخذها معك عندما تنزل من السيارة.



- انزل دائماً من جانب السيارة الذي لا تأتي من ناحيته النيران.
- الإجراء الرئيسي هو الخروج من منطقة القتل **بسرعة**.

مدى الأسلحة

الأسلحة الصغيرة	المدى الفعال[1]	المدى الأقصى[2]
المدفع نصف الآلي	75 م	1 000 م
البندقية	400 م	4000-3000 م
الأسلحة الآلية التي تستعملها الأفرقة	800 م	4000-3000 م
المدافع الآلية الخفيفة والمتوسطة	1 800 م	4000-3000 م
الأسلحة المتوسطة المضادة للدبابات	300 م	1 م
القنابل (اليدوية)	30 م	-

(1) المدى الذي يتوقع من الجندي المدرب أن يصيب الهدف منه.

(2) المسافة التي يقطعها المقذوف في المسار الأمثل

التعرف على الأسلحة.

الأسلحة ليست خطيرة – الناس خطرون.

تذكر: أن السلاح دائماً محشو بالمقذوفات إلى أن يثبت أن العكس هو الصحيح.

تذكر:

إذا وجدت مسدساً أو قطعة حربيبة فلا تلمسها.

ابحث عن شخص على علم بذلك:

أ) اجعلها مأمونة

ب) ابعدها أو ضعها في مكان بعيد

إذا كان لا بد لك أن تتناول مسدساً:



ت) فتناوله بحذر
ث) لا تلمس الزناد

إذا أوقفك معتدون مسلحون

- لا تقاوم.
- اتبع الأوامر، ولكن كن يقظاً.
- تجنب التقاء الأعين. انظر نظرة مباشرة موجهة نحو أعلى الأنف.
- تفاوض على الأقل بشأن بعض الأشياء التي تحافظ بها على حياتك من بين الأشياء التي قد يأخذها المعتدي منك، مثل؛ المياه، الحذاء، الملابس الواقية من البرد.
- لا تحمل معك أشياء ثمينة ولكن احمل شيئاً ذا قيمة ضئيلة، كأن تحمل نقوداً لاسترضاء المعتدين.
- بمجرد إطلاق سراحك، تبدأ خطة الطوارئ المتعلقة بفقد الاتصال، وبعبارة أخرى:
  - اطلب مساعدة محلية
  - استرح وابق في الظل أو في مكان ظليل أو دافئ
  - جهز ما يلزم لإرسال إشارات من الأرض إلى الجو
  - انتظر وصول من يقومون بالبحث والإنقاذ

الدفاع عن النفس

الدفاع السلبي عن النفس

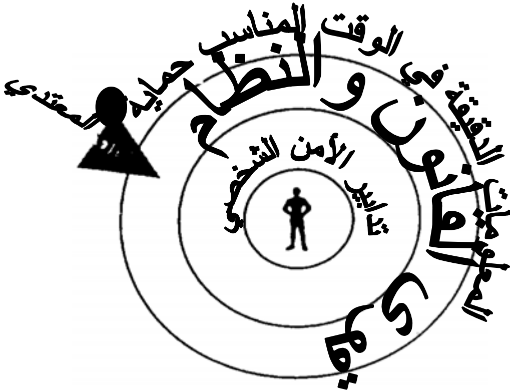
- الاتزان (العقلي والبدني)
  - حافظ على هدوئك وعلى صفاء ذهنك، كن يقظاً ومستعداً.
  - اجعل ثقلك موزعاً توزيعاً منتظماً على كل من القدمين، واجعل الركبتين منثنيتين



قليلاً، واليدين عند مستوى الإربية، وابق مسترخياً ولكن مستعداً للتحرك بسرعة.

- احمل معك حقيبة لينة أو ملفاً تدفع به عن نفسك الضربات التي قد يوجهها إليك أي شخص قد يهاجمك.
- إذا كنت في بيئة مزدحمة، تحرك بحيث تجعل الزحام يفصل بينك وبين المعتدي.
- يمكن تحريك الأثاث بحذر لتجعله يفصل بينك وبين المعتدي.
- يمكن للاتصال بين العينين أن يستفز الآخرين، تجنب الاتصال المباشر بين الأعين.
- بجسمك مائلاً قليلاً، وإحدى ساقيك مرفوعة ومنثنية عند الركبة تستطيع أن تستخدم عضلة الفخذ القوية لصد الركلات أو الضربات بالركبة التي توجه نحو اربيتك أو الجزء الأسفل من جسمك.
- وبإدارة الكتف ووضع اليدين على الصدر ووضع الذقن على الكتف يمكن أن توفر حماية قوية للجزء العلوي من جسمك من الضربات التي توجه نحو الجزء العلوي من الجسم.

الأمن: الدوائر الثلاث المتحدة المركز





عندما يخترق المعتدي الدوائر، فإنك قد تجد نفسك في وضع لا يحجبك فيه عن المعتدي إلا وسائل الدفاع الشخصية الممكنة لك:

- كن حذراً ومتيقظاً ومتزناً.
- كن مستعداً لاستعمال أي شيء تدافع به عن نفسك (مثل حقيبة اليد).
- كن مستعداً لاتخاذ وضع دفاعي ووقائي لصد أي ضربات أولية ثم تحول إلى وضع تتمكن فيه من الاستدارة/ التحرك بسرعة والهرب في اتجاه تكون قد حددته فعلاً: سواء في غرفة أو في مكان مكشوف. وقد يعني هذا الهرب من الغرفة أو الهرب في مبنى.
- ابحث دائماً عن الوجوه الصديقة واعرف أماكن وجودها، مثل الشرطة، الحراس، الزملاء.

أخذ الرهائن

اللاجئ أو طالب اللجوء الذي يلجأ إلى أخذ رهائن قد يفعل ذلك بدافع من اليأس أو الخلل العقلي، أكثر مما يفعله كعمل إرهابي أو على أسس عقائدية أو إجرامية. غير أنه لا يمكن استبعاد السببين الأخيرين كأحد الاحتمالات الممكنة.

اقتراحات لتوقع حالات أخذ الرهائن

هناك العديد من التدابير التي يمكن أن تعينك على الاستعداد. أنشئ، بالتعاون مع لجنة التنسيق مجموعة صغيرة من أجل:

- مناقشة التصرف المناسب، مع مراعاة العادات المحلية التي تتبع في التفاوض مع آخذي الرهائن.
- تخطيط التنسيق مع السلطات الأمنية.
- تحديد المفاوضين المحتملين، الذين يفضل أن يكونوا من بين ممثلي الوكالة في لجنة التنسيق.
- تنفيذ التدابير الأمنية مثل تحديد تحركات الموظفين، واستعمال أجهزة التراسل اللاسلكي الشخصية (walkie-talkies)، أو إلزام الموظفين بالتنقل أزواجاً.

تأكد من إحاطة جميع موظفيك علماً بكيفية التصرف عند الوقوع رهينة. وتستند النصائح التالية إلى تعليمات صادرة إلى أفراد قوات الشرطة.

مبادئ توجيهية لكيفية التصرف حيال أخذ الرهائن



- أبلغ السلطات المسؤولة عن الأمن، ولجنة التنسيق، ولجنة الرهائن، والمكتب الرئيسي/ المقر.
- اجعل الاتصالات مستمرة طوال الـ 24 ساعة.
- أنشئ فرقة عمل.
- تعرف على المجموعة/ الشخص الذي أخذ الرهائن واعرف مطالبهم.
- حدد عدد وهوية وظروف الرهائن: أبلغ أسرهم.
- عين مفاوضين، واتخذ الترتيبات اللازمة لتقديم الدعم المادي لهم (الوجبات، فترات الراحة، جدول النوبات، الخ).
- حدد أولويات التفاوض (وهذه قد تشمل إطلاق سراح النساء والأطفال والحالات التي تحتاج إلى رعاية طبية في وقت مبكر؛ توفير الغذاء والإمدادات الطبية للرهائن، الخ).
- حدد المسؤوليات المتعلقة بإصدار المعلومات، وبخاصة لوسائل الإعلام.
- نسق مع السلطات الأمنية فيما يتعلق باحتمال استعمال القوة.
- قدم الدعم لأسر/ زملاء الرهائن.

كيف تتصرف إذا أخذت رهينة

- كن حذراً فيما يتعلق بالأعمال البطولية، لا تتصرف تصرفاً أحمق.
- كن متعاوناً ولبِّ مطالب آخذي الرهائن دون أن يبدو عليك الاستسلام أو المعاداة.
- ابحث عن مكان تتوفر فيه الحماية ممكن أن تغطس فيه أو تتدحرج عليه إذا استدعي الأمر استعمال القوة لإنقاذك.
- حاول الاحتفاظ بهدوئك وركِّز تفكيرك على مناظر أو ذكريات سارَّة أو صلوات. وقد تحاول تذكر الحيل التي في الكتب أو السينما. وسوف يساعدك ذلك على أن تظل في حالة طبيعية.
- اجعل وجودك غير ملحوظ. تجنب أن يبدو عليك أنك تراقب الجرائم التي يرتكبها مختطفو الرهائن. انظر إلى أسفل أو انظر بعيداً.
- تجنب التدخل في مناقشاتهم أو أنشطتهم.



- لا تصدر أي تهديدات ضد مختطفي الرهائن ولا تفعل أي شئ يشير إلى أنك مستعد للشهادة ضدهم. وإذا كان مختطفو الرهائن يحاولون إخفاء شخصياتهم، فلا تُظهر أي شيء يدل على أنك تعرفهم.
- حاول تجنب تسليم بطاقة هويتك أو ملابسك. ففقد هذه المتعلقات الشخصية يؤدي إلى الإحباط. ويمكن لمختطفي الرهائن استعمالها للمساومة. حاول ألا تقبل تبديل ملابسك مع مختطفي الرهائن. فهذا قد يزيد بدرجة كبيرة من الخطر الذي تتعرض له في حالة القيام بمحاولة لإنقاذك بقوة القانون والنظام.
- نتيجة لأخذك كرهينة قد تجد صعوبة في الاحتفاظ بالسوائل في جسمك، وقد تعاني من نقص في الشهية والوزن. حاول أن تشرب الماء وأن تأكل حتى إذا كنت لا تحس بالجوع. فالمحافظة على قوتك لها أهميتها.
- حاول إيجاد علاقة بتوجيه الانتباه إلى الاحتياجات الإنسانية لك وللآخرين، مثل الجوع، والعطش، واستعمال المراحيض.
- كن مدركاً للغة جسمك وكلامك. لا تقل أو تفعل أي شيء يثير العداوة أو الريبة لدى محتجزيك. كن محايداً في تصرفاتك وأنصت جيداً لمختطفيك. وكن حذراً بالنسبة لطرح اقتراحات على مختطفيك، لأنك قد تعتبر مسؤولاً إذا أدى شيء اقترحته إلى نتيجة سيئة.
- فكر في أسباب تقنع آخذي الرهائن بأنه ينبغي عدم إيذائك. شجعهم على إبلاغ السلطات بمكان وجودك وبحالتك. اقترح طرقاً قد تفيد مختطفيك في مفاوضات قد تؤدي إلى إطلاق سراحك.
- إذا انتهى بك الأمر إلى أن تصبح وسيطاً في مفاوضات بين آخذي الرهائن والسلطات، عليك أن تتأكد من أن الرسائل تنقل بدقة.
- إذا جرت محاولة للإنقاذ بالقوة، انبطح أرضاً بسرعة وابحث عن ساتر يحميك. ضع يديك فوق رأسك. اكشف عن شخصيتك في الوقت المناسب.
- ان بقاءك على قيد الحياة كرهينة يمكن أن يعتمد على حالتك الخاصة – هل أنت بصحة جيدة، منضبط، صبور، موهوب، واثق من نفسك، ودود.؟

ما بعد إطلاق سراح الرهائن

خطط لتقديم رعاية طبية ونفسية (التحدث عن الإجهاد) للرهائن، وأسرهم، وأقرانهم، والموظفين الذين اضطلعوا بالمسؤولية عن إدارة حالتهم.



أعقد اجتماعاً للجنة التنسيق من أجل استعراض ما يلي:

- القضايا/ الأوضاع المتصلة بحادث أخذ الرهائن
- ردود فعل المجتمع المحلي
- المتابعة المطلوبة
- التقارير الكاملة.

بقاء الرهائن على قيد الحياة

الاستعدادات الفردية

- رتب الأمور المتعلقة بالأسرة.
- اجعل أسرتك مستعدة، وخطط مسبقاً ما ينبغي لهم عمله، إذا اختُطفت.
- احمل معك سجلاً طبياً شخصياً في جميع الأوقات.
- احمل معك إمدادات كافية من أي أدوية شخصية.
- لا تحمل معك وثائق تسبب حرجاً لك أو للجهة التي تعمل بها.

الاستعدادات الجماعية

- شكل لجنة لإدارة الأزمات.
- اجمع معلومات واستكملها بصفة مستمرة.
- ناقش البرنامج الوقائي واستكمله بصفة مستمرة.
- ناقش رد الفعل الذي سيُتخذ في أي حادث.
- افهم، وناقش، وتبادل الرأي بشأن:
  - أساليب التفادي.
  - بقاء الرهائن على قيد الحياة.
- كن على علم وفهم بكيفية حدوث عملية أخذ الرهائن

ما ينبغي أن تفعله وما لا ينبغي أن تفعله في أثناء المراحل الأربع لحالة الرهائن.

الوقوع في الأسر

- حافظ على هدوئك.
- أطع الأوامر.
- لا تتكلم إلا إذا خوطبت.
- لا تهمس إلى زميل لك.



- لا تقدم أي اقتراحات.
- لا تجادل.
- لا تتحرك حركات مفاجئة، استئذن أولاً.
- لا تمزح.
- حاول ألا تتخلى عن بطاقة هويتك أو ملابسك.
- الساعة الأولى هي أخطر ساعة، فحاول أن تستعيد وضعك الطبيعي بسرعة.

النقل و/ أو التجميع

- كن صبوراً، حاول أن تستريح.
- اذكر الأدوية والمعونة الطبية التي قد تحتاجها واطلبها.
- كن مهذباً – عامل محتجزيك معاملة حسنة.
- كوِّن علاقة حسنة بتذكيرهم بإنسانيتك.
- كن مستمعاً جيداً، ولا تجادل.

الاحتجاز

- حافظ على نشاطك البدني.
- حافظ على نشاطك الذهني – اقرأ، اكتب.
- التدريبات البدنية والنوم مهمان بنفس القدر.
- محاولات الهرب لا بد أن تكون محسوبة.
- فرص البقاء تتحسن مع الوقت.
- واجه محتجزيك دائما
- لا تهدد محتجزيك مطلقاً.
- لا ترفض الطعام.
- استنبط طريقة لمعرفة الوقت.
- لا تيأس.

انتهاء الاحتجاز

- إطلاق السراح من خلال التفاوض.
- الإنقاذ بواسطة الشرطة/ قوات عسكرية:
  - ابق في مكان احتجازك
  - احتم خلف ساتر.

الإجهاد

مصادر الإجهاد



يمكن أن ينجم الإجهاد **المتعلق بالأحداث** عن ردود الفعل تجاه:

- الخسارة الشخصية
- التعرض لصدمة
- الإخفاق في مهمة من المهام
- خطأ بشري
- التغطية الإعلامية
- الإهانة

وينجم إجهاد العمل عن:

- الضغط
- الواجبات الملقاة على الموظفين
- مسؤوليات الدور
- الإجهاد التنظيمي
- تضارب الرسائل
- الحاجة إلى التقدير

أساليب التعامل مع الإجهاد

- أساليب التشجيع الذاتي الفردي (التغلب على الإجهاد داخلياً).
- أساليب تشجيع القيادة:
  - القدوة
  - إظهار الاهتمام والمساندة؛ نظام الصداقة
  - إعطاء الفريق فترات راحة
  - المحافظة على الفريق بصحة جيدة: الغذاء (الوجبات، الوجبات الخفيفة)، الرياضة البدنية.

ما ينبغي أن تعرفه

- ليس هناك إنسان يرى كارثة ولا يتأثر بها.
- ردود أفعال الإجهاد الناجم عن الأزمات والكوارث أمر عادي يتعلق بوضع عادي.
- الموظفون الذين يعملون في ظل أزمة ليسوا أفضل من يحكم على أدائهم الشخصي.

العوامل التي تساعد على التخلص من آثار الحوادث الخطيرة



اجتماعات الإحاطة النهائية غير الرسمية:

- التركيز على الحاضر
- السرية
- الدعم
- التثقيف

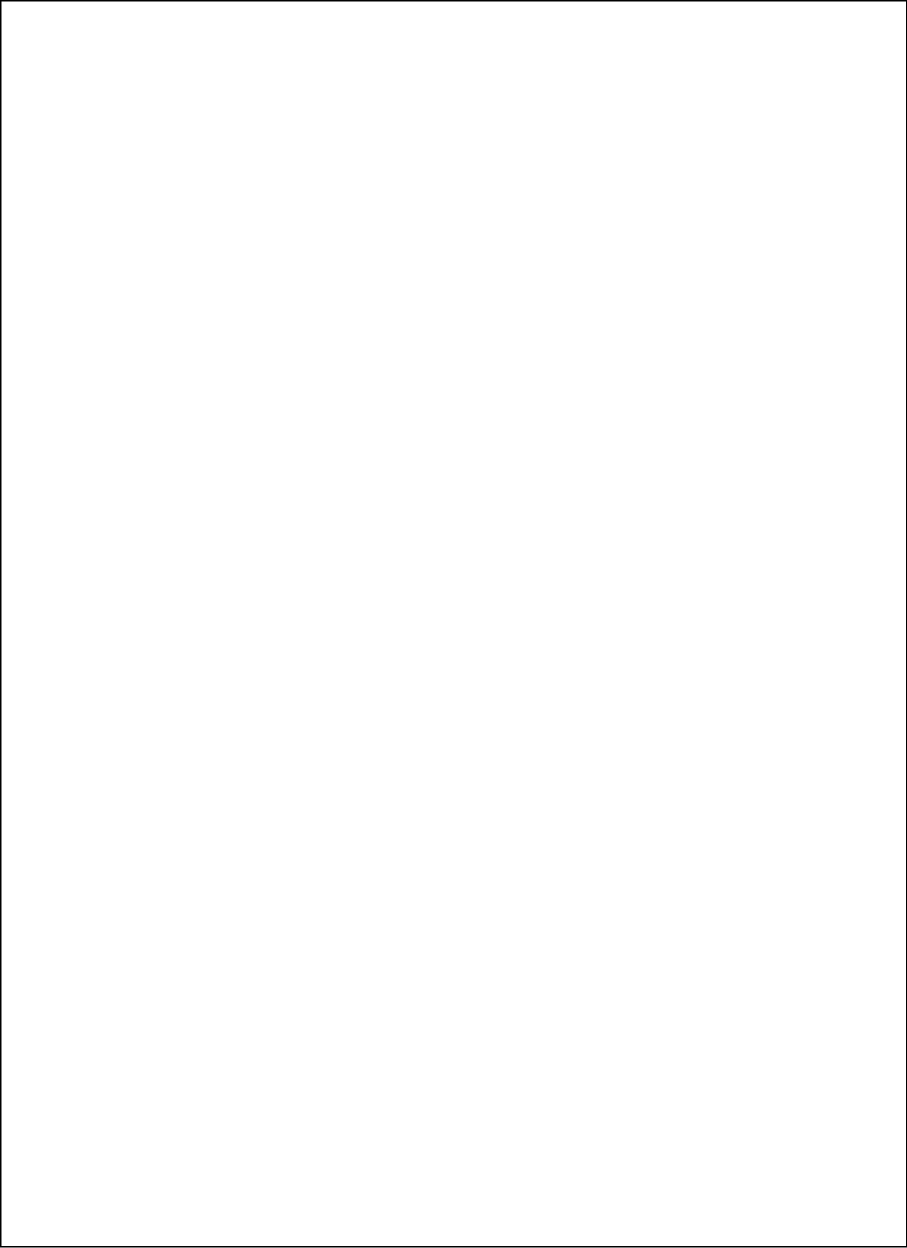
المعلومات النهائية التي يقدمها فني متخصص في التغلب على الإجهاد الناجم عن الحوادث الخطيرة.

انظر في حاجتك للحصول على مساعدة من مهني متخصص

- جلسات مع طبيب متخصص في الأمراض العقلية لمجموعة من الموظفين الذين تعرضوا لإجهاد شديد.

اقتراحات عملية

- عند النجاة من أزمة، يكون أهم شئ يساعد في العودة إلى الحالة الطبيعية هو القدرة على التواصل على المستوى العاطفي.



الفصل

5

المعلومات الأمنية



جمع المعلومات وتبادلها

قيمة التقارير الأمنية، ١٠٩

الصورة العامة، ١١٠

تقديم التقارير، ١١١

الأشكال العامة للتقارير، ١١١

اجتماعات الإحاطة الأولية واجتماعات الإحاطة النهائية

الشكل العام لاجتماعات الإحاطة، ١١٣

الشكل العام لاجتماعات الإحاطة الفنية النهائية، ١١٥

جمع المعلومات وتبادلها



أهم عنصر في نجاح أي عملية هو معرفة ما يحدث في منطقة العمليات. ومن المهم أن تبقى على علم بالحالة الأمنية وأن تنتظم عملياتك على هذا الأساس.

احتفظ بسجل لجميع المعلومات التي جمعت واجر عمليات تقييم يومية وأسبوعية للحالة.

اعقد اجتماعات منتظمة مع الفريق وتأكد من أن كل واحد فيه على علم بالحالة وبآخر تطوراتها. شجع جميع الأعضاء على الإسهام بما لديهم من معلومات.

قيمة التقارير الأمنية



المعلومات قوة وهي تمنح القوة والثقة.

المعلومات تبدد الخوف.

المعلومات الدقيقة يمكن أن تحسن سلامتك.

المعلومات غير الدقيقة خطيرة – فكن دقيقاً!

هل أمامنا فرصة للتحسين؟ نعم!

الصورة العامة



تكوين صورة عامة عن الأمن في منطقة معينة يحتاج إلى المعلومات التالية:

الجماعات المتعارضة

- الهوية/ الانتماء العرقي.
- القوة و المعدات.
- العلاقات بين الجماعات.
- الدعم المقدم من السكان المحليين والمصادر الأخرى.
- الدين، التاريخ؛ السياسة.

المجتمع المدني

- تعرف العناصر العدوانية فيه.
- حجم ونسبة العناصر الصديقة وغير الصديقة.
- السلطات المحلية ومدى فعاليتها في السيطرة.
- قدرة السكان المحليين على توفير الأغذية والماء.
- توفر الأغذية والماء.
- ضعف السكان المدنيين.
- علاقات السلطات المحلية بالجماعات.

الطبيعة الجغرافية

- توفر الماء/ الأغذية.
- مدراج ومناطق الهبوط.
- الطرق، الدروب

.

تقديم التقارير

كيف؟ **الشكل والأسلوب**

- مقتضب
- بسيط
- واضح
- واقعي
- دقيق
- ما هو الإجراء المطلوب؛ وممن هو مطلوب؟
- ما هو الإجراء الذي اتخذ، ومن اتخذه؟

ماذا؟ **المضمون**

- من؟
- أين؟
- متى؟
- لماذا؟
- ماذا؟
- كيف؟

إلى من؟ **الرئيس المباشر**

- نسخ إلى المقر، والمكتب المختص، ووحدة السلامة/ الأمن

التواتر؟ **بالقدر الذي تتطلبه الحالة**

- كل ساعة
- يومياً
- أسبوعياً
- شهرياً

الأشكال العامة للتقارير



جميع التقارير يجب أن تكون واضحة، وموجزة، ودقيقة، وواقعية. تجنب الخلط بين الحقائق والتخمين. تجنب التقارير الانفعالية

الأسئلة التي تسأل

عند إعداد تقرير عن الحالة الأمنية

الحجم – النشاط – الموقع – الوحدة – الوقت – المعدات

الحجم ما هو عدد الناس الموجودين هناك؟

النشاط ماذا يحدث؟

الموقع أين حدثت هذه الحالة؟

الوحدة المدنيون: ماذا يرتدون/ الملابس؟

العسكريون: البلد، العلامات المميزة؟

الوقت توقيت الأحداث؟

المعدات نوع المركبات؟

- الشاحنات
- الدبابات
- السيارات
- الشاحنات الصغيرة المقفلة

أنواع الأسلحة؟

- المسدسات
- المدافع الآلية

الشكل العام للتقارير المقدمة عن الحوادث/ التقارير الأمنية

أ) الموضوع

ب) التاريخ/ الوقت/ الموقع/ اسم الشخص الذي أعد التقرير

ج) مصدر المعلومات

- شاهد موثوق به من الأمم المتحدة
- شاهد عيان آخر موثوق به
- السلطات العسكرية/ الشرطة/ السلطات المحلية
- شائعات محلية

د) المتن

ه) الإجراء المتخذ والتعليقات



- الإجراء المتخذ
- الإجراء المطلوب
- التعليقات

و) تقييم المعلومات

- موثوق بها
- غير مؤكدة
- لا يمكن الحكم عليها

ز) تقييم التقرير الأمني (بواسطة المكتب الإقليمي)

- روتيني
- ذو أولوية
- يستلزم إجراء فورياً

اجتماعات الإحاطة الأولية واجتماعات الإحاطة النهائية

من المهم للغاية أن يعرف جميع المشاركين في أي نشاط الخطة ويفهمونها حتى يمكن إنجازها بنجاح. وينبغي أن يقدم القائد عرضاً شفوياً شاملاً للخطة قبل البدء في أي نشاط.

ويجب أن يكون العرض منطقياً وسهل المتابعة، وأفضل وسيلة لتحقيق ذلك هي استعمال الشكل الموحد لأي تقرير شفوي.

ومن المهم بنفس القدر تقديم عرض شفوي فور انتهاء النشاط. وذلك حتى يتعلم الجميع من التجربة وحتى لا تتكرر الأخطاء.

الشكل العام لاجتماعات الإحاطة

منطقة النشاط

يقدم وصف عام للمنطقة التي سيُجرى فيها النشاط:

- طريق الذهاب/ الوجهة النهائية/ طريق العودة

الحالة

أوصف الحالة العامة:

- لماذا/ الصعوبات المحلية/ الأعداد/ الأسباب
- الجماعات الصديقة في منطقة العمليات
- الجماعات المعادية المحتملة



- النقاط الخطرة المحتملة

المهمة

تذكر بشكل بسيط وواضح

الطريقة/ التنفيذ

يقدم وصف تفصيلي لخطة النشاط، أي لما يلي:

- الوكالات المشاركة
- الحمولة (الكميات والأنواع)
- الحراسة المرافقة (من والعدد)
- تشكيل القافلة (عدد المركبات ومن)
- التوقيتات والإطار الزمني
- بطاقات الطريق
- الخطة الأمنية (تقدم منفصلة)
- الاستعدادات (تشمل فحص المركبات)
- موقع نقطة البدء
- وقت المغادرة
- طريق الذهاب/ طريق العودة.
- تجربة الاتصال اللاسلكي في مواقع معينة محددة سلفاً
- التدريبات

الإدارة

- إعداد المركبات (الحمولات، القدرة على تحمل الطريق، العدد، قطع الغيار، الإطارات والإطارات الاحتياطية، أجهزة اللاسلكي)
- إحاطة قائدي المركبات علماً بالمهمة
- الاستعدادات الشخصية (الملابس، الأغذية، الماء، أجهزة الاتصال اليدوية، البطاريات، علبة المستلزمات الطبية)
- الدعم الطبي
- خطة الإجلاء
- الإقامة والوجبات الغذائية

المسؤوليات والاتصالات

- سلسلة القيادة
- شبكة الاتصالات اللاسلكية وإشارات النداء



- الترددات المستعملة مع إشارات النداء
- الشفرة المستعملة والعبارات الاصطلاحية
- الجدول الزمني للاتصالات اللاسلكية
- حدد المواقع التي يتم منها الاتصال بالقاعدة

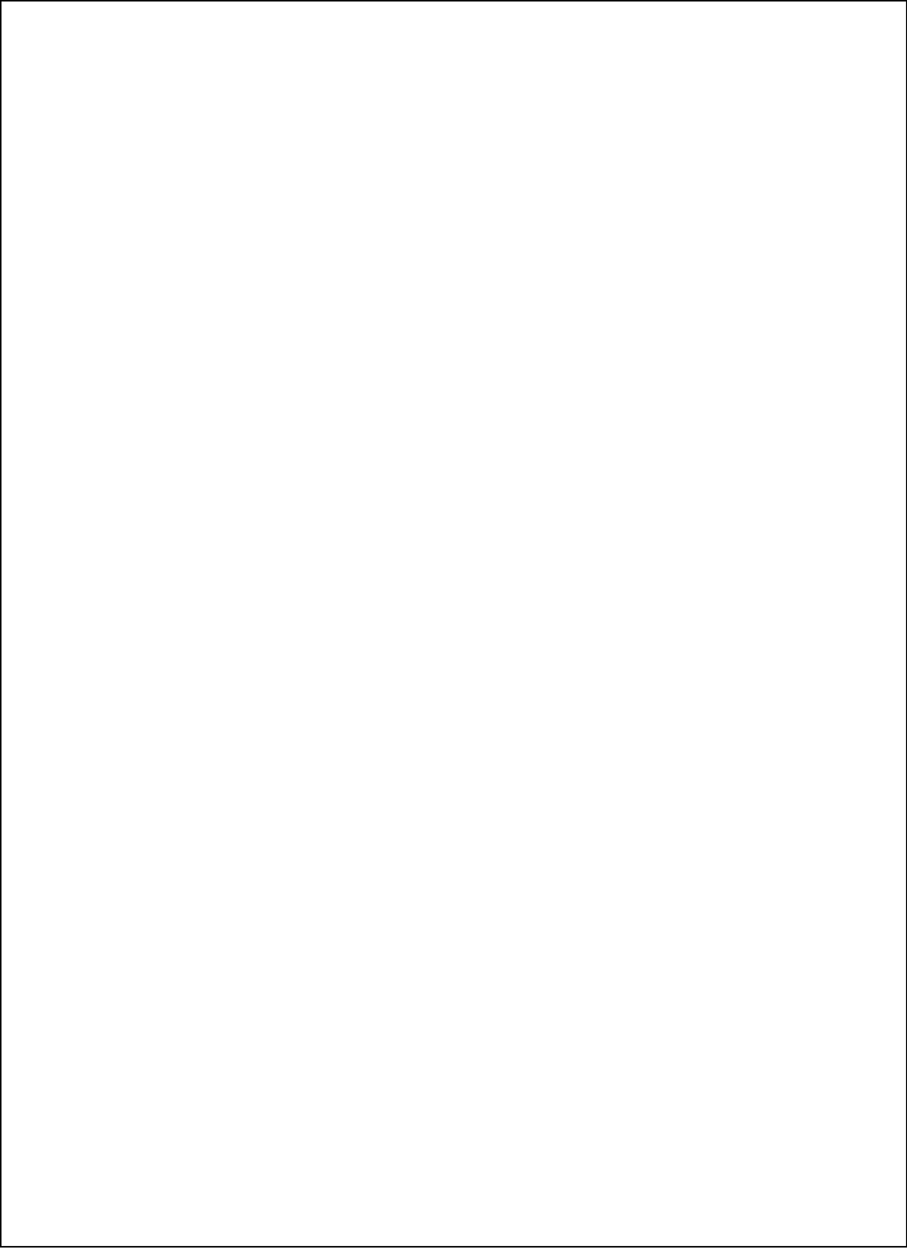
أسئلة وأجوبة عن الخطة الكاملة

الشكل العام لاجتماعات الإحاطة الفنية النهائية

اعقد اجتماع إحاطة فور انتهاء النشاط – احتفظ بسجل خطي للمعلومات التي ستعرض في الاجتماع، مع الصور والخرائط، الخ.

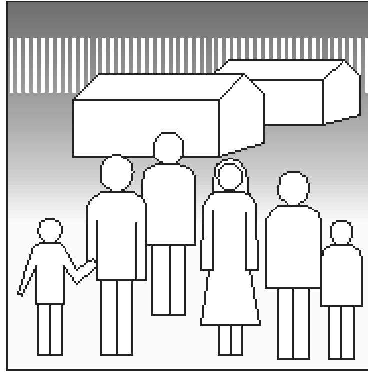
الطريقة

- استعمل خريطة كبيرة أو ارسم خريطة للمنطقة.
- استعرض الخطة العامة.
- استعرض تسلسل الأحداث التي وقعت فعلاً.
- شجع الأفراد على وصف دورهم في النشاط.
- وجه الانتباه إلى المعلومات المفيدة التي تم الحصول عليها أو إلى الدروس المستفادة.
- استعرض الأخطاء.
- إذا حدثت من الأفراد أخطاء كان يمكن تفاديها، وجِّه الانتباه إلى الخطأ وبيِّن أنه يمكن النظر إلى الأخطاء كدروس يُستفاد منها.
- اذكر الانتهاكات التي حدثت للسلامة والأمن. نبِّه المخطئ إلى خطئه (بينك وبينه).
- ناقش الدروس المستفادة وطرق تفادي تكرار نفس الخطأ مستقبلاً.



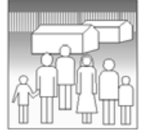
الفصل
6

مواقع اللاجئين



استخدام الحراس المحليين

قائمة المراجعات



الانضباط والإجراءات هي العناصر الأساسية لقوات الحراسة الفعالة.

- ❑ ادرس خلفية الشركة أو الشخص كلما أمكن للتأكد من عدم وجود ارتباط بين الشركة أو الشخص وبين القوات المتعارضة.
- ❑ تأكد من أن الشركة أو الأفراد الذين ينظر في استخدامهم على علم تام بأنه غير مسموح بحمل أسلحة فتاكة في أثناء العمل في الأمم المتحدة.
- ❑ لأداء واجبات الحراسة يفضل استخدام أفراد لهم خبرة سابقة في العمل بالشرطة أو العمل العسكري.
- ❑ وفر زياً موحداً أو بعض الملبوسات المميزة مثل قمصان الأمم المتحدة أو قبعاتها أو شاراتها التي تلبس على الساعد.
- ❑ أصدر تعليمات ومبادئ توجيهية واضحة بشأن الواجبات والمسؤوليات.
- ❑ أنشئ ملجأً بسيطاً لحراس البوابة. وتأكد من وجود مياه نظيفة ومراحيض، وأغذية متاحة للحراس، حسب الاقتضاء.
- ❑ قم بزيارات مفاجئة، وبخاصة في أثناء الليل، للتأكد من أن الحراس يقظون ويقومون بأعمال الدورية.
- ❑ ضع خطة لكيفية التصرف في حالات الطوارئ، يحدد فيها الشخص الذي يوقظه الحارس وما يحدث بعد ذلك.
- ❑ عين رئيساً للحراس دائماً وتعامل من خلاله فيما يتعلق بالانضباط والالتزام بالتعليمات.
- ❑ تأكد من أن ظروف الخدمة والمدفوعات مفهومة ومن أن هناك موافقة عليها.
- ❑ ينبغي تدريب الحراس وتزويدهم بالمعلومات اللازمة قبل إلحاقهم بالعمل.

السياجات الأمنية

السياجات

عند التخطيط لبناء سياجات حول المكان، خذ في اعتبارك ما يلي:



- مستوى التهديد (الذي سيحدد نوع السياج) – ويقوم على أساس المعلومات التي جمعت وتم تحديثها، وبخاصة فيما يتعلق بالنشاط العدواني.
- المواد المتاحة (استعمال المواد المحلية كلما أمكن).
- الاتصال بالقوات المحلية.
- نظام الإنذار المبكر (أي صفارات الإنذار والأضواء الومضية) الذي يستخدم لتنبيه الأفراد ولإحداث اضطراب في صفوف أي مجموعة معادية تحاول الدخول إلى المنطقة المحظورة.
- الأعمال التي تعقب التنبية (وستمثل هذه الأعمال جزءاً من الإجراءات الأمنية وستضمن أعمالاً مثل نداء الأسماء لمعرفة الأشخاص الحاضرين والمتغيبين، وإبلاغ الشرطة، وتنبيه القاعدة وأي إجراءات تحوطية أخرى تم التخطيط لها).

أعمال الدورية

ينبغي أن يقوم حرس المعسكر بدوريات متكررة حول جميع السياجات الأمنية، من الخارج نهاراً ومن الداخل ليلاً.

الصيانة

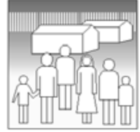
ينبغي فحص السياج يومياً بحثاً عن أي تلف أو أي علامات لاختراقه. وينبغي أن تكون هذه مهمة الضابط المناوب

الإضاءة.

- بحسب الخطر المتصور، سيلزم تركيب أضواء خارجية قوية لإنارة المنطقة المحيطة بالسياج الخارجي لتوفير منطقة عازلة/ نطاق عازل ييسر اكتشاف المتسللين.
- ويمكن تغطية الأضواء من جهة المجمع لإلقاء الأضواء الكاشفة نحو الخارج.
- وينبغي أن تكون الأضواء الموجودة داخل المجمع أقل سطوعاً بكثير بالنسبة للأضواء الخارجية.

السياجات المضادة للرصاص

بناء السياجات المضادة للرصاص ليس سهلاً. والمواد التي توقف طلقات الرصاص هي:



- الأكياس المملوءة بالرمل المبلل (اعلم أن تعرض هذه الأكياس للعوامل الجوية يجعلها تجف وتتعرض للعطن وتفقد قدرتها على إيقاف الطلقات)
- الماء الموجود في حاويات ذات حجم كاف – مثل استخدام جركنين مملوءين بالماء يوضع أحدهما خلف الآخر
- الحوائط المبنية من الطوب والمبطنة من الداخل برمال مبللة.
- الحوائط المبنية من براميل القطران أو النفط الفارغة المملوءة بالرمال.
- الأجراف العريضة من الرمال المبللة التي تدفع بحيث تكون جرفاً قريباً من السياج الخارجي ولكنه لا يستند عليه.

وقد يكون من الأفضل بناء ملجأ مضاد للطلقات من أكياس الرمال، يلجأ إليه الأفراد عندما يبدأ أي إطلاق للنار

ملاحظة: المواد الشائعة، مثل الأشجار (إلا إذا كانت ضخمة جداً)، والطوب المحلي العادي، والرمال الجافة (إلا إذا كانت على شكل طبقات سميكة جداً) لا توقف طلقات الرصاص.

المراقبة

من المهم تفادي الشعور بأنك محاصر وهو الشعور الذي ينجم عن وجود السياجات والحوائط العالية المحيطة من جميع الجهات.

والقدرة على الرؤية بعد الحدود الخارجية أمر مستصوب للغاية. وبناء سور داخلي يرتفع إلى مستوى الصدر تقريباً سوف يحجب الرؤية من الخارج ولكنه يتيح للموجودين بالداخل النظر إلى الخارج. وأبراج المراقبة التي يشغلها حرس المعسكر توفر وسيلة ممتازة للإنذار المبكر، وذلك إذا كان لدى الحراس وسيلة اتصال جيدة ووسيلة وقاية من نيران الأسلحة الصغيرة، على الأقل حتى مستوى الصدر.

العناصر التي تساعد في تحسين الأمن

الإجراءات
- التخطيط والتدريب

الحراس
- الشرطة
- الأفراد العسكريون
- شركات الأمن الخاصة
- الكلاب

الحدود الخارجية والمخطط
- المداخل / المخارج
- الأسوار (الحواجز الترابية، أكياس الرمال)
- المناطق المجاورة (المباني، الجيران، المناطق المكشوفة، المخيمات)
- الإضاءة
- الصرف
- تخزين الوقود

المعدات والمرافق
- وسائل الإنذار
- الاتصالات السلكية واللاسلكية
- معدات إطفاء الحرائق
- المركبات
- الوحدة الطبية

مجمع منشآت الأمم المتحدة

قائمة المراجعة

- ❑ ينبغي أن يكون المجمع مكتفياً ذاتياً (بإمدادات الوقود والغذاء والكهرباء).
- ❑ ينبغي أن تُحاط الخيام بأكياس الرمال؛ أو تقام في حفرة في الأرض أو تحاط بساتر ترابي إذا كان هناك خطر من احتمال إطلاق أسلحة نارية.
- ❑ ينبغي ألا يوضع مولد الكهرباء الاحتياطي بالقرب من المولد الرئيسي.
- ❑ ينبغي حماية مولدات الكهرباء – برص أكياس رملية حولها. ويمكن حماية براميل الوقود، بما فيها البراميل الفارغة بالطريقة نفسها. وعند تخزين الوقود أو الزيت أو أي مواد أخرى قابلة للاشتعال داخل المجمع، فينبغي أن تخزن تحت مستوى سطح الأرض، إذا أمكن.



وينبغي تخزين الوقود في منطقة نائية بعيدة تماماً عن المرافق السكنية والمنشآت الأخرى في المعسكر.

- ❑ استفد من طبيعة المنطقة، استفد من الأشجار (الظل) ومن الميل الطبيعي للأرض في الصرف (عن طريق التصريف الطبيعي) من المطبخ والمراحيض.
- ❑ ينبغي أن تبعد مرافق تناول الطعام ومصادر المياه عن المراحيض بمسافة لا تقل عن 100 متر.
- ❑ ينبغي أن توضع معدات اللاسلكي في الملجأ الرئيسي الذي ينبغي أن يكون محصناً ضد الحريق والسرقة.
- ❑ السياجات: ينبغي أن تحاط المرافق بسياج واحد على الأقل. رتب لوجود مخارج/ مداخل بديلة. يفضل اختيار السياجات المزدوجة أو المزودة بشفرات.
- ❑ انظر في استعمال الحيوانات (الكلاب، الماعز، الطواويس) كوسيلة للإنذار المبكر.
- ❑ ينبغي أن تكون خطط الإجلاء جاهزة.
- ❑ تجنب استخدام حراس لهم علاقة بجماعات مسلحة. اجعل تعليماتك للحراس واضحة تماماً وعين رئيساً للحراس يكون مسؤولاً عن قوة الحرس. زود الحراس بملابس مميزة. اسمح للحراس باستعمال الملجأ ودورات المياه.

مخيمات اللاجئين

التهديدات المحتملة

- **الرحلة:** من وإلى بلدان اللجوء
- **العصابات:** التي تعمل ضد اللاجئين في المستوطنات الموجودة في مناطق نائية والمناطق التي لا يطبق فيها القانون.
- **مناطق الصراع، تغيير الحكومات:** كثيراً ما يوجد اللاجئون في مناطق تبادل النيران في الحروب الأهلية وكثيراً ما يتعرضون للإيذاء من الطائفتين المتصارعتين كلتيهما.
- **الارتباط بمقاتلي المقاومة:** سواء طواعية أو قسراً.
- **التهديدات من بلد الموطن:** قيام القوات الحكومية بالهجوم على مواقع المتمردين أو بقصف مستوطنات اللاجئين الذين يعتقد أنهم موالون للجماعات الفدائية.



- **التهديدات من الموظفين الحكوميين:** إساءة استعمال السلطة من جانب الأفراد العسكريين، وأفراد الشرطة، والحرس والهيئات الحكومية الأخرى، وبخاصة في المناطق التي يعتقد أن اللاجئين يشكلون فيها خطراً على الأمن وعبئاً على الموارد.
- **الزملاء من اللاجئين:** انهيار النظام الاجتماعي بين السكان المشردين.
- **المجتمع المحلي المضيف:** كراهية الأجانب والاعتقاد بأن مجتمع اللاجئين يخل بالتوازن الاجتماعي والاقتصادي.
- **إعادة التوطين:** صفقة الإعادة للوطن تمثّل دائماً جائزة مغرية للعصابات.

تدابير الحماية المؤسسية

يجب أن يكون لمفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين دائماً وجود دولي في مخيمات اللاجئين.

- **الدبلوماسية الوقائية:** عمليات التأهب المؤسسية قبل مرحلة الطوارئ.
- **العلاقات العامة:** لمكافحة كراهية الأجانب.
- **الحماية القانونية:** هناك العديد من المواثيق والاتفاقيات التي تحظى بموافقة غالبية الدول والتي توفر الحماية القانونية للحقوق الأساسية للاجئين.
- **المبادئ التوجيهية المنشورة:** هناك الكثير منها، وينبغي لك الحصول عليها وقراءتها.
- **إنفاذ القانون:** يجب أن يفهم اللاجئون أنهم خاضعون لقوانين البلد المضيف. ويجب أن يتم شرح ذلك للاجئين وتأكيده عن طريق استعمال الملصقات التي تَعرض (بلغة بسيطة) المبادئ التوجيهية التي تبين كيفية الامتثال للقانون.
- **مسؤولية البلد المضيف:** يجب أن تكون واضحة للحكومة، واللاجئين، والعاملين في مفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين/ الأمم المتحدة.
- **موقع وتصميم مخيم اللاجئين:** يجب أن يحافظ المخيم على صورته الإنسانية وأن يعززها.
- **مسؤولية اللاجئين:** التعليم فيما يتعلق بما هو متوقع من اللاجئين بالنسبة للمسؤولية الاجتماعية. إن عرض قواعد السلوك البسيطة في مكان ظاهر في المخيم والتأكيد عليها من جانب كبار السن في المخيم يمكن أن يفيد بدرجة كبيرة، ولا سيما في الأيام الأولى من حياة المخيم.

قواعد بسيطة

- لا تسكن في مكان قريب جداً من مخيمات اللاجئين.
- لا تتحرك مطلقاً بمفردك في المخيم.
- لا تتدخل مطلقاً في مسار الإجراءات القانونية وتذكر أن اللاجئين يخضعون لقوانين البلد المضيف.
- تعامل دائماً من خلال لجان المعسكر وكبار السن فيه.
- تأكد من الاستعانة بحماية قوات الحكومة المحلية.
- ضع آلية منظمة للنظر في تظلمات اللاجئين.
- شجع اللاجئين على تعيين قادة لهم للقيام بدوريات في المخيم ولرصد وحفظ النظام.
- اعقد اجتماعات دورية للجان اللاجئين وعالج المشاكل في وقت مبكر قبل أن تتحول إلىمشاكل أمنية كبيرة.
- اتبع فلسفة وقائية تقوم على: **الإجهاض، التهدئة، الاحتواء.**

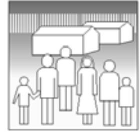
أمن اللاجئين

الإصابة بالجروح

قد يؤدي التوتر بين الجماعات المتنازعة داخل أي مخيم للاجئين إلى العنف وحدوث إصابات. وتكثر مثل هذه الحوادث بصفة خاصة في حالات المخيمات المغلقة.

كيف تتصرف

- تأكد من توفير الرعاية الطبية المناسبة.
- أحل الأمر إلى قوات الشرطة/ الأمن.
- قم بإعداد تقرير واف عن أي حادث خطير وابعث بنسخة منه إلى المكتب الفرعي.
- اعقد اجتماعاً للجنة تنسيق المساعدة المقدمة للاجئين لتقييم الحالة لتعرف ما إذا كانت هذه حالة منعزلة أو جزءاً من اتجاه متصاعد نحو مزيد من العنف. خطط للتصرف بناء على ذلك. وإذا كان الاحتمال



الأخير هو الأرجح، فتشاور مع قادة المجتمع المحلي لمناقشة اتخاذ إجراء مشترك لمحاولة نزع فتيل الحالة.

- وفر حماية لأسرة المعتدي و/ أو المقربين منه للتقليل من خطر الانتقام.
- انظر، عند الاقتضاء، في جدوى إجراء تفتيش عن الأسلحة و/أو إمكانية فرض جزاءات مثل: حظر التجول والحد من كمية المشروبات الروحية.

محاولات الإيذاء الذاتي/ الانتحار

هناك مجموعتان من الأسباب التي تؤدي إلى هذه المحاولات. ومن المهم معرفة النوع المنطبق على الحالة، لأن ذلك سيحدد أسلوب تصرفك. وهما على النحو التالي:

- الاضطرابات النفسية (مثل، الاكتئاب، انفصام الشخصية). وتتطلب إحالة المريض إلى جهة طبية/ نفسية مهنية لمساعدته ولعلاجه بالعقاقير و/ أو إيداعه في مصحة، على أن يتم ذلك بالتعاون المباشر مع أفراد الأسرة.
- المحاولات الرامية إلى القيام بعمل سياسي للاحتجاج. وتستخدم محاولات الانتحار والإصابة الذاتية بجروح عادة كوسيلة للاحتجاج العام في ثقافات مختلفة. وقد نجحت هذه المحاولات في بعض الحالات في توجيه أنظار الجماهير نحو قضايا معينة. وتسبب هذه التصرفات كرباً لكل من يعنيهم الأمر، وينبغي بذل كل جهد ممكن من أجل عدم حدوثها.

وهناك عدد من التدابير التي يمكن أن تجهض مثل هذه الحوادث، أو تساعد الموظفين على التعامل معها عند حدوثها.

الاحتياطات العملية

- إخلاء أماكن العمل من أي أدوات حادة يمكن أن تستعمل في إحداث الإصابات الذاتية/ الانتحار (المقصات، فتاحات الرسائل).
- وضع نظم للإشارات الرمزية والإبلاغ لتحذير الزملاء، والمكتب الفرعي، والخدمات الطبية والأمنية، للاستعداد لتقديم المساعدة عند اللزوم.
- تزويد أماكن العمل بمعدات الإسعافات الأولية.



نشر البيانات التي تعلن عن موقف معين

المثل الوارد أدناه ترجم واستخدم، في حالة أشخاص فييتاميين من طالبي اللجوء، لتوضيح سياسة المفوضية:

"تعارض مفوضية الأمم المتحدة لشؤون اللاجئين استعمال العنف بأي صورة من الصور، بما في ذلك استعمال الإصابات التي يلحقها الأشخاص بأنفسهم والتي قد تفضي إلى الموت. وهي تثبط هذه الأعمال بشدة. ولا تسمح المفوضية، بإرادتها أو بعلمها، بأن تستغل من أجل أن تشهد أعمال عنف. إن لكل شخص الحق في أن يعبر عن رأيه بأسلوب لا يتضمن العنف. وتعرب المفوضية عن أسفها العميق إزاء الحوادث الأخيرة وعن أملها في أن تتوقف أعمال العنف وما ينجم عنها من معاناة."

توعية الموظفين (بمن فيهم المترجمون الشفويون)

تأكد من أنهم يفهمون ما يلي:

- أن هناك احتمالاً في أن يكون الشخص الذي يهدد بإصابة نفسه بأذى أو بالانتحار في حالة اضطراب وكرب بالغين؛
- أنه قد يبدو متوتراً أو فاقداً للسيطرة على نفسه، ومعزولاً عن الواقع؛
- أن من المرجح أن عمليات التفكير عنده غير "سوية" في ذلك الوقت؛
- أنه قد يكون واقعاً تحت ضغط من الآخرين لإحداث الإصابة.

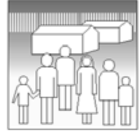
تشجيع المناقشات الجماعية

يمكن أن تشمل المواضيع ذات الصلة ما يلي:

- ما الذي ينبغي عمله إذا كان الحادث يتعلق بطفل قاصر.
- هل يستطيع الموظف أن يختار ألا يشاهد عملية الإيذاء الذاتي؟
- وقد تتيح هذه المناقشات الجماعية الفرصة للقيام بدور مفيد.

كيف تتصرف

- لا تحاول الدخول في جدل مع أي شخص بالغ يهدد بإيذاء نفسه ولا تحاول السيطرة عليه أو نزع سلاحه بالقوة.
- حافظ على هدوئك، وتجنب التحركات السريعة وتكلم بهدوء وبطء.
- استعن بمترجم شفوي.
- استمع إلى ما يقدمه الشخص من مبررات لرغبته في إيذاء نفسه/ الانتحار.
- استجب لما يظهره من مشاعر.
- حاول التأجيل بأن:



- تقترح اصطحاب الشخص إلى موقع آخر، بعيداً عن المؤيدين لمناقشة الأمور؟
- توضح العواقب السلبية لاستخدام العنف في حل المشاكل؛
- تقترح وسائل بديلة للتعبير؛
- تقدم مواد مكتوبة لتقديم التماس أو بيان يوضح الأسباب التي أدت إلى اتخاذ قرار الإيذاء الذاتي/ الانتحار.

بعد حدوث الإصابة

- **لا** تحاول نزع سلاح نافذ في جرح.
- حافظ على هدوئك، وابعد الأسلحة **المتروكة** لتفادي حدوث إصابات أخرى.
- قدم قطعة قماش نظيفة، وإذا كان هناك نزف واضح، فاضغط على الجرح أو حول السلاح النافذ في الجرح) إلى أن تصل المساعدة الطبية.
- اعرض فكرة التكتم على الأمر وعدم إدخال المصاب المستشفى إذا كانت الجروح سطحية. وهذا السلوك يمنع التهويل من الحادث ويثبط أي حوادث مماثلة لمحاكاته.
- رتب لحصول الشخص على مشورة للمتابعة. وينبغي للتقييم الذي يجري بعد ذلك أن يميز، إذا أمكن، بين الاحتجاجات المتعلقة بالاضطرابات النفسية والعاطفية، والاحتجاج السياسي. اجعل التقييم يتضمن أفراد أسرة ذلك الشخص.

المتابعة – في حدود 24 ساعة

- أحط الموظفين علماً بعواقب الحادث.
- قدم تقريراً إلى المكتب الفرعي.
- استعرض مع جميع الموظفين المعنيين المعلومات النهائية للإجهاد المتعلق بالحوادث الخطيرة.
- انظر في سحب الموظفين المعنيين إذا:
  - كانت سلامتهم الشخصية معرضة للخطر
  - كان هناك احتمال في أن يؤدي وجود الموظفين إلى تفاقم العنف أو الحض عليه، أو إلى نشوء وضع خطير
- تأكد من منح جميع الموظفين المشاركين في الحادث الفرصة لتقليل الإجهاد من خلال الاستعراض الشفوي النهائي.

الإضراب عن الطعام



رغم أن الإضراب عن الطعام أمر غير مرغوب فهو وسيلة مشروعة للتعبير (في بعض البلدان). وكما هو الحال بالنسبة للمظاهرات السلمية، فإن من المهم إجراء حوار، ووضع قواعد أساسية مفهومة لكل من يعنيهم الأمر. وفي هذا السياق، قد تجد من المفيد إنشاء لجنة معنية بالإضراب عن الطعام، تضم في عضويتها، بالطبع، ممثلين عن قادة المجتمع المحلي، إلى جانب ممثلي السلطات الوطنية، والشركاء التنفيذيين وموظفي المفوضية.

ومن المجالات الحساسة بصفة خاصة في أي إضراب عن الطعام العلاقات مع وسائل الإعلام: وتتضمن قائمة النقاط التالية أيضاً نصائح بشأن النهج الذي يتبع في هذا الصدد.

كيف تتصرف

- تعرف أسباب الإضراب (وهذا أمر مهم في إجراء تقييم سريع لإمكانية التفاوض بشأن أي من القضايا).
- اعقد اجتماعاً للجنة تنسيق المساعدة المقدمة للاجئين للاتفاق على خطة عمل. ويمكن أن تشمل هذه الخطة تشكيل لجنة معنية بالإضراب عن الطعام.
- أبغ المكتب الفرعي/ والمقر واجر اتصالات على مدى الـ 24 ساعة؛ حدد المسؤوليات المتعلقة بتقديم التقارير، وضع جداول لتوزيع نوبات العمل.
- ابدأ حواراً بأسرع ما يمكن مع قائد الإضراب، وادل ببيان واضح، يتم نقله إلى جميع المضربين مبيناً فيه:
  - أن اختيارهم القيام بإضراب عن الطعام سيحترم؛
  - انهم يعرضون صحتهم للخطر، على الأجلين القصير والطويل على السواء؛
  - أن تصرُّفهم هذا لن يكون فعالاً في تغيير السياسات العامة وأنه قد يؤثر سلباً على فرصهم في الحصول على مركز اللاجئ أو في إعادة التوطن؛
  - تذكر: إن الطبيب هو وسيلة الاتصال الرئيسية بين المضرب والسلطات.
- حاول التوصل إلى اتفاق بشأن مجموعة قواعد أساسية قد تغطي النقاط التالية:



- استعمال موقع تتوفر فيه، إذا أمكن، بعض الخصوصية، وبعيد عن وسائل الإعلام والجماعات المؤيدة للإضراب (للتقليل من التوتر، وتسهيل انسحاب المضربين مع عدم إحراجهم)؛
-
- ينبغي رصد الحالة الطبية لجميع المضربين؛ ويجب عدم السماح بمشاركة النساء الحوامل والأطفال في الإضراب تحت أي ظرف من الظروف، وذلك بالنظر إلى ضعف حالتهم البدنية، وإلى واجب الوالدين وأولياء الأمور في حماية الأطفال باعتبارها مهمة ذات أولوية عليا.

- تأكد من وجود ترتيبات عملية مثل التزويد بالماء والجلوكوز، ووجود الحيز المناسب والظل.
- وفر موظفين لديهم الخبرة الطبية لرصد حالة المتظاهرين/ المضربين
- إذا انهار أحد الأفراد واحتاج لرعاية طبية، فاعلم ان ذلك يمكن أن يكون نقطة اشتعال. حاول، إن أمكن، الحصول على التأييد النشط والتدخل المادي لقادة المجتمع المحلي – تأكد من أن السلطات المحلية جاهزة لمنع وقوع أي اضطرابات.
- استفد بصورة كاملة من قنوات الاتصال طوال مدة العملية، وتأكد من إعطاء رسائل متسقة ودقيقة.
- في حالة قيام أطفال قصَّر ليس بصحبتهم أحد بالإضراب عن الطعام، ابذل جهدك من أجل النظر في شكاواهم بصورة جدية.
- تعاون مع قادة المجتمع المحلي في عرض أشكال تصرف بديلة.
- نظراً لما تسببه حوادث مثل الإضراب عن الطعام من ضغط بدني ونفسي، تأكد من أن الموظفين المشاركين في العملية يلقون الدعم الكافي ويتم تعريف كل فرد منهم شفوياً بما يستجد، ويمنحون فترة يقضونها بعيداً عن الحوادث الخطيرة.
- بمجرد انتهاء الإضراب، حول المضربين وأسرهم إلى من يقدم لهم المشورة.

الاعتداءات الجنسية

في ظروف اللاجئين، يصبح النساء والأطفال أكثر تعرضاً لخطر الاعتداء الجنسي، وبخاصة إذا انفصلوا عن الأزواج والآباء. وقد يتم الاعتداء عليهم من جانب حرس الحدود، ووحدات المقاومة والجيش، وأفراد الأمن، والذكور من اللاجئين.



وفي أغلب الحالات، يتردد ضحايا الاعتداء الجنسي في الإبلاغ عن هذه الحوادث: فهم يخشون الانتقام، أو العار الذي يقترن بالاعتداءات الجنسية. وهذا الخوف يضاعف مما يشعرون به من امتهان وعار، ناهيك بما عانوه من ضغط بدني ونفسي.

ونظراً لحساسية موضوع الاعتداء الجنسي، فقد تجد أن من المفيد أن تنظم جلسة معلومات/ توعية مع الموظفين لوضع بعض المبادئ التوجيهية التي تطبق عند مواجهة هذه الحالات والتي تناسب حالة اللاجئين الذين تتعامل معهم.

تدابير لمنع الاعتداءات الجنسية

- شجع إنشاء لجنة للنساء اللاجئات لإتاحة الفرصة لعرض شواغل النساء وأفكارهن بشأن السلامة، والاستجابة لها.
- تأكد من أن النساء اللاجئات تتاح لهن فرصة الوصول إلى الإناث من الموظفات، بما في ذلك موظفات الحماية، والمترجمات الشفويات والمستشارات والموظفات الطبيبات.
- في حالة المخيمات، وفر مساكن منفصلة للنساء والأطفال القصر المنفصلين عن أسرهم. تأكد من وجود إضاءة مناسبة. وإذا لم يتيسر توفير مساكن منفصلة، فتأكد من أن المجموعات الصغيرة من النساء أو الأطفال المنفصلين عن أسرهم ليسوا معزولين عن مصادر الحماية.
- تعرف الأفراد الذين يتسمون بضعف خاص وابحث ما إذا كانوا يواجهون مشاكل خاصة فيما يتعلق بالحماية.
- تأكد من لم شمل الأسر الموزعة في مخيمات مختلفة أو داخل المخيم نفسه، وذلك حتى تقلل من عدد الأفراد الضعفاء المنفصلين عن أسرهم.
- تأكد من أن النساء اللاجئات لديهن وثائق سليمة ومن إمكانية وصولهن إلى عملية التسجيل المتاحة لتقرير استحقاقهن للمساعدة.
- تأكد أن المواد الضرورية التي توزع، مثل الأغذية والماء والحطب، تصل إلى النساء وذلك باعطائها للنساء مباشرة أو بتوزيعها عليهن من خلال نساء.
- قدر خيبة الأمل الكبيرة والضجر الشديد اللذين تولدهما حياة المخيمات وأوجد قنوات أكثر أمناً لتوجيه هذه الطاقة، مثل الأنشطة الترفيهية والرياضية.
- حلل جميع تقارير الاعتداء الجنسي بغرض وضع تدابير مضادة.



- إذا كانت هناك تقارير تشير إلى وجود تهديدات ضد النساء، فتابعها دائماً بصورة منهجية وفورية، وتأكد من أنه أصبح معروفاً أن المفوضية على علم بالأمر. وينبغي إبلاغ المكتب الفرعي بجميع التهديدات.
- ضع نظاماً طبياً ونظاماً للحماية، عند الاقتضاء، لعلاج ضحايا الاعتداء الجنسي، بمشاركة قادة المجتمع المحلي من الذكور وممثلات عن النساء.

قائمة المراجعة

كيف تتصرف إزاء حوادث العنف الجنسي ضد اللاجئين

❑ يستمع الموظف الذي يتلقى تقرير الحادث (من نوع جنس اللاجئ نفسه) رواية الاعتداء ويسدي المشورة إلى المريض بشأن الخيارات التالية:
- الكشف الطبي (إجراء أو عدم إجراء فحص طبي باطني). وينبغي تزويد المريض بالتفاصيل المتعلقة بالمتابعة الطبية بما في ذلك إجراء اختبار الحمل والنظر بعد ذلك في خيار إنهاء الحمل إن وجد.
- الحصول على مشورة متخصص من نفس نوع جنس الضحية. وإذا لم يتوفر متخصص يُستعاض عنه بموظف صحي أو مستشار من نفس نوع الجنس لإجراء المقابلة.
- الجانب القانوني (اتخاذ أو عدم اتخاذ إجراء قانوني).

❑ ويعد تقرير (على نموذج تقارير الإبلاغ عن حوادث العنف الجنسي) في غضون 24 ساعة وترسل نسخة منه إلى فرع المكتب. كما ينبغي إبلاغ المخيم والسلطات المحلية بالحادث لضمان اتخاذ الإجراءات القانونية ضد المعتدى أو المعتدين.

❑ يعرض على المريض خيار نقله إلى المرفق الطبي للمخيم لتوقيع الكشف الطبي عليه وتحديد ما إذا كان يحتاج إلى العلاج بالمستشفى. ويعرض عليه أيضاً أخذ دواء مهدئ عند الاقتضاء.

❑ يعرض على المرضى الذين يرفضون توقيع الكشف الطبي عليهم أن يتم غسيل وتضميد جروحهم.

❑ إذا كان المريض يعتزم اتخاذ الإجراءات القانونية، يجب أن يجري له كشف طبي (قانوني) يتم وفقاً للشروط الموضوعة من قبل الحكومة المحلية.



- ❑ دبر "مكاناً مأموناً" لإقامة المريض برفقة شخص من نوع الجنس نفسه – صديق، أو موظف صحي أو موظف حماية.
- ❑ تسدي إلى المريض المشورة مرة أخرى بواسطة باحث اجتماعي وطبيب فيما يتعلق بالخيارات الطبية والقانونية.
- ❑ تحدد مواعيد للمتابعة الطبية وتستشار المريضة فيما إذا كانت ترغب في إجراء تحليل البول (Beta HCG) في حالة تغيب العادة الشهرية اللاحقة.
- ❑ تحال المريضة التي تكون نتيجة التحليل الذي أجري لها إيجابية والتي تطلب إنهاء الحمل، إلى الجهة الطبية.
- ❑ في البلدان التي يكون إنهاء الحمل فيها غير قانوني، ينبغي طلب إذن خاص لإجراء عملية إجهاض قانونية في حالات الحمل الناجم عن اغتصاب.
- ❑ ينبغي تقديم معلومات عن فيروس نقص المناعة البشرية ومتلازمة نقص المناعة المكتسب (الإيدز) وعرض إجراء تحليل للكشف عن وجود الفيروس. وإذا ثبت وجود الفيروس، ينبغي تقديم ما يلزم من المشورة والمتابعة.
- ❑ وتشمل عملية إسداء المشورة للضحية/ المريض الخطوات المتزامنة التالية:
  - الاستماع إلى رواية المريض؛
  - تقديم الدعم للتغلب على الآثار اللاحقة للاعتداء (الحزن الشديد – الذي يشمل الإنكار، والشعور بالإثم، والغضب، والبكاء والاكتئاب، مع وجود أو عدم وجود آثار جسدية نفسية تشمل اضطرابات في النوم والشهية، والإجفال. ويتوقع أيضاً أن يقترن ذلك بالخوف والرهبة وبفترات طويلة من القلق).
  - تقديم الدعم من أجل مواجهة ردود أفعال الأسرة والمجتمع المحلي بالنسبة للاعتداء.
  - تقديم الدعم في أثناء الإجراءات القانونية.
- ❑ في حالة اقتران العنف الجنسي بأعمال عنف أخرى، اعقد اجتماعاً للجنة تنسيق المساعدة المقدمة للاجئين لمناقشة ما يمكن عمله من أجل تفادي زيادة التصعيد.

حالات الصراع المسلح أو الفوضى



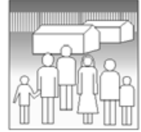
من المتوقع في مثل هذه الحالات أن يكون الخيار الوحيد هو سحب الموظفين بصورة مؤقتة. ولا توجد لدى المفوضية/ الأمم المتحدة وسيلة لاستعادة الأمن، وهو أمر يجب أن يترك للسلطات الوطنية.

ومسؤوليتك الرئيسية هي وضع وتنفيذ خطة الطوارئ الأمنية.

وتتضمن قائمة المراجعة الواردة أدناه بعض العناصر التي تذكر بالأسئلة الرئيسية التي يتعين أن تسأل:

- ما هي العلامات التي تُنبه إلى توقع حدوث عنف؟
- في حالة وقوع عنف، ما هي الترتيبات القائمة لإبلاغ المكتب الفرعي/ المقر وللمحافظة على اتصالات دائمة؟
- هل هناك متطلبات أخرى فيما يتعلق بالإبلاغ (مثل إبلاغ سلطات الأمن الوطنية)؟
- هل هناك أي آليات ينبغي تنشيطها، يمكن أن تساعد في تهدئة العنف (مثل إجلاء المقاتلين من مخيم اللاجئين)؟
- ما هي الخطوات التي اتخذت فيما يتعلق بتدابير الأمن المادي؟
  - الخطة الأمنية
  - عقد اجتماع إحاطة للموظفين، أرقام الهواتف التي يتم الاتصال بها
  - معدات التنبيه (الصفارات: نظام الخطاب العام)
  - طرق الهروب، المسافة بين أماكن العمل والبوابات
  - حماية أماكن العمل (إقفال الأبواب، تأمين الشبابيك)
  - الهواتف/ وسائل الاتصال الأخرى المتاحة
  - تسجيل الموظفين عند الوصول والمغادرة
  - حفظ الملفات في خزائن مغلقة
  - ما هي الترتيبات القائمة لمساعدة الموظفين على تحمل الإجهاد؟ أوقات الراحة من العمل؟ اجتماعات الإحاطة؟ اجتماعات الإحاطة اللاحقة التي تعقد للحد من الإجهاد الناجم عن الحوادث الخطيرة؟
  - ما هي الترتيبات القائمة لمساندة الموظفين بعد محنتهم. خطط الإجلاء؟ من الذي يقرر؟ كيفية التقدم.

المعارك التي تنشب فيما بين اللاجئين



قد يتحول التوتر داخل مجتمع اللاجئين إلى عنف، وبخاصة فيما يتعلق بتحمل الأوضاع السائدة في المخيم. وفي بعض الظروف قد يؤدي ذلك إلى حرب عصابات تتضمن عناصر إجرامية. وتكون هذه الأوضاع خطيرة بالنسبة للمراهقين بصفة خاصة. وذلك فضلاً عن البقاء في مكان واحد لفترات طويلة، وقلة النشاط، وغياب المجتمع المحلي التقليدي.

فالهياكل القائمة وعدم وجود نماذج بشرية تحتذى، والحاجة إلى إثبات الهوية يمكن أن تدفعهم بسهولة نحو الجنوح.

ومن المهم أيضاً مناقشة هذه القضايا داخل لجنة تنسيق المساعدة المقدمة للاجئين قبل تدهور الحالة إلى العنف، والنظر في اتخاذ إجراء وقائية. وقد يشمل ذلك تنظيم أنشطة مثل البرامج التعليمية وبرامج التدريب المهني، والأنشطة الترفيهية والرياضية.

ومن المهم أيضاً التعرف على القادة الطبيعيين واستهدافهم وإشراك المراهقين في تحديد مضمون هذه الأنشطة وإدارتها.

ملاحظة: يشكل مناخ العنف ضغطاً معيناً على الأفراد الذين يتسمون بالضعف السيكولوجي. وقد تدعو الحاجة إلى تدبير موارد طبية لتقديم الدعم المؤقت لهذه الحالات.

كيف تنتصر في حالة نشوب معارك

- أبلغ المكتب الفرعي/ المقر والسلطات المسؤولة عن الأمن فوراً.
- نبه الموظفين وابدأ العمل بالترتيبات الأمنية.
- تعاون مع الأمن في التعرف على الحقائق.
- اعمل بإصرار على أن يلتزم الأمن باستعمال الحد الأدنى من القوة.

بعد انتهاء العنف

- قيِّم الضرر وارفع تقريراً عنه.
- قدم المساعدة الطبية والمشورة للضحايا، بما في ذلك أسر الأشخاص المسؤولين عن العنف، والذين يحتاجون إلى حماية.
- تشاور مع لجنة تنسيق المساعدة المقدمة للاجئين بشأن الجزاءات المناسبة قبل استئناف الحوار بشأن المواضيع ذات الصلة.

إساءة استعمال الكحول والمخدرات

قد يتيسر، في بعض الظروف التي يعيش فيها اللاجئون، تقطير الكحول أو شراؤه. وتقترن إساءة استعمال الكحول بالملل، والاكتئاب، والإجهاد، وإلى حد ما "بإثبات الرجولة".



ويمكن أن تؤدي إساءة استعمال الكحول إلى السلوك العنيف داخل الأسرة والمجتمعات المحلية.

ورغم أن العلاج الفردي قد لا يكون أحد الخيارات، فمن المهم أن تحيط علماً بالخطر الذي يمكن أن ينجم عن إساءة استعمال الكحول بدون سيطرة، ويرد أدناه عدد من التدابير المقترحة للوقاية والحماية من إساءة استعمال الكحول. وينبغي أن تكون هذه التدابير ضمن مسؤولية لجنة تنسيق المساعدة المقدمة للاجئين.

كيف تتصرف

- نظم حملة تثقيفية عن آثار إساءة استعمال الكحول، مستخدماً الهياكل المجتمعية، والملصقات.
- شجع القيام بأنشطة مثل البرامج التعليمية وبرامج التدريب المهني والأنشطة المدرة للدخل (حيثما أمكن)، والأنشطة الثقافية والرياضية.
- اتخذ إجراء ضد منتجي/ موزعي الكحول.
- ضع نهاية لمد الأسلاك للحصول على الكهرباء (لاستخدامها في معدات إنتاج الكحول)، موجهاً الأنظار إلى خطر نشوب الحرائق والأخطار الأخرى على المجتمع المحلي (انقطاع التيار الكهربائي).
- قدم المشورة للأشخاص الذين يسيئون استعمال الكحول/ والمواد الأخرى والأشخاص المتصلين بهم.

تذكر:
أن الأمن حالة ذهنية

كن دائماً على علم جيد بالأحداث وارفع مستوى معرفتك ليتواءم معها.

تذكر: أن أكثر من 50 في المائة من الحوادث الأمنية تقع في أثناء السفر وأن معظم الحوادث الأمنية تقع بعد أن يخيم الظلام. ومن ثم، اسأل نفسك:

"هل رحلة سفري ضرورية؟" وخطط عملك بحيث ينتهي سفرك قبل أن يحل الظلام.

الأمن القائم على الإمساك بزمام المبادرة أفضل من الأمن الذي يحدث كرد فعل. استعد وضع خطة مسبقاً، وتجنب أن تضع نفسك في ظروف خطرة لا تستطيع السيطرة عليها.

استعمل هذه المفكرة كدليل عام، ولكن كون لنفسك رصيداً من الخبرة ومن الدروس التي تعلمتها من تجاربك.

حظاً سعيداً!

